

Sote&ptv-info- ja keskustelutilaisuus

1.2.2017 klo 10:00 – 12:30

Kuntatalo A3.8, 3.krs tai skype



Ohjelma

- Avaus, Maritta Korhonen, STM
- Suomi.fi -palvelutietovaranto (PTV) - esittely, Annette Hotari, Väestörekisterikeskus (VRK)
- Sote-palveluhakemisto&PTV-tilannekatsaus, Niina Peränen, Terveysten ja hyvinvoinnin laitos (THL)
- Keskustelua

A photograph of a child's hands drawing on a dark surface with markers. The child is wearing a red dress with a yellow and blue floral pattern. A white tray containing various colored markers is visible. The background is a blurred blue and white pattern.

Suomi.fi - palvelutietovaranto & sote-palveluhakemisto

Maritta Korhonen
Tietohallintoneuvos
Sosiaali- ja terveysministeriö



Sisältö

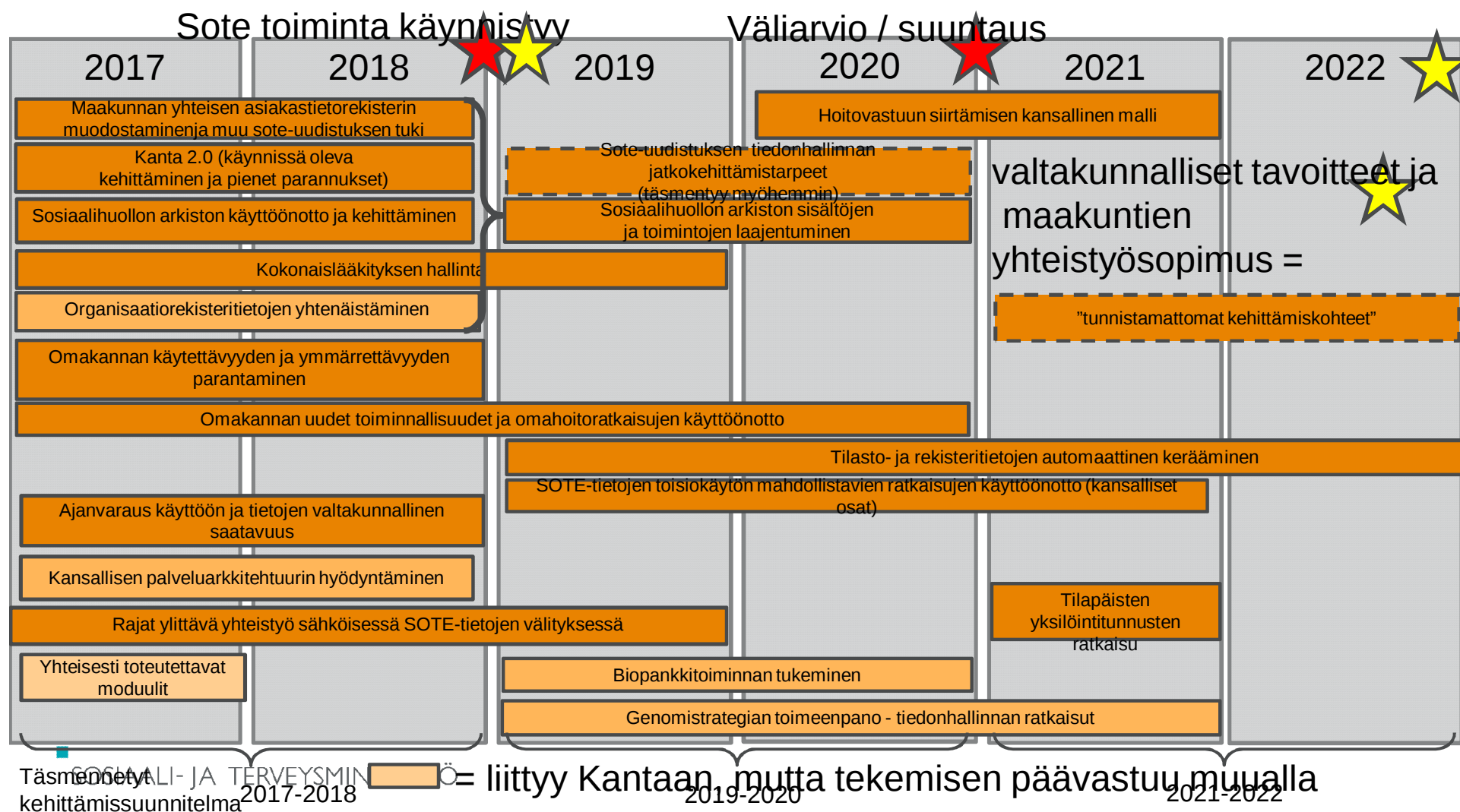
- § Sote- ja maakuntauudistus - sotedigitalisaatio
- § Valinnanvapaus
- § Kokonaisarkkitehtuuri

Sote-uudistus ja sotedigi ryhmä

