

Kuntien yhteentoimivuuusseminaari 6.3.2019

Sanastokeskus TSK ry

- vuonna 1974 perustettu voittoa tavoittelematon yhdistys
- tarkoitus: saada aikaan sanastoja ja ontologioita, kehittää käsiteanalyysia hyödyntävää metodiikkaa sekä pitää yllä siihen perustuvaa osaamista
- tavoitteena tukea:
 - viestinnän selkeyttämistä
 - tiedonsiirtoa
 - toiminnan suunnittelua
 - suomen kielen laaja-alaista käyttöä

Mitä systemaattinen sanastotyö on?

- sanastotyössä kuvataan **erikoisan** käsitteiden sisältöjä ja **käsitteiden keskinäisiä suhteita** määritelmien (ja huomautusten) **avulla**
 - mukana voi olla yksi tai useampia kieliä
- systemaattisuus: käytetään kansainvälisesti standardoitua käsiteanalyysimenetelmää ja mallinnustapoja (ISO/TC 37 Language and Terminology)
- normatiivisuus: sovitaan yhteisesti käsitteiden sisällöstä ja annetaan suosituksia termeistä ja niiden käytöstä

Mitä systemaattinen sanastotyö on?

- kohderyhmän huomiointi: ei ole olemassa vain yhtä oikeaa määritelmää, vaan yhteisesti sovittu käsitesisältö voidaan tarpeen mukaan kuvata eri tavoin
- työskentelymalli: sanastotyön asiantuntijoiden ja käsittelyn kohteena olevan erikoisalan asiantuntijoiden yhteistyö
- TULOS: kooste yhteisesti sovittuja suosituksia siitä, mitä erikoisalan termeillä tarkoitetaan
 - suositettava termi, joka antaa selkeän kuvan käsitteestä
 - määritelmä, jonka perusteella käsite on helppo erottaa muista lähikäsitteistä (yhtäläisyydet ja erot)

Vastuunjako sanastotyössä

TERMINOLOGI

- terminologinen asiantuntemus:
 - käsiteanalyysi
 - määritelmät ja termisuositukset
 - sanastontallennus
- käytännön työ:
 - sanastoluonnokset
 - kokoustyöskentely
 - lausuntokierros
 - julkaisun teko

KOHDEALAN ASIAANTUNTIJA

- alan asiantuntemus
- aihepiirin rajaus
- asiasisällön oikeellisuus
- termisuosituksista päättäminen yhdessä terminologin kanssa



TEPA-termipankki

Erikoisalojen sanastojen ja sanakirjojen kokoelma - Sanastokeskus TSK

Kaikki ▾

sosiaalihuollon palvelutehtävä



Etusivu

Ohjeet ▾

Asetukset ▾

Pikahaku

Palaute

sosiaalihuollon palvelutehtävä

sosiaalihuollon palvelutehtävän
asiakkuus

Hakusanalla 'sosiaalihuollon palvelutehtävä' löytyi 1 [termitietue](#). [Käsitteiden](#) tiedot sisältävät [termejä](#), [määritelmiä](#), [vastineita](#) ja käännöksiä ja suomeksi.

Jaa

Terminologiset sanastot

fi **sosiaalihuollon palvelutehtävä**

määritelmä

tietyntyyppisiin [tuen tarpeisiin](#) vastaavien [sosiaalipalvelujen](#) ja muun tuen kokonaisuus**huomautus**

Sosiaalihuollon palvelutehtävät perustuvat pääsääntöisesti [sosiaalihuollon](#) yleis- ja erityislakeihin. Sosiaalihuollon yleislakeja ovat sosiaalihuoltolaki (1301/2014) ja laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000). Sosiaalihuollon erityislakeja ovat esimerkiksi lastensuojelulaki (417/2007) ja vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annettu laki (380/1987). Sosiaalihuollon palvelutehtävä voi perustua myös muuhun normiin kuin säädökseen.

Sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista annetun lain (254/2015) mukaan [sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista](#) on käytävä ilmi, mihin palvelutehtävään tai -tehtäviin ne liittyvät. Henkilöstön käyttöoikeudet asiakastietoihin määritellään palvelutehtävittäin ottaen huomioon kunkin henkilön työtehtävät. Terveiden ja hyvinvoinnin laitos antaa määräyksen sosiaalihuollon palvelutehtävien luokituksista.

Yksityiset sosiaalipalvelun [tuottajat](#) voivat tarjota joitain sosiaalihuollon palvelutehtäviin kuuluvia sosiaalipalveluja [sosiaalihuollon asiakkaille](#) joko toimeksiantosopimuksella tai [ostopalveluna](#) taikka [yksityisenä sosiaalipalveluna](#) asiakkaan kanssa tekemänsä sopimuksen perusteella.

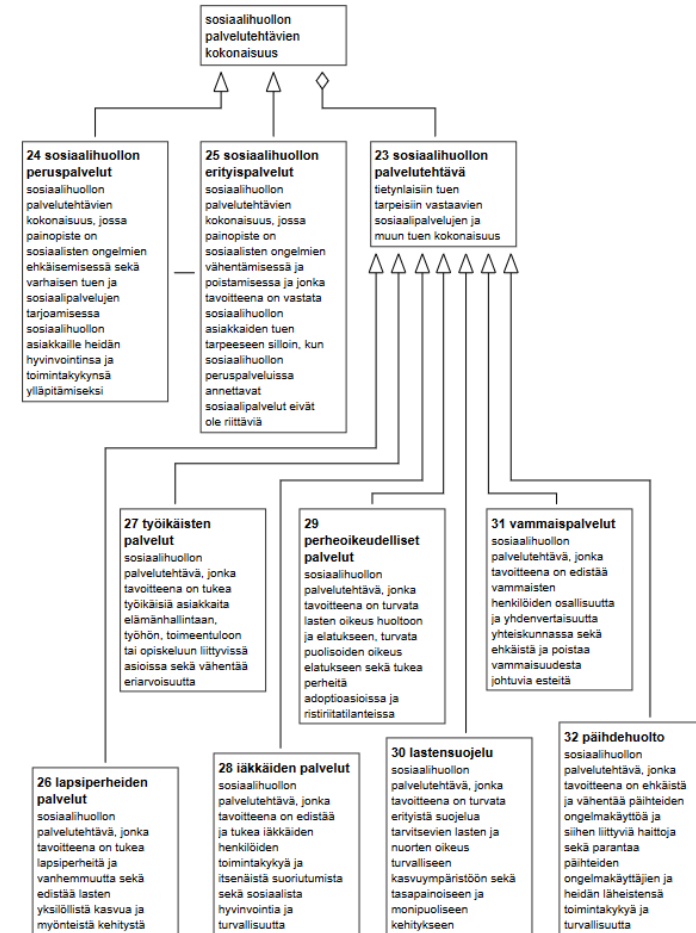
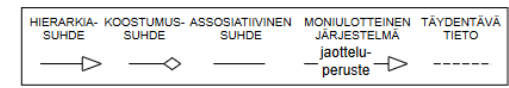
Käsitekaavio [Sosiaalihuollon palvelutehtävien kokonaisuus](#).

Lähde: Sosiaalialan tiedonhallinnan sanasto, versio 4.0 (THL, 2017)

TEPA-termipankki:

Käsitekaavio: Sosiaalihuollon palvelutehtävien kokonaisuus.

