

Hallitus 19.3.2020

---

**Kokoustiedot**

Aika 12.3.2020 - 19.3.2020 klo 16.00

Paikka Sähköpostikokous

Osanottajaluettelo

**Varsinaiset jäsenet**

Puheenjohtaja	Räsänen Joonas	SDP
I varapuheenjohtaja	Rautio Sari	Kok.
II varapuheenjohtaja	Tölli Tapani	Kesk.
	Kokko Annika	Kok.
	Rautava Risto	Kok.
	Sankelo Janne	Kok.
	Lehtonen Harri	SDP
	Lyly Lauri	SDP
	Lehtosalo-Lönnberg Eevakaisa	Kesk.
	Taponen Merja	Kesk.
	Lumela Meri	Vihr.
	Rantanen Tuomas	Vihr.
	Kankaanniemi Toimi	PS
	Korhonen Martti	Vas.
	Nylander Mikaela	RKP

**Valtuuskunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat**

Puheenjohtaja	Pakkanen Markku	Kesk.
I varapuheenjohtaja	Berg Kim	SDP
II varapuheenjohtaja	Markkula Markku	Kok.

**Muut läsnäolijat**

Karhunen Minna	toimitusjohtaja
Reina Timo	varatoimitusjohtaja
Tainio Hanna	varatoimitusjohtaja
Sulin Ida	johtaja, ruotsinkieliset ja kansainväliset asiat
Eriksson Nina	kokouksen sihteeri

Hallitus 19.3.2020

---

**Asiat**

- 11 Kokouksen avaus
- 12 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 13 Pöytäkirjan tarkastajan valinta
- 14 Esityslistan hyväksyminen
- 15 Yhtiökokousedustaja sekä toimiohje KL-Kuntahankinnat Oy:n yhtiökokoukseen
- 16 Kuntaliiton kannanotto kehysriiheen
- 17 Kuntaliiton hallituksen seuraaviin kokouksiin suunnitellut asiat
- 18 Kuntaliiton hallituksen seuraava kokous
- 19 Muut asiat
- 20 Kokouksen päättäminen

Hallitus 19.3.2020

---

## 11

### Kokouksen avaus

Sähköpostikokous avataan 12.3.2020.

Ehdotus

Todetaan.

Päätös

## 12

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sääntöjen mukaan hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta. Kutsu lähetetään hallituksen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille 12.3.2020.

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä. Sähköisessä kokouksessa läsnäolo- ja äänioikeus on hallituksen varsinaisilla jäsenillä ja varsinaisen jäsenen estyneenä ollessa varajäsenellä.

Kokouksen sihteeri laatii läsnäolijoista läsnäololistan, joka otetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Ehdotus

Todetaan kokouksen osanottajat ja päätösvaltaisuus.

Päätös

## 13

### Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Hallituksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri. Hallitus päätti 16.2.2018, että pöytäkirjan tarkastaa yksi kussakin kokouksessa valittava jäsen.

Ehdotus

Hallitus päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan hallituksen jäsen Risto Rautava.

Päätös

## 14

### Esityslistan hyväksyminen

Ehdotus

Hallitus hyväksyy kokouksen esityslistan muutoksitta/seuraavin muutoksin:

Päätös

## 15

### Yhtiökokousedustaja sekä toimiohje KL-Kuntahankinnat Oy:n yhtiökokoukseen

Liite 1, 15 § KL-Kuntahankinnat Oy:n tilintarkastuskertomus ja tilinpäätös 2019

KL-Kuntahankinnat Oy:n yhtiökokous pidetään 24.3.2020.

