

Leena Eränkö  
Suomen Kuntaliitto  
maaliskuu 2009

LUONNOKSIA AJONEUVOJEN SIIRTOON LIITTYVIKSI  
KEHOTUS-, ILMOITUS-, MUISTIO-, PÖYTÄKIRJA- JA  
PÄÄTÖSPOHJIKSI VIRIKKEEKSI OMIEN MALLIEN  
TEKEMISESSÄ

Malli 4.3.2009/ LE

Ajoneuvon siirtokehotus (Ajoneuvosiirtolaki, vapaaehtoinen, ei romu)

1. Kehotuksen antopäivä \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_.
2. Alla tarkoitettu ajoneuvo tulee viimeistään \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_mennessä siirtää pois asianmukaiseen paikkaan.
3. Jos siirtokehotusta ei noudateta, kaupunki/kunta siirtää ajoneuvon varastoon ja perii kustannukset ajoneuvon omistajalta tai haltijalta ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain (SiirtoL)10 §:n mukaisesti.
4. Siirtokehotuksen ja -ilmoituksen syy (tarvittaessa tarkennusta):  
\_\_\_Virheellinen pysäköinti (SiirtoL 5 §) \_\_\_\_\_  
\_\_\_Ajoneuvo haittaa tiealueella tapahtuvaa työtä (SiirtoL 6 §) \_\_\_\_\_  
\_\_\_Ajoneuvo haittaa tiealueella järjestettävää tapahtumaa (SiirtoL 6 §)\_\_\_\_\_
- \_\_\_Ajoneuvo on hylätty (SiirtoL 7 §)
5. Ajoneuvon omistaja / haltija  
\_\_\_\_\_
6. Ajoneuvon tunnistamistiedot (esim. rekisterinumero, merkki, malli, laji, väri):  
\_\_\_\_\_
7. Sijaintipaikka (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta):  
\_\_\_\_\_
8. Kehotuksen antanut viranomainen (viranhaltijan nimi ja asema, allekirjoitus)  
\_\_\_\_\_
9. Yhteystiedot, mm. puhelinnumero, josta viranomainen tai tämän edustaja on tavoitettavissa  
\_\_\_\_\_

Ilmoittaminen alussa mainittuna antopäivänä

- \_\_\_ ilmoitettu puhelimitse
- \_\_\_ ilmoitettu sähköpostilla
- \_\_\_ lähetetty postitse
- \_\_\_ luovutettu asianomaiselle
- \_\_\_ kiinnitetty autoon

Vakuudeksi: \_\_\_\_\_

Romuajoneuvon siirtokehotus ja -ilmoitus siirtoaikomuksesta  
(pakollinen ennen siirtoa, Ajoneuvosiirtolain 8 §)

1. Kehotuksen ja ilmoituksen antopäivä \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_.
2. Alla tarkoitettu ajoneuvo tulee seitsemän päivän kuluessa tämän ilmoituksen antamisesta ja viimeistään \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_mennessä siirtää pois asianmukaiseen paikkaan.
3. Jos siirtokehotusta ei noudateta, kaupunki/kunta siirtää ajoneuvon romuajoneuvojen vastaanottoaikkaan ja perii kustannukset ajoneuvon omistajalta tai haltijalta ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain (828/2008) 10 §:n mukaisesti.
4. Siirtokehotuksen ja -ilmoituksen syy:

Ajoneuvo on mitä ilmeisimmin ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain 8 §:ssä tarkoitettu hylätty romuajoneuvo, joka tulee toimittaa romuajoneuvojen vastaanottoaikkaan jätelain (1072/1993) 8, 12 ja 18 l §:n (452/2004) sekä romuajoneuvoasetuksen (581/2004) tarkoittamalla tavalla.

5. Ajoneuvon omistaja / haltija

---

6. Ajoneuvon tunnistamistiedot (esim. rekisterinumero, merkki, malli, laji, väri):

---

7. Sijaintipaikka (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta):

---

8. Kehotuksen antanut viranomainen (viranhaltijan nimi ja asema, allekirjoitus)

---

9. Yhteystiedot, mm. puhelinnumero, josta viranomainen tai tämän edustaja on tavoitettavissa

---

Ilmoittaminen edellä mainittuna antopäivänä:

- ilmoitettu puhelimitse
- ilmoitettu sähköpostilla
- lähetetty postitse
- luovutettu asianomaiselle
- kiinnitetty autoon

Vakuudeksi: \_\_\_\_\_

Malli 4.3.2009/ LE

Lähisiirtopöytäkirja (Ajoneuvosiirtolain 5 tai 6 §)