Lähde:
Sosiaalialan tiedonhallinnan
sanasto, versio 4.0 (THL, 2017)



SYSTEMAATTISET
MÄÄRITTELEVÄT
SANASTOT

SÄÄDÖKSET

VIESTINTÄ

**TIETOJEN ESITTÄMINEN
TIETOJÄRJESTELMISSÄ**

LUOKITUKSET

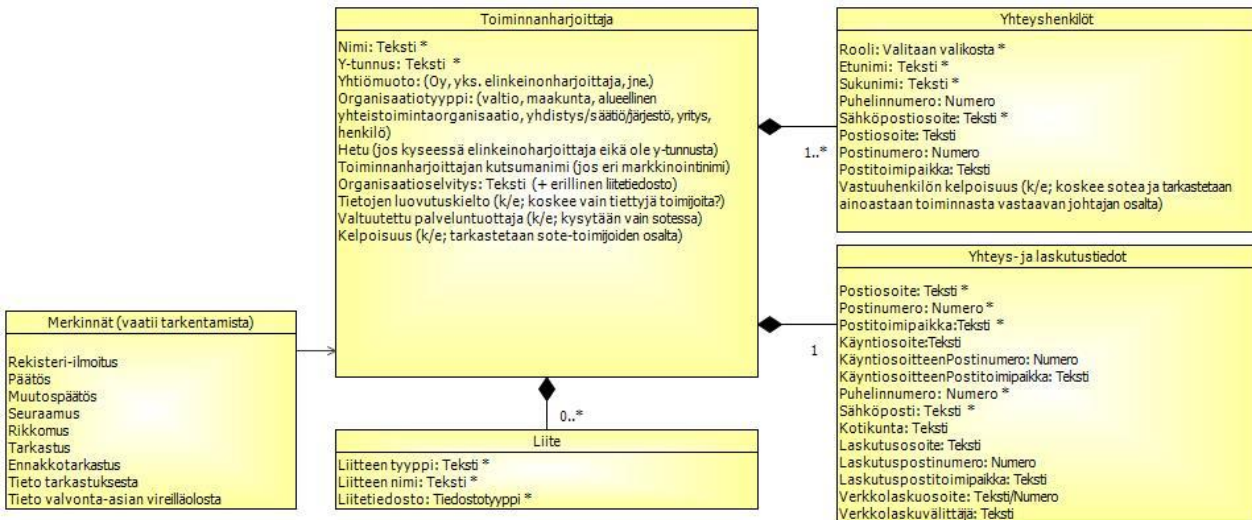
TILASTOINTI

KOODISTOT

KUVAILU/HAKU-
ONTOLOGIAT

Perus-, yhteys- ja taustatiedot

* pakollinen tieto sote-toimijoiden asioinneissa



Yhteyshenkilön rooli (Sote toimijat):

Toiminnasta vastaava johtaja

Tietosuojavastaava

Rekisterinpidosta vastaava taho / henkilö (voiko olla esim yritys?)

Yhteyshenkilöt / Rekisteröinnin yhteyshenkilö

Toimintasektorin vastuuhenkilö

Radiologisesta toiminnasta vastaavan henkilö

Lääketieteellisen fysiikan asiantuntija

Kliinisen mikrobiologian vastuuhenkilö

Säteilyturvallisuus asiantuntija

Bioturvallisuus vastuuhenkilö

Muita henkilöitä?

Palvelukokonaisuudet

Teollisuuslaitos

Sote-toimijat - yhteiset tiedot

Tämä poistetaan lopullisesta versiosta:

Sote-toimijat - Soteri

TEM / Luvat ja valvonta -hanke: palvelukerroksen keskeiset käsitteet / luonnos ylätasoin tietomallista / Citrus

Kela: Pikaopas perhe-etuuksiin <https://www.kela.fi/lapsiperheet> -pikaopas

Kotihoidon tuki

Kotihoidon tukea voi hakea, jos isä tai äiti hoitaa kotona alle 3-vuotiaista lasta. Hoitaja voi myös olla joku muu, esim. isovanhempi tai palkattu hoitaja.

Lue lisää



Yksityisen hoidon tuki

Yksityisen hoidon tukea voi saada perhe, jossa on alle kouluikäinen lapsi, jota hoitaa perheen palkkaama hoitaja tai yksityinen päivähoiton tuottaja.

Lue lisää



Joustava hoitoraha

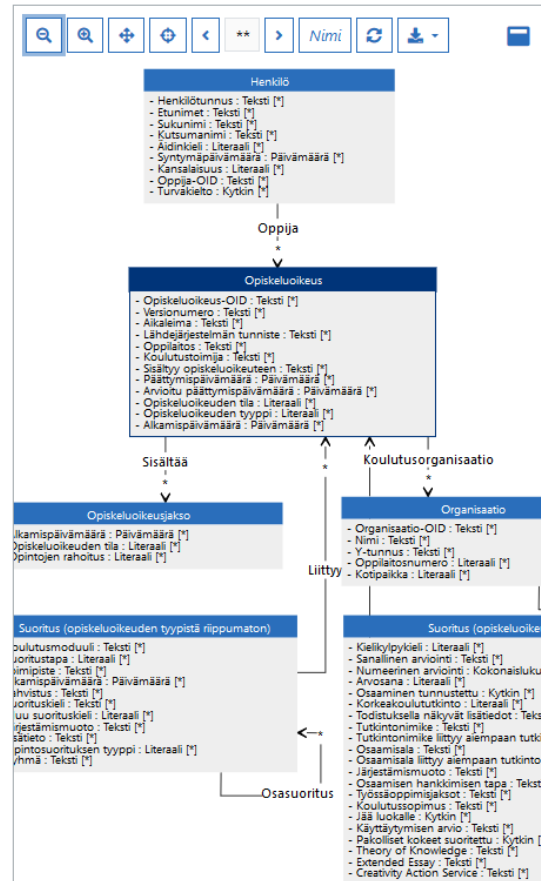
Alle 3-vuotiaan lapsen äiti tai isä voi saada Kelasta joustavaa hoitorahaa, jos hänen työaikansa viikoittain on keskimäärin enintään 30 tuntia.



Lataa ▾

edu:Opiskeluvoikeus

oikeus suorittaa tutkinto tai osallistua koulutukseen tai opetukseen



Asiakirjarakenteet

Sosiaalihuollon valtakunnallisia asiakirjarakenteita hyödynnetään sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmissä ja Kanta-palveluissa.

Rajaa asiakirjalistausta

Palvelutehtävä

Kaikki

Sosiaalipalvelu

Kaikki

Asiakirjatyyppi

Kaikki

Tila ?

Luonnos

Nimi

Hae asiakirjarakenteen nimellä

Tila

Määritelmä

1.

ADOPTION VAHVISTAMISHAKEMUS

Luonnos

adoptionhakijan tuomioistuimelle esittämä hakemus, jolla vaaditaan adoption vahvistamista

Adoptiolaissa (22/2012) on säädetty adoptioneuvonnan antajan tehtäväksi avustaa adoption vahvistamiseen liittyvissä toimenpiteissä, kuten auttaa asiakasta tekemään tämä hakemus.

<https://www.vero.fi/tulorekisteri/yritykset-ja-organisaatiot/suorituksen-maksajat/palkkatiedot/>

Mitä tietoa tulorekisteriin ilmoitetaan?

Työnantaja tai muu suorituksen maksaja ilmoittaa maksetut palkat ja muut ansiotulot **palkkatietoilmoituksella** jokaisesta tulonsaajasta erikseen. Yhdellä ilmoituksella ilmoitetaan yhden tulonsaajan yhden maksukerran tiedot. Samalla ilmoituksella voi kuitenkin ilmoittaa samalle tulonsaajalle useita erilaisia tuloja, esimerkiksi rahapalkkaa, luontoisetuja ja kilometrikorvauksia.

Palkkatietoilmoituksella annettavat tiedot

- Yksilöinti- ja tunnistetiedot
 - esimerkiksi tiedot tulonsaajasta ja maksajasta, palkanmaksukausi- ja päivä
- Palkat ja ansiotulot
 - esimerkiksi erilaiset palkat, työaika- ja poikkeustilannekorvaukset sekä palvelussuhteen päättämiseen ja lomautukseen liittyvät korvaukset
- Erikseen ilmoitettavat tulolajit, jos niitä maksetaan
 - esimerkiksi luontoisedut, kustannusten korvaukset, työ- ja käyttökorvaukset
 - organisaation voitonjakoon perustuvat suoritukset
 - vain ennakonpidätyksen alaiset suoritukset, työkorvaukset, urheilijalle maksetut suoritukset
- Palkasta vähennettävät erät
 - esimerkiksi ennakonpidätys, lähdevero ja työntekijältä perityt sosiaalivakuutusmaksut
- Palvelussuhteen tiedot
 - esimerkiksi palkkauksen tyyppi, muoto, kesto, yksikköhinta, viikkotyöaika, ammattiluokka
- Vakuuttamistiedot
 - esimerkiksi eläkealan ja työtapaturmavakuuttajien vakuutusnumerot
- Poissaolotiedot
 - esimerkiksi palkalliset ja palkattomat poissaolot sekä niiden syyt, palkallisen poissaoloajan palkka

TIETOA TILASTOISTA

Luokitukset

Rakennusluokitus 2018

Luokituksen kuvaus

Koko luokitus

Käsikirja 2018

Rakennusluokitin

Muita versioita

Lisätietoja

Hae tästä luokituksesta

Hae

Hakemistohaku

Pääloukat - Rakennusluokitus 2018

08 Opetusrakennukset

081 Varhaiskasvatuksen rakennukset

0810 Lasten päiväkodit

082 Yleissivistävien oppilaitosten rakennukset

0820 Yleissivistävien oppilaitosten rakennukset

083 Ammatillisten oppilaitosten rakennukset

0830 Ammatillisten oppilaitosten rakennukset

084 Korkeakoulu- ja tutkimuslaitosrakennukset

0840 Korkeakoulurakennukset

0841 Tutkimuslaitosrakennukset

089 Muut opetusrakennukset

0890 Vapaan sivistystyön opetusrakennukset

0891 Järjestöjen, liittojen, työnantajien ja vastaavien opetusrakennukset

0810 Lasten päiväkodit

Alle kouluikäisten lasten opetukseen, kasvatukseen ja hoitoon tarkoitettut varhaiskasvatuksen rakennukset.

https://teklastructures
.support.tekla.com/
not-version-specific/
en/tua_turn_off_
glossary_tooltips



start your search here...
Browse in English for software version 2018i
Match by All words

PRODUCT GUIDES

SUPPORT ARTICLES

TUTORIALS

EXTENSION HELPS

CONTACT US

Last updated April 20, 2017 by Tekla User Assistance | **Software version:** Not version-specific

Glossary tooltips in Tekla User Assistance

This service highlights some terms in the text, such as Tekla User Assistance. A glossary definition pops up when you hold the mouse pointer on these highlighted words. We call these definitions *glossary tooltips*.

Turn glossary tooltips off and on

If you find the glossary tooltips distracting, you can turn them off in your user profile. If you are not logged in, the glossary tooltips are always enabled.

1. Log in to Tekla User Assistance.
2. Open [your user profile](#).
3. Scroll to the bottom of the page and click the **Edit** button.

GLOSSARY

Find description for term:

Matches are shown after you stop typing.

Selected terms show tooltips in the text.

[Help on this](#)

Glossary updated in March 2018

[Download full glossary as PDF.](#)

Kiitos!

tin informaationsodankäynti naturskog picture message
work hakkeri metadata akutvård pikseli Naturwald
armatiikka Inertierung ekotoxikologi spam talsarbeit kotitalous
arma ventilation industrielle gas SIM-kort virustarkistus
nuha WAP greenhouse gas
television flerbanc
interfa
tunkeutu
kemikaali
ympäristö
pandemia
vaarallinen
halsundersökning
Nachtarbeit
burn-out
tjänst
jack
trojanhevonen
anhevon
abstrakt
fjärr
tjänst
halsundersökning

katri.seppala@tsk.fi

Sanastokeskus TSK

tsk.fi