Hallitus 19.3.2020

---

- Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset sääntömääräiset asiat.
- Ehdotus
- Hallitus päättää valtuuttaa Kuntaliiton johtava lakimies Pirkka-Petri Lebedeffin edustamaan Suomen Kuntaliitto ry:tä KL-Kuntahankinnat Oy:n yhtiökokouksessa 24.3.2020.
- Hallitus päättää antaa yhtiökokousedustajalle seuraavan toimiohjeen:
- KL-Kuntahankinnat Oy:n tilinpäätös 2019 vahvistetaan ja hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle myönnetään vastuuvapaus tarkastetulta tilikaudelta.
- Hyväksytään tilikauden 2019 hallituksen esitys yhtiökokoukselle, että tilikauden tulos 1 161 646,49 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille eikä osinkoa jaeta.
- KL-Kuntahankinnat Oy:n hallitukseen seuraavaksi toimikaudeksi valitaan seuraavat kolme (3) jäsentä:
- |                |                     |               |
|----------------|---------------------|---------------|
| Sulonen Arto   | Suomen Kuntaliitto  | puheenjohtaja |
| Tuimala Aija   | KT Kuntatyönantajat |               |
| Liippola Elina | Suomen Kuntaliitto  |               |
- Yhtiön hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio on ollut 2000 euroa ja jäsenen vuosipalkkio 1500 euroa. Hallituksen jäsenille (myös puheenjohtajalle) on maksettu kokouspalkkioina 400 euroa kokoukselta. Myös Skype- ja sähköpostikokouksista on maksettu kokouspalkkiota.
- Tilintarkastajalle on maksettu laskun mukaan.
- Päätetään, että yhtiön hallituksen palkkiot säilytetään ennallaan ja että tilintarkastajalle maksetaan kohtuullisen laskun mukaan.
- KL-Kuntahankinnat Oy:n tilintarkastusyhteisönä jatkaa KPMG Oy Ab Suomi.
- Päätös
- Lisätietoja
- Minna Karhunen, p. 050 380 5907  
Elina Liippola, p. 050 565 0271

## 16 Kuntaliiton kannanotto kehysriiheen

Liite 1, 16 § Kuntaliiton kannanotto kehysriiheen, luonnos

Pääministeri Marinin hallitus kokoontuu kehysriiheen 7.4.2020. Kehysriihessä on tuolloin linjattavana talouspolitiikan keskeiset kysymykset liittyen muun muassa työllisyyttä ja julkisen talouden tasapainoa kohentaviin toimenpiteisiin sekä hallituksen esittämien lisämenojen, kuten hoivamitoituksen, rahoituspäätöksiin. Sen lisäksi valtiontalouden kehys tarkistetaan vastaamaan julkisen talouden suunnitelman hinta- ja kustannustason sekä kehysmenojen rakenteen muutoksia.

Talouden näkymät ovat sumuisemmat kuin hallituskauden alussa. Niitä ovat heikentäneet muun muassa vuoden 2019 oletettua heikompi talouskasvu sekä koronaviruksen ja työmarkkinakierroksen epävarmat taloudel-

Hallitus 19.3.2020

---

liset vaikutukset. Oletettua vaimeampi työllisyys- ja yritysten kannattavuuskehitys vaikuttavat negatiivisesti myös kuntatalouden tulokehitykseen.

Kuntatalouden tilanne on heikko ja kuntakohtaiset erot tarvittavissa ratkaisuihin suuria. Menopaineiden lisäksi kuntia haastaa ennen muuta tulo- pohjan murenemien sekä tarvittavista investointimenoista selviytyminen. Toisinaan riskinä väijyy myös yli-investoiminen, sillä syntyvyyden aleneminen ja kuntien välinen muuttoliike muuttavat kuntakentän rakenteita nyt nopealla aikataululla.

Kuntatalouden kestävyys turvaamiseksi tarvitaan sekä kuntien omia että valtion toimenpiteitä, sekä lyhyellä että pidemmällä aikavälillä. Kuntaliitto kannanottoon on koottu keskeisimpiä toimenpide-ehdotuksia, joihin maan hallituksen tulisi kehysriihessä sitoutua kuntatalouden vahvistamiseksi.

Ehdotus Hallitus hyväksyy liitteenä 1, 16 § olevan kannanoton. /TR

Päätös

Lisätietoja Timo Reina, p. 040 555 8458  
Minna Punakallio, p. 040 751 5175

## 17

### Kuntaliiton hallituksen seuraaviin kokouksiin suunnitellut asiat

Hallituksen lähiajan kokouksiin on suunniteltu valmisteltaviksi seuraavat, tässä vaiheessa tiedossa olevat asiat.

#### 23.4.2020 klo 10

- Ajankohtaiskatsaus
- Kuntaliiton talouskatsaus
- Suomen Kuntaliiton ja Kuntaliitto-konsernin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019
- Suomen Kuntaliiton vuosikertomus 2019
- Suomen Kuntaliiton jäsenluettelo ja yhteistyöjäsenet 2019
- Neuvottelukuntien toimintakertomukset 2019
- Kuntaliiton valtuuskunnan kevätkokous 28.-29.5.2020
- Yhtiökokousedustaja sekä toimiohje Kuntaliitto Holding Oy:n yhtiökokoukseen
- Eropyyntö Suomen Kuntaliiton valtuuskunnasta
- Eropyyntö Suomen Kuntaliiton hallituksesta ja uuden jäsenen valinta
- Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalilautakunnan kokoonpanon muuttaminen
- Suomen Kuntaliiton jäsenluettelo ja yhteistyöjäsenet 2019

#### 28.5.2020 klo 10

- Ajankohtaiskatsaus
- Kuntaliiton talouskatsaus
- Kuntaliiton kansainvälisen toiminnan periaatelinjaukset

#### 27.8.2020 klo 10

- Ajankohtaiskatsaus
- Kuntaliiton talouskatsaus
- Kuntaliiton hallintoon liittyvät kokoukset - kokousohjelma 2020

Hallitus 19.3.2020

---

- Kuntaliitto Holding Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttaminen sekä Kuntaliitto Holding Oy:n hallituksen varajäsenten valinta

Ehdotus Merkitään tiedoksi. /MK

Päätös

Lisätietoja Minna Karhunen, p. 050 380 5907  
Nina Eriksson, p. 050 569 5301

## **18 Kuntaliiton hallituksen seuraava kokous**

Kuntaliiton hallituksen seuraava kokous pidetään sähköpostikokouksena ajalla 16.-23.4.2020.

Ehdotus Merkitään tiedoksi. /MK

Päätös

Lisätietoja Minna Karhunen, p. 050 380 5907  
Nina Eriksson, p. 050 569 5301

## **19 Muut asiat**

## **20 Kokouksen päättäminen**

Sähköpostikokous suljetaan 19.3. klo 16.00.

Ehdotus Todetaan.

Päätös



# Tilintarkastuskertomus

KL-Kuntahankinnat Oy:n yhtiökokoukselle

## **Tilinpäätöksen tilintarkastus**

### **Lausunto**

Olemme tilintarkastaneet KL-Kuntahankinnat Oy:n (y-tunnus 2159215-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2019. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### **Lausunnon perustelut**

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### **Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettyihin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

### **Muut raportointivelvoitteet**

#### **Muut lausunnot**

Puollamme tilinpäätöksen vahvistamista. Hallituksen esitys taseen osoittaman voiton käyttämisestä on osakeyhtiölain mukainen. Puollamme vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle tarkastamaltamme tilikaudelta.

Helsingissä 6. maaliskuuta 2020

KPMG OY AB



Heidi Vierros  
KHT



KL-Kuntahankinnat Oy  
Osoite Toinen linja 14  
Kotipaikka Helsinki  
Y-tunnus 2159215-6

## KL-Kuntahankinnat Oy

Tilinpäätös 1.1.-31.12.2019

	sivu
Tuloslaskelma	1
Tase	2
Liitetiedot	3-8
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	9
Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositelajeista	10

Tämä tasekirja on säilytettävä 31.12.2029 asti.

<u>Tuloslaskelma</u>	<u>1.1.-31.12.2019</u>	<u>1.1.-31.12.2018</u>
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>5 021 442,89</b>	<b>6 544 544,71</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	9 059,25	67 090,00
Materiaalit ja palvelut		
Ulkopuoliset palvelut	-874 751,53	-1 710 044,47
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 434 786,77	-1 498 030,70
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-196 722,29	-247 341,65
Muut henkilösivukulut	-22 586,14	-40 989,27
Suunnitelman mukaiset poistot	-55 564,67	-70 877,95
Liiketoiminnan muut kulut	-1 383 150,18	-1 614 550,41
<b>LIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>1 062 940,56</b>	<b>1 429 800,26</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	159 615,56	33 911,44
Arvonlentumiset/palautukset		
rahoitusarvopapereista	238 427,29	-232 957,09
Korkokulut ja muut rah.kulut	-70 268,54	-14 280,28
<b>VOITTO/TAPPIO ENNEN TILIN- PÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>1 390 714,87</b>	<b>1 216 474,33</b>
Tuloverot	-229 068,38	-291 066,05
<b>TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO</b>	<b>1 161 646,49</b>	<b>925 408,28</b>

<u>Tase</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
<b>V a s t a a v a a</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat oikeudet		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	166 694,03	212 633,87
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>166 694,03</b>	<b>212 633,87</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	833 550,99	1 512 072,46
Saamiset saman konsernin yr.	511 880,19	996 761,66
Siirtosaamiset	132 248,83	52 617,83
Rahoitusarvopaperit	2 784 232,55	4 295 742,20
Rahat ja pankkisaamiset	373,87	51 440,19
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>4 262 286,43</b>	<b>6 908 634,34</b>
<b>V a s t a a v a a y h t e e n s ä</b>	<b>4 428 980,46</b>	<b>7 121 268,21</b>
<b>V a s t a t t a v a a</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	2 512 823,13	5 143 414,85
Tilikauden voitto (tappio)	1 161 646,49	925 408,28
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>3 676 969,62</b>	<b>6 071 323,13</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	133 843,55	245 538,09
Velat saman kons.yrityksille	54 769,01	185 147,43
Muut velat	192 830,76	302 121,19
Siirtovelat	370 567,52	317 138,37
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>752 010,84</b>	<b>1 049 945,08</b>
<b>V a s t a t t a v a a y h t e e n s ä</b>	<b>4 428 980,46</b>	<b>7 121 268,21</b>

**Tilinpäätöksen liitetiedot**

KL-Kuntahankinnat Oy on Suomen Kuntaliiton kokonaan omistama tytäryhtiö.  
Konsernitilinpäätöksen jäljennös on saatavissa osoitteesta:

Suomen Kuntaliitto ry.  
Toinen linja 14  
00530 HELSINKI

**Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet**

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyritysten tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrityssäännöstöä.

**Arvostusperiaatteet**

Pysyvien vastaavien arvostusperiaatteet ja poistojen perusteet

Aineettomat hyödykkeet on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu todennäköisen taloudellisen käyttöiän perusteella tasapoistoina viiden vuoden aikana.

Muut pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu todennäköisen taloudellisen käyttöiän perusteella menojäännöspoistoina.

Hyödykeryhmä	Poistomenetelmä
Koneet ja kalusto	Menojäännös 25%
Aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto 5 vuotta

**Sijoitus- ja rahoitusomaisuuden arvostus**

Sijoitus- ja rahoitusomaisuuden arvopaperit on arvostettu hankintamenoon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen luovutushintaan.

**Ollennaiset tapahtumat tilikaudella ja tilikauden päättymisen jälkeen**

Kuntaliitto osti valtiolta 2.9.2019 toteutetussa yritysjärjestelyssä 35 % Hansel Oy:n osakkeista.

KL-Kuntahankinnat Oy:n ennen 2.9. kilpailuttamat puitesopimukset ovat voimassa 31.12.2023 saakka ja Hanseliin Kuntahankinnoista siirtyneet työntekijät (16) vastaavat sopimusten hallinnoinnista. Palvelumaksutuloja kertyy Kuntahankinnoille tämän vuoden 2023 loppuun asti ja mahdollisesti vielä vähäisessä määrin sen jälkeenkin. Hansel veloittaa tästä työstä palvelumaksusopimuksen mukaisen hinnan Kuntahankinnoilta .

Toimintakertomusta koskevat liitetiedot

**Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä esitys mahdollisesta muun vapaan oman pääoman jakamisesta**

Tilikauden voitto on 1 161 646,49 euroa. Tilikauden voitto ehdotetaan siirrettäväksi edellisten tilikausien voitto/tappio-tilille ja osinkoa ei jaeta.

**Yhtiön osakkeet**

Yhtiön osakepääoma jakautuu seuraavasti

2019	2018
2500 kpl	2500 kpl

Suomen Kuntaliitto ry on merkinnyt ja maksanut yhtiön koko osakekannan. Kaikki osakkeet tuottavat yhtäläisen äänimäärän ja oikeuden voitonjakoon.

<u>Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot</u>	2019	2018
<b>Liikevaihto</b>		
<b>Liikevaihto toimialoittain ja markkina-alueittain</b>		
<b>Toimialoittainen jakauma</b>		
Konsultointi	716 402,26	2 066 074,99
Palvelumaksut	4 279 946,21	4 484 523,03
Projektirahoitus	24 513,42	-6 053,31
Korvaukset kustannuksista	581,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>5 021 442,89</b>	<b>6 544 544,71</b>
<b>Maantieteellinen jakauma</b>		
Kotimaa	5 021 442,89	6 544 544,71
<b>Liiketoiminnan muut tuotot</b>		
Korvaukset oikeudenkäyntikuluista	0,00	50 810,00
Muut tuotot	9059,25	0
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Ulkopuoliset palvelut	874 751,53	1 710 044,47
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	<b>874 751,53</b>	<b>1 710 044,47</b>
<b>1 Johdon palkat ja palkkiot, Tj ja hallitus</b>	<b>176 031,06</b>	<b>267 803,87</b>
2 Yhtiön palveluksessa on ollut henkilöitä keskimäärin	19	19
<b>3 Liiketoiminnan muut kulut</b>		
Toimisto ja hallinto	334 904,82	364 447,26
Ulkopuoliset palvelut	748 796,24	683 817,64
Vapaaehtoiset henkilösivukulut	77 064,59	80 809,64
Vuokrat	75 405,08	141 652,43
Muut kulut	146 979,45	343 823,44
<b>Liiketoiminnan muut kulut yhteensä</b>	<b>1 383 150,18</b>	<b>1 614 550,41</b>
<b>4 Tilintarkastajan palkkiot</b>		
Lakisääteinen tilintarkastus	3 000,00	3 088,75
Muut palvelut	214 655,39	110 571,45
<b>Tilintarkastajan palkkiot yhteensä</b>	<b>217 655,39</b>	<b>113 660,20</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Saman konsernin yrityksiltä	4 967,16	3 752,25
Muilta	0,31	44,83
Myyntivoitot	154 648,09	30 114,36
Arvonpalautukset, rahoitusarvopaperit	238 427,29	398 042,85
Korkokulut ja muut rahoituskulut		0,00
Arvonalentumiset, rahoitusarvopaperit		-232 957,09
Muut rahoituskulut		
Korkokulut	-152,42	-772,39
Muut vieraan pääoman kulut	-2 420,22	-1 601,94
Myyntitappiot	-67 695,90	-11 905,95
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>327 774,31</b>	<b>-213 325,93</b>

**Lähipiiritapahtumia koskevat liitetiedot**

Konsernin lähipiiriin kuuluvat tytär- ja osakkuusyrietykset, hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja, johtoryhmän jäsenet sekä edellä mainittujen henkilöiden perheenjäsenet. Olennaisia lähipiiritapahtumia lähipiiriin kuuluvien henkilöiden kanssa ei tilikaudella ole ollut.

<u>Tasetta koskevat liitetiedot</u>	31.12.2019	31.12.2018
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto 1.1.	212 633,87	102 275,01
Lisäykset	20 088,83	205 236,81
Vähennykset	-10 464,00	-24 000,00
Sumupoistot	-55 564,67	-70 877,95
<b>Koneet ja kalusto 31.12.</b>	<b>166 694,03</b>	<b>212 633,87</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>166 694,03</b>	<b>212 633,87</b>
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
<b>Saamiset saman konsernin yrityksiltä</b>		
<b>Muut saamiset</b>		
Kuntaliitto Holding Oy	511 880,19	996 761,66
<b>Saamiset saman konsernin yrityksiltä yhteensä</b>	<b>511 880,19</b>	<b>996 761,66</b>
<b>5 Siirtosaamisten olennaiset erät</b>		
Lounaskortit ja työmatkasetelit	0,00	2 291,00
Verot	96 695,51	32 777,95
Muut siirtosaamiset	35 553,32	17 548,88
<b>Siirtosaamiset yhteensä</b>	<b>132 248,83</b>	<b>52 617,83</b>