1. Päivämäärä, Numero

2. Ajoneuvon tunnistamistiedot (esim. rekisterinumero, merkki, malli, laji, väri)

3. Omistaja/Haltija \_\_\_\_\_

4. Siirron syy (valitaan soveltuva teksti ja täydennetään; tarpeeton poistetaan):

Ajoneuvo on siirretty alkuperäisen sijaintipaikan välittömään läheisyyteen sopivampaan paikkaan lähisiirtona, koska:

Ajoneuvo on pysäköity pysäköimistä koskevan säännöksen vastaisesti ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain 5 §:ssä tarkoitetulla tavalla, koska (mikä pysäköintivirhe sanallisesti + pykäläviittaus)

Pysäköidystä ajoneuvosta on aiheutunut haittaa tiealueella tapahtuvalle kunnossa- tai puhtaanapidolle taikka korjaus- tai rakennustyölle ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain 6 §:ssä tarkoitetulla tavalla; tiedot työstä: \_\_\_\_\_

Pysäköidystä ajoneuvosta on aiheutunut haittaa tiealueella tienpitäjän luvalla järjestettävälle tapahtumalle ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain 6 §:ssä tarkoitetulla tavalla; tiedot tapahtumasta: \_\_\_\_\_

5. Siirtokustannukset.

Siirtokustannukset voidaan periä ajoneuvon omistajalta tai niistä vastuussa olevalta haltijalta tai kuljettajalta. Siirtokustannusten korvaamisesta tehdään erillinen valituskelpoinen päätös./Siirtokustannuksia ei peritä tässä tapauksessa, koska kyse on ollut ennalta arvaamattomasta tilanteesta. (Tarpeeton poistetaan)

6. Paikka, josta ajoneuvo on siirretty (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta)

7. Paikka, jonne ajoneuvo on siirretty (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta)

8. Ajoneuvon siirron suorittanut viranomaisen yhteystietoineen (viranhaltijan nimi ja asema, osoite sekä allekirjoitus)

9. Puhelinnumero, josta siirtäjä tai tämän edustaja on tavoitettavissa

Ilmoittaminen:

\_\_\_ ilmoitettu puhelimitse (pvm) \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ .

\_\_\_ ilmoitettu sähköpostilla (pvm) \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ .

\_\_\_ lähetetty postitse (pvm) \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ .

\_\_\_ luovutettu asianomaiselle (pvm) \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ .

\_\_\_ kiinnitetty autoon (pvm) \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ .

Vakuudeksi: \_\_\_\_\_

Romuajoneuvon siirtopöytäkirja (Ajoneuvosiirtolain 8 §)

1. Päivämäärä, Numero
2. Ajoneuvon tunnistamistiedot (esim. rekisterinumero, merkki, malli, laji, väri)
3. Omistaja/Haltija \_\_\_\_\_
4. Romuajoneuvon siirtokehotus ja –ilmoitus on pvm \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_. (nro) tehty puhelimitse / sähköpostilla / lähetetty postitse / luovutettu asianomaiselle / kiinnitetty autoon. (tarpeeton poistetaan)
5. Romuajoneuvo on otettu kunnan haltuun ja se on tullut kunnan omistukseen tämän pöytäkirjan päivämäärän osoittaman päivänä (Siirtol 8 ja 12 §) . Ajoneuvo siirretään /on siirretty romuajoneuvojen vastaanottoipaikkaan.  
\_\_\_\_\_
6. Paikka, josta ajoneuvo on siirretty (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta)  
\_\_\_\_\_
7. Paikka, jonne ajoneuvo siirretään/on siirretty (vastaanottoaikan nimi ja osoite)  
\_\_\_\_\_
8. Siirtokustannukset voidaan periä ajoneuvon omistajalta tai niistä vastuussa olevalta haltijalta tai kuljettajalta. Siirtokustannusten korvaamisesta tehdään erillinen valituskelpoinen päätös.
9. Ajoneuvon siirron suorittanut viranomaisen yhteystietoineen (viranhaltijan nimi ja asema, osoite sekä allekirjoitus)  
\_\_\_\_\_
10. Puhelinnumero, josta siirtäjä tai tämän edustaja on tavoitettavissa  
\_\_\_\_\_

Pöytäkirjasta ilmoittaminen:

__ ilmoitettu puhelimitse	(pvm)____.____.20__.
__ ilmoitettu sähköpostilla	(pvm)____.____.20__.
__ lähetetty postitse	(pvm)____.____.20__.
__ luovutettu asianomaiselle	(pvm)____.____.20__.
__ kiinnitetty autoon	(pvm)____.____.20__.

