

Jätteenkuljetussopimusmalli

Kunnan järjestämä jätteenkuljetus

4 JÄTTEENKULJETUSSOPIMUSMALLI

Kunnan järjestämä jätteenkuljetus

Sisältö

Sopijapuolet
Noudatettavat asiakirjat
Sopimusehdot
Sopimusalue
Kuljetettavat jätteet
Luvat
Urakkaan kuuluvat tehtävät
Kuljetuskalusto
Keräysvälineet
Ajolistat
Asiakaspalvelu
Muutokset ennakoituun työhön
Vahingot
Vakuus
Urakkakorvaus (hinnoitteluperusteet); määräytyminen, suorittaminen ja tarkistaminen
Laskutus
Henkilökunta
Sopimuksen purkaminen
Sopimuksen kesto
Erimielisyyksien ratkaisu

Liitteet

kartta urakka-alueista
tarjouspyyntö
tarjous
jätehuoltomääräykset
jätemaksutaksa
muut, mitkä _____

SOPIJAPUOLET

Allekirjoittaneet _____ kunta työn tilaajana (jäljempänä tilaaja) ja _____ työn suorittajana (jäljempänä urakoitsija) tekevät täten jätteenkuljetussopimuksen seuraavin ehdoin:

NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT

Jätelaki ja sen nojalla annetut säädökset sekä valtioneuvoston ja ympäristöministeriön päätökset

_____kaupungin/ kunnan kulloinkin voimassa olevat yleiset jätahuoltomääräykset

Tämä sopimus ja sitä täsmentävät neuvottelumuistiot

Urakkaohjelma, (jos sellainen on laadittu) johon sisältyvät yleiset työselostukset ja laatumääritykset

Tarjous pp.kk.vv

Tarjouspyyntö xx.xx.

Muut asiakirjat, esimerkiksi hyväksytyt reittisuunnitelma

Asiakirjojen määräysten keskinäinen pätevyysjärjestys on edellä oleva.

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan siten, että yhdessäkin asiakirjassa annettu urakkaan liittyvä määräys katsotaan päteväksi, vaikka se puuttuisi muista sopimusasiakirjoista.

SOPIMUSEHDOT

1 Sopimusalue

Kuljetussopimus käsittää kohdassa 2 mainittujen jätteiden noudon, kuormauksen ja kuljetuksen liitteessä 1 määritellyltä alueelta.

2 Kuljetettavat jätteet

- asumisessa syntynyt jäte sekä ominaisuudeltaan, koostumukseltaan ja määrältään siihen rinnastettavan teollisuus-, palvelu- tai muussa toiminnassa syntynyt jäte
- alueellisiin keräyspisteisiin koottu yhdyskuntajäte /kootut hyötyjätteet
- biojäte
- _____

3 Luvat

Urakoitsijalla tulee olla olemassa olevan lainsäädännön mukainen oikeus jätteen kuljetukseen.

4 Urakkaan kuuluvat tehtävät

4.1 Urakoitsija kuljettaa sopimusalueella sijaitsevien kiinteistöjen (tilaajan nykyisten ja tulevien asukkaiden) jätteet tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellyille (tilaajan määräämille) jätteenkäsittelypaikoille.

4.2 Urakkaan keräysvälineiden vieressä olevan, kuljetukseen soveltuvan satunnaisen irtojätteen kuljettaminen.

4.3 Tyhjennetyt keräilyvälineet palautetaan tyhjennyksen jälkeen määritellyille paikoille. Jätetilojen ovet suljetaan tyhjennyksen jälkeen.

4.4 Jätesäkin noudon yhteydessä asetetaan uusi tyhjä säkki paikalleen/ jätetään tyhjä säkki telineen kannen alle viikattuna. Säkkitelineen kansi ja ovi suljetaan.

4.5 Noudon ja kuormauksen yhteydessä pudonneet roskat poistetaan. Mikäli keräysvälineet ovat jatkuvasti ylitäysiä tai mikäli keräyspaikassa esiintyy muita jätteen haltijasta johtuvia ongelmia, tulee urakoitsijan ilmoittaa siitä tilaajalle.

Tyhjennyksen yhteydessä urakoitsija tarkistaa mahdollisuuksien mukaan, ettei keräysvälineessä ole sinne kuulumatonta jätettä. Mikäli keräysvälineessä on sinne kuulumatonta jätettä, kuormausta ei suoriteta. Asiasta on ilmoitettava kirjallisesti tilaajalle.

4.6 Urakoitsijan huolehtii jätteen kuljetuksessa käytettävien keräysastioiden pesusta kaksi kertaa vuodessa _____ välisenä aikana. Biojäteasiat pestään _____.

Tarpeellisista ylimääräisistä pesuista sovitaan erikseen.

4.7 Tilaaja luovuttaa urakoitsijalle mahdolliset avaimet, joilla pääsee keräyspaikkoihin. Avaimia tulee käyttää ja säilyttää huolellisesti. Niitä ei saa säilyttää autossa silloin kun se ei ole ajossa.

4.8 Tilaaja hyväksyy reittisuunnitelman _____ mennessä. Sen laadinnasta vastaa _____.

Reittisuunnitelman muutoksista ja niiden mahdollisista vaikutuksista urakkahinnan tarkistamiseen neuvotellaan erikseen siten kuin 12.3 kohdassa on tarkemmin sovittu.

4.9 Mikäli kuormassa kuljetetaan urakkaan kuulumattomia jätteitä, on jätemäärä ilmoitettava tilaajalle ja siitä on maksettava jätemaksu.

4.10 Urakassa on noudatettava seuraavia ympäristövaatimuksia:

- autoissa tulee olla Euro 2 -moottorit ja niissä tulee käyttää vähärikkistä polttoainetta
- hydraulioöljyn tulee olla ympäristöystävällistä
- urakoitsijan käytettävissä tulee olla öljyvahinkojen torjuntavälineet ja siivousvälineet
- ympäristöön ei saa päästää nestemäisiä eikä kiinteitä jätteitä
- on harjoitettava ympäristöystävällistä ajotapaa.

5 Kuljetuskalusto

5.1 Urakoitsijan tulee käyttää sellaista, tarjouspyynnössä tarkemmin määriteltyä kalustoa, jolla sopimuksen mukaiset työt voidaan turvallisesti ja asianmukaisesti hoitaa.

5.2 Urakoitsijan tulee pitää kuljetuskalustonsa siistinä ja puhtaana.

5.3 Tilaajalla on oikeus maalata auto ja kiinnittää siihen tarpeelliset merkit ja tarrat.

6 Keräysvälineet

6.1 Sopimusalueella käytetään sopimusasiakirjoissa määriteltyjä keräysvälinetyyppejä ellei tilaajan kanssa erikseen toisin sovita.

6.2 Urakoitsija hankkii kustannuksellaan tarvittavat jätessäkit. Säkkien on oltava materiaaaliltaan tarjouspyyntöasiakirjoissa määriteltyä laatua. Muut keräysvälineet hankkii tilaaja/urakoitsija/jätteen haltija.

6.3 Urakoitsijan tulee merkitä omistamansa keräysvälineet siten, että ne ovat helposti tunnistettavissa.

6.4 Urakoitsija huolehtii omistamiensa keräysvälineiden kunnosta ja tarpeellisesta uusimisesta ja korjauksesta siten, että ne ovat jätehuoltomääräysten mukaiset ja niiden käyttö on turvallista.

6.5 Urakoitsija ilmoittaa tilaajalle / kiinteistölle välittömästi näiden keräysvälineissä olevista puutteista tai epäkohdista.

6.6 Urakoitsija ilmoittaa tilaajalle välittömästi, jos keräysvälineiden lukumäärä tai keräysvälinetyyppi kiinteistöllä ei ole sama kuin ajolistassa.

7 Ajolistat

7.1 Urakoitsija / _____ laatii tilaajalta saamiensa tietojen perusteella alueeseen tutustuttuaan reittisuunnitelman ja laatii sen perusteella ajolistan. Ajolistaan merkitään laskutuksen ja valvonnan kannalta tarpeelliset tiedot: kuljetusten ajankohdat sekä kiinteistön omistaja laskutusosoitteineen, tyhjennetyt keräysvälineet (tyyppi ja koko), niiden sijainti, lukumäärät ja tyhjennysväli, astioiden omistussuhteet, järjestetystä jätteenkuljetuksesta vapautuksen saaneet ja tieto lukollisista tiloista ja muutkin tilaajan tarvitsemat tiedot.

Urakoitsijan on huolehdittava, että ajolistalle merkitään kullakin tyhjennyskierroksella myös seuraavat tiedot:

- ennakoituun työhön tapahtuvat poikkeukset, esim. astiamuutokset +/- kpl
- punnituskuitin numero
- auton rekisteritunnus
- kuljettajan nimi
- työn suorituksen päivämäärä ja työhön käytetty aika
- ajettu matka
- kuorman nettopaino
- mahdollisen irtojätteen määrä kuutioina sekä irtojätteen laatu
- mahdolliset sanalliset viestit.

Urakoitsija sitoutuu suorittamaan kuljetukset ajolistojen mukaan.

Tilaaja toimittaa urakoitsijalle ajolistan laatimista varten tiedoksi arvion keräysvälineiden lukumäärästä, jätehuoltomääräysten mukaisen tyhjennysvälin ja mahdolliset tyhjennyspäiviä koskevat ehdotukset sekä sopimusalueen kiinteistö-, osoite- ja laskutustiedot, sekä selvityksen niistä kiinteistöistä, jotka on vapautettu järjestetystä jätteenkuljetuksesta tai joiden tyhjennysväliä on anomuksesta pidennetty sekä _____.

Tilaaaja huolehtii siitä, että jokainen urakka-alueeseen kuuluva kiinteistö sijoittaa keräyspaikat ja keräysvälineet annettujen määräysten mukaisesti.

7.2 Urakoitsija ylläpitää ajolistat ajantasalla ja tekee niihin tarpeellisiksi katsotut muutokset. Olennaisista muutoksista, jotka eivät vaikuta kustannuksiin eivätkä heikennä palvelutasoa, urakoitsija ilmoittaa tilaajalle kirjallisesti, kiireellisessä tapauksessa puhelimitse tai telekopiolaitteella.

7.3 Urakoitsijan vastuuhenkilön on allekirjoitettava ajolistat päivittäin / laskutuskausittain sen varmistamiseksi, että työt on suoritettu ja ajolistaan tehdyt merkinnät ovat tehdyn työn ja ohjeiden mukaiset, koska ajolistat ovat sekä kiinteistön että urakoitsijan laskutuksen perusteena.

7.4 Urakoitsijan on tutustuttava ennen urakan alkua perusteellisesti urakka-alueeseen niin, että urakan alkaessa työ voidaan suorittaa reittisuunnitelman mukaisesti.

7.5 Urakoitsijalla ei ole oikeutta sopia asiakkaan kanssa harvennetusta tyhjennysvälistä tai vapautuksesta.

8 Asiakaspalvelu

8.1 Urakoitsija / ja tilaaja/ huolehtii urakka-alueella kiinteistöjen asiakaspalvelusta. Urakkaa tai urakointialueen jätehuoltoa koskevan tiedottamisen hoitaa tilaaja ja urakoitsija yhteistyössä.

8.2 Urakoitsija nimeää henkilöt, joihin jätteen haltija voi olla yhteydessä tilaajan toimistotyöaikaan ja joille voidaan välittömästi osoittaa keräyksestä ja kuljetuksesta saadut huomautukset ja valitukset tai muu informaatio.

9 Muutokset ennakoituun työhön

9.1 Mikäli tyhjennystä ei voida jonkin erityisen syyn takia tehdä ajolistan mukaisessa ajojärjestyksessä tai ajolistan osoittamana päivänä, se on pyrittävä tekemään viimeistään seuraavan vuorokauden aikana.

Jos tyhjennystä ei voida silloinkaan tehdä, menettelystä on sovittava tilaajan kanssa erikseen.

9.2 Mikäli tyhjennys estyy jätteenhaltijasta johtuvasta syystä ja joudutaan tekemään reittisuunnitelmasta poikkeava ylimääräinen tyhjennys, urakoitsija voi periä ylimääräisestä tyhjennyksestä aiheutuneet kulut tilaajalta. Menettelystä on kuitenkin sovittava kussakin tapauksessa erikseen.

9.3 Mikäli urakoitsijan laiminlyö tämän sopimuksen mukaiset velvollisuutensa, eikä kohtuullisessa ajassa korjaa suoritustaan, tilaaja voi tehdä työn itse tai teettää toisella urakoitsijalla. Tällöin urakoitsija on velvollinen korvaamaan tilaajalle työn teettämisestä aiheutuvat kustannukset.

9.4 Arkipyhänä tehtävistä keräysvälineiden tyhjennyksistä sovitaan seuraavaa:

10 Vahingot

10.1 Urakoitsija on vastuussa kolmannelle osapuolelle tai tilaajalle aiheuttamastaan henkilö- tai esinevahingosta. Urakoitsijan on esitettävä ennen urakan alkamista voimassa oleva yrityksen vastuuvakuutus, joka on pidettävä voimassa koko urakan ajan.

10.2 Urakoitsija ja tilaaja nimeävät henkilöt, joihin vahingon sattuessa otetaan yhteys.

11 Vakuus

11.1 Sopimuksen kaikinpuolisen täyttämisen vakuudeksi urakoitsija antaa tilaajalle vakuudeksi omavelkaisen _____ markkan suuruisen pankkitakauksen.

11.2 Vakuus on annettava ennen urakoinnin alkamista kuitenkin viimeistään kuukauden kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta.

11.3 Vakuuden on oltava voimassa kolme (3)/ _____ kuukautta yli sopimuskauden ja se palautetaan tai lakkautetaan välittömästi kun on yhteisesti todettu, että urakoitsija on täyttänyt kaikki sopimuksen tarkoittamat velvollisuutensa.

12 Urakkakorvaus (hinnoitteluperusteet); määräytyminen, suorittaminen ja tarkistaminen

12.1 Tilaja maksaa urakoitsijalle urakkakorvauksen yksikköhintojen ja hyväksytyjen ajolistojen mukaisesti. Urakassa käytettävät yksikköhinnat ilmenevät liitteestä XX.

12.2 Urakkakorvaus maksetaan urakoitsijalle laskutusjaksoittain/neljännesvuosittain / _____ / 30 päivän kuluessa laskutusjakson päättymisestä/ajolistan hyväksyttäväksi esittämisestä/ laskua vastaan kunkin kuukauden 15. päivään mennessä.

Ylijalta urakoitsija voi veloittaa kulloinkin voimassa olevan viivästyskoron (11%).

12.3 Urakkasuorituksen laajuuteen ja työmäärään olennaisesti vaikuttavien tekijöiden (tyhjennystiheyksien, käsittelypaikkojen sijainnin tai jätemäärien) olennaisesti muuttuessa kummallakin osapuolella on oikeus vaatia yksikköhintojen tarkistusta. Uudet yksikköhinnat astuvat voimaan muutoksen voimaantulohetkestä muutosta vastaavasti. Kiinteistöillä tehdyt, jätehuoltomääräysten puitteissa tehdyt keräysvälinetyyppien muutokset eivät vaikuta korvauksen perusteena oleviin yksikköhintoihin.

12.4 Urakkasuorituksen kustannusten olennaisesti muuttuessa sopimuskauden aikana on sekä tilaajalla että urakoitsijalla oikeus vaatia yksikköhintojen tarkistamista kunkin kalenterivuoden alusta. Ensimmäisen kerran yksikköhintoihin voidaan tehdä kustannuskehityksestä johtuvia muutoksia aikaisintaan vuodelle _____.

Erityisistä ulkopuolisista syistä mm. valtiovallan lainsäädännöllisestä toimenpiteistä johtuvista syistä, hintoja voidaan tarkistaa muunakin ajankohtana muutoksen voimaantulohetkestä muutosta vastaavasti.

13 Laskutus kiinteistöiltä

Urakka-alueella noudatetaan seuraavia jätemaksujen laskutusjaksoja:

13.1 Laskutus hoidetaan seuraavan vaihtoehdon mukaisella tavalla:

Tilaaaja laskuttaa jätteenhaltijalta kuljetus- ja käsittelymaksut ja muut mahdolliset palvelumaksut (keräysvälinevuokra, pesu) arvonlisäveroineen hyväksytyjen ajolistojen ja voimassa olevien taksojen perusteella.

Urakoitsija hoitaa arvonlisäverollisten jätteenkäsittely- ja kuljetus- sekä mahdollisten palvelumaksujen laskuttamisen. Jätteenhaltija maksaa tilaajan hyväksymään, ajolistojen perusteella tehtyyn maksuunpanoluetteloon perustuvat tilaajalle kuuluvat käsittely-, kuljetus- yms. maksut urakoitsijan postittamien laskujen mukaisina tilaajan tilille. Urakoitsija huolehtii laskujen lähettämisestä ja lähettää myös maksamattomista laskuista kaksi huomautusta. Vielä tämän jälkeen maksamattomista laskuista urakoitsija toimittaa perintäluettelon tilaajalle perintätoimenpiteitä varten. Maksamattomien maksujen perinnän (kahden huomautuslaskun jälkeen) jätteen haltijoilta hoitaa tilaaja.

13.2 Tilaaaja toimittaa urakoitsijalle tiedoksi voimassaolevan jätemaksutaksan.

14 Henkilökunta

14.1 Urakoitsija vastaa työnantajana palveluksessaan olevasta henkilökunnastaan.

14.2 Urakoitsijan henkilökunnalla on oltava riittävä koulutus ja taito suoriutua tämän urakkasopimuksen edellyttämistä tehtävistä.

14.3 Urakoitsijan henkilökunnalla, joka tapaa työtä tehdessään tilaajan asiakkaita, on oltava valmius vastata asiakkaiden jätehuoltoa koskeviin kysymyksiin asiallisesti. Tarvittaessa on pyydettävä kääntymään tilaajan/urakoitsijan asiakaspalvelun puoleen.

14.4 Autonkuljettajilla tulee olla siisti yhdenmukainen työasu, jossa on urakoitsijan yrityksen tunnus.

15 Sopimuksen purkaminen

15.1 Tilaaajalla on oikeus purkaa sopimus:

1 jos urakoitsija ei aloita töitä sovittuna aikana tai olennaisesti rikkoo sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan eikä kirjallisesti

kehotuksesta huolimatta kohtuullisessa ajassa korjaa suoritustaan. Tällöin sopimus purkautuu heti.

2 jos urakoitsija asetetaan konkurssiin, velkasaneeraukseen tai muuten sellaiseen taloudelliseen tilaan, ettei se pysty asianmukaisesti täyttämään sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan.

Jos toiminta on edellä mainituista syistä keskeytynyt ja on todennäköistä, ettei se kykene enää asianmukaisesti jatkumaan, sopimus purkautuu heti.

Sopimuksen purkautuessa jommankumman edellä mainitun syyn takia, on tilaajalla oikeus välittömästi ottaa sopimuksen piiriin kuulunut jätteenkuljetustyö joko kokonaan tai osittain hoidettavakseen, joko omana työnä tai muuta urakoitsijaa käyttäen.

Urakoitsijalla on oikeus purkaa sopimus:

- jos tilaaja ei täytä sopimuksessa määrättyä maksu- tai muuta velvollisuuttaan ja urakoitsija on tehnyt asiasta tilaajalle kirjallisen huomautuksen, eikä laiminlyöntiä siitä huolimatta kohtuullisessa ajassa korjata.

Molemmilla osapuolilla on oikeus purkaa sopimus, mikäli vuotuisten kustannusten muutos on yli 5% eikä neuvotteluissa päästä hintojen tarkistamisesta sopimukseen.

Sopimuksen purkautuessa on sopimusta rikkonut sopijapuoli velvollinen korvaamaan vastapuolelle näin aiheuttamansa vahingon.

15.2 Lakon, saarron, työsulun tai muiden force majeure-tapauksien vallitessa tilaaja ja urakoitsija vapautuvat velvoituksistaan siltä ajalta, jonka mainitut olosuhteet kestävät. Tilaajalla on kuitenkin oikeus tilapäisesti ottaa hoitaakseen urakoitsijan tehtävät, mikäli se olosuhteet huomioon ottaen on tarpeen ja mahdollista.

15.3 Jos sopimuksen noudattamisessa ilmenee epäselvyyksiä, tilaajan ja urakoitsijan edustajat neuvottelevat asiasta.

16 Sopimuksen kesto

16.1 Sopimus on voimassa xx - xx välisen ajan ja päättyy ilman erillistä irtisanomista _____ klo 24.00.

17 Erimielisyyksien ratkaisu

Erimielisyydet ratkaistaan paikallisessa käräjäoikeudessa.

Tätä sopimusta on tehty kaksi samanlaista kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

_____.____.199X

KAUPUNKI/KUNTA URAKOITSIJA

Liitteet:

kartta urakka-alueista
tarjouspyyntö
tarjous
jätehuoltomääräykset
jätemaksutaksa
urakkaohjelma
muut, mitkä