	31.12.2019	31.12.2018
<b>Oma pääoma</b>		
<b>Sidottu oma pääoma</b>		
Osakepääoma 1.1.	2 500,00	2 500,00
<b>Osakepääoma 31.12.</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
<b>Vapaa oma pääoma</b>		
Voitto/ tappio edellisiltä tilikausilta 1.1.	6 068 823,13	5 143 414,85
<b>Osingonjako</b>	-3 556 000,00	0,00
Tilikauden voitto/tappio	1 161 646,49	925 408,28
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>3 674 469,62</b>	<b>6 068 823,13</b>
<b>Oma pääoma yhteensä 31.12.</b>	<b>3 676 969,62</b>	<b>6 071 323,13</b>
<b>Voitonjakokelpoiset varat 31.12.</b>		
Edellisten tilikausien voitto/tappio	2 512 823,13	5 143 414,85
Tilikauden voitto/tappio	1 161 646,49	925 408,28
<b>Voitonjakokelpoiset varat yhteensä</b>	<b>3 674 469,62</b>	<b>6 068 823,13</b>
<b>Velat saman konsernin yrityksille</b>		
<b>Ostovelat</b>		
FCG Finnish Consulting Group	16 222,30	5 642,00
FCG International Oy	38 111,47	89 438,57
Kuntaliitto Palvelut Oy	0,00	1 705,00
KL-Kustannus	435,24	0,00
Suomen kuntaliitto	0,00	50 000,00
Siirtovelat.konserni	0,00	38 361,86
<b>Velat saman konsernin yrityksille yht.</b>	<b>54 769,01</b>	<b>185 147,43</b>
<b>6 Siirtovelkojen olennaiset erät</b>		
Palkat sosiaalikuluineen	368 954,81	314 383,28
Muut siirtovelat	1 612,71	2 755,09
<b>Siirtovelat yhteensä</b>	<b>370 567,52</b>	<b>317 138,37</b>



**Vakuudet ja vastuusitoumukset****Eläkevastuut**

Henkilöstön eläketurva on järjestetty Kuntien Eläkevakuutuksen kautta.

**8 Leasingvastuut****2019****2018**

Seuraavalla tilikaudella maksettavat 2020

769,72

10277,31

Myöhempinä tilikausina maksettavat 2021 -2022

1 446,76

4794,73

**Yhteensä****2 216,48****15 072,04****Toimitilojen vuokravastuut**

Seuraavalla tilikaudella maksettavat 2020

**2816,84****123530,88****Valitusprosessit**

Vireillä olevat valitukset 1.1.2020

**Markkinaoikeudessa on vireillä kaksi valitusta (Esitystekniikka, Oppikalusteet).**

Oppikirjahankinnassa ja kirjastokirjahankinnassa saatiin markkinaoikeudelta myönteinen päätös ja valitukset hylättiin. Tiedossa ei ole tuleeko jatkovalituksia korkeimpaan hallinto-oikeuteen ja antaako oikeus valitusluvan.

Päiväys ja allekirjoitus

Helsingissä, *helm*i kuun *27.* päivänä 2020



Arto Sulonen  
Hallituksen puheenjohtaja



Elina Liippola  
Hallituksen jäsen



Aija Tuimala  
Hallituksen jäsen



Harri Hagman  
KL-Kuntahankinnat Oy, toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, *maalis* kuun *6.* päivänä 2020

KPMG Oy Ab  
Tilintarkastusyhteisö



Heidi Vierros  
KHT

Luettelo kirjanpitoakirjoista ja tositteiden lajeista sekä säilytystavoista

	tositelajit	
Tilinpäätös		erikseen sidottuna
Tase-erittelyt		sähköisenä
Liitetietotositteet		sähköisenä
Päiväkirja		sähköisenä
Pääkirja		sähköisenä
Reskontraerittelyt		sähköisenä
Ostolaskut	3050	sähköisenä
Myyntilaskut	2030	sähköisenä
Palkkatositteet	4010	paperitositteina
Pankkitositteet, Op	1910	paperitositteina/sähköisenä
Pankkitositteet, Nordea	1914	paperitositteina/sähköisenä
Muistiotositteet	6010	sähköisenä
Ostomaksut	3020	sähköisenä
Myyntisuoritukset	2040,2050,2060	sähköisenä
Matkalaskut	5010	sähköisenä