Vakuudeksi: \_\_\_\_\_

Varastosiirtopäätös (Ajoneuvosiirtolain 9 §)

1. Päätöksen päiväys, numero
2. Ajoneuvon tunnistamistiedot (esim. rekisterinumero, merkki, malli, laji väri):  
\_\_\_\_\_
3. Ajoneuvon omistaja/haltija \_\_\_\_\_
4. Siirron syy: Yllä mainittu ajoneuvo on ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain (SiirtoL, 828/2008) nojalla siirretty ajoneuvojen siirtovarastoon seuraavasta syystä: (valitaan soveltuva teksti ja täydennetään; tarpeeton poistetaan):

Onnettomuusajoneuvoa ei ole siirretty pois onnettomuuspaikalta kahden vuorokauden kuluessa tapahtumasta (SiirtoL 4 §).

Virheellinen pysäköinti (SiirtoL 5 §) (mikä pysäköintivirhe sanallisesti + pykäläviittaus) \_\_\_\_\_ eikä ole voitu lähisiirtää.

Haitta tiealueella tapahtuvalle työlle (siirtoL 6 §) (tiedot työstä: ) \_\_\_\_\_ eikä ole voitu lähisiirtää.

Haitta tiealueella järjestettävälle tapahtumalle (SiirtoL 6 §) (tiedot tapahtumasta: ) \_\_\_\_\_ eikä ole voitu lähisiirtää.

Ajoneuvo on hylätty.

5. Paikka, josta ajoneuvo on siirretty (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta)  
\_\_\_\_\_
6. Paikka, jonne ajoneuvo on siirretty (siirtovaraston osoite, aukioloajat)  
\_\_\_\_\_
7. Ajoneuvo tulee noutaa varastosta 30 päivän kuluessa uhalla, että ellei ajoneuvoa ole noudettu 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista, ajoneuvo siirtyy kunnan omistukseen. Tämä päätös katsotaan saadun tiedoksi saantitodistuksesta ilmenevänä päivänä tai kun asianomainen on kuitannut päätöksen vastaanotetuksi taikka jos omistaja on tuntematon tai tavoittamattomissa, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun tätä päätöstä koskeva kuulutus on asetettu kunnan ilmoitustaululle.
8. Kustannusten korvaaminen. Ajoneuvoa noudettaessa on siirtokustannukset korvattava. Siirtokustannuksista tehdään erillinen valituskelpoinen päätös.
9. Ajoneuvon siirron suorittanut viranomainen yhteystietoineen (viranhaltijan nimi ja asema, osoite sekä allekirjoitus)  
\_\_\_\_\_
10. Puhelinnumero, josta siirtäjä tai tämän edustaja on tavoitettavissa  
\_\_\_\_\_

Valitusosoitus

## VALITUSOSOITUS (Ajoneuvosiirtolaki 9 §, varastosiirtopäätös)

### MINNE VALITETAAN

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla \_\_\_\_\_ alueelliseen hallinto-oikeuteen.

### MITEN VALITUS TEHDÄÄN

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava \_\_\_\_\_ hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutoksia vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava asiakirja. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava tämän nimi ja kotikunta.

### VALITUSKIRJELMÄN LIITTEET

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle,
- asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

### VALITUSAIKA

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee todistuksesta. Saantitodistus liitetään valitusasiakirjoihin.
- Jos päätös on annettu tiedoksi kuuluttamalla kunnan ilmoitustaululla, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin kuulutus on pantu ilmoitustaululle.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituskirjelmän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### VALITUSKIRJELMÄN TOIMITTAMINEN

Valituskirjelmän voi toimittaa hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti tai asiamiestä tai lähettiä käyttäen, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka sähköisesti. Postiin valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Valituskirjelmä toimitetaan aina omalla vastuulla.

### HALLINTO-OIKEUDEN OSOITE:

\_\_\_\_\_ hallinto-oikeus

(katuosoite, postilokero) \_\_\_\_\_

(postinumero Postitoimipaikka) \_\_\_\_\_

Faksinumero: \_\_\_\_\_

Sähköposti: \_\_\_\_\_

### KÄSITTELYMAKSU

Hallinto-oikeus perii pääsääntöisesti valitusasian käsittelystä tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) mukaisen maksun, joka on tällä hetkellä (80) euroa. Hallinto-oikeudelta saa lisätietoa käsittelymaksun perimisestä.

### Tiedoksianto:

\_\_\_ lähetetty postitse saantitodistuksella (pvm) \_\_. \_\_. 20\_\_.

\_\_\_ luovutettu asianomaiselle (pvm) \_\_. \_\_. 20\_\_.

\_\_\_ kuulutus laitettu kunnan ilmoitustaululle (pvm) \_\_. \_\_. 20\_\_.

Vakuudeksi: \_\_\_\_\_

Malli 4.3.2009/ LE

Korvauspäätös (Ajoneuvosiirtolain 10 §)

1. Päätöksen päiväys, numero
2. Ajoneuvon tunnistamistiedot (esim. rekisterinumero, merkki, malli, laji väri):  
\_\_\_\_\_
3. Ajoneuvon omistaja/haltija \_\_\_\_\_
4. Siirron laji: (Valitaan soveltuva; tarpeeton poistetaan)

Lähisiirto, pöytäkirjan päiväys ja nro \_\_\_\_\_

Varastosiirto, siirtopäätöksen päiväys ja nro \_\_\_\_\_

Romuajoneuvon siirto jätehuoltoon, pöytäkirjan päiväys ja nro \_\_\_\_\_

5. Siirron syy: (valitaan soveltuva ja täydennetään; tarpeeton poistetaan):

Onnettomuusajoneuvo (SiirtoL 4 §)

Pysäköintivirhe (SiirtoL 5 §)

Haitta tiealueella tapahtuvalle työlle (SiirtoL 6 §)

Haitta tiealueella järjestettävälle tapahtumalle (SiirtoL 6 §)

Hylätty ajoneuvo (SiirtoL 7 §)

Romuajoneuvo (SiirtoL 8 §)

6. Paikka, josta ajoneuvo on siirretty (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta)

7. Paikka, jonne ajoneuvo on siirretty (osoite, kaupunginosa/kylä, kunta)

8. Korvattavat kustannukset (Taksan nimi ja hyväksymispäivämäärä ja §)

Siirrot            Säilytys            Hallintokulut    Yhteensä EUR

EUR

EUR

EUR

9. Laskun maksaminen ja periminen.

Tämän korvauspäätöksen saatuanne, Teidän tulee viimeistään eräpäivänä maksaa oheisella tilisiirrolla ajoneuvon siirtokustannukset yllä olevan laskelman mukaan tilisiirrossa mainitulle tilille. Maksamatta jäänyt korvaus peritään ulosottoteitse. (Saajan tilinumero, saaja, maksaja, viitenumero, eräpäivä ja siirtokorvauksen summa)

10. Korvauspäätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltijan nimi, asema, allekirjoitus)

11. Puhelinnumero, josta saa lisätietoja

Tilisiirto (Saajan tilinumero, saaja, maksaja, viitenumero, eräpäivä ja siirtokorvauksen summa)

Valitusosoitus



## VALITUSOSOITUS (Ajoneuvosiirtolaki 10 §, korvauspäätös)

### MI NNE VALITETAAN

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla \_\_\_\_\_ alueelliseen hallinto-oikeuteen.

### MI TEN VALI TUS TEHDÄÄN

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava \_\_\_\_\_ hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutoksia vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava asiakirja. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava tämän nimi ja kotikunta.

### VALI TUSKI RJELMÄN LI I TTEET

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle,
- asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

### VALI TUSAI KA

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on lähetetty postitse, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen lähettämisestä kirjeellä.
- Jos päätös on annettu asianomaiselle kuittausta vastaan, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen tiedoksiannosta laaditussa todistuksessa todettuna ajankohtana.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituskirjelmän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### VALI TUSKI RJELMÄN TOI MI TTAMI NEN

Valituskirjelmän voi toimittaa hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti tai asiamiestä tai lähettä käyttäen, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka sähköisesti. Postiin valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Valituskirjelmä toimitetaan aina omalla vastuulla.

### HALLI NTO-OI KEUDEN OSOI TE:

\_\_\_\_\_ hallinto-oikeus

(katuosoite, postilokero) \_\_\_\_\_

(postinumero Postitoimipaikka) \_\_\_\_\_

Faksinumero: \_\_\_\_\_

Sähköposti: \_\_\_\_\_

### KÄSI TTELYMAKSU

Hallinto-oikeus perii pääsääntöisesti valitusasian käsittelystä tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) mukaisen maksun, joka on tällä hetkellä (80) euroa. Hallinto-oikeudelta saa lisätietoa käsittelymaksun perimisestä.

Tiedoksianto: \_\_\_ lähetetty postitse (pvm) \_\_\_ . \_\_\_ . 20 \_\_\_ .

\_\_\_ luovutettu asianomaiselle (pvm) \_\_\_ . \_\_\_ . 20 \_\_\_ .

Vakuudeksi: \_\_\_\_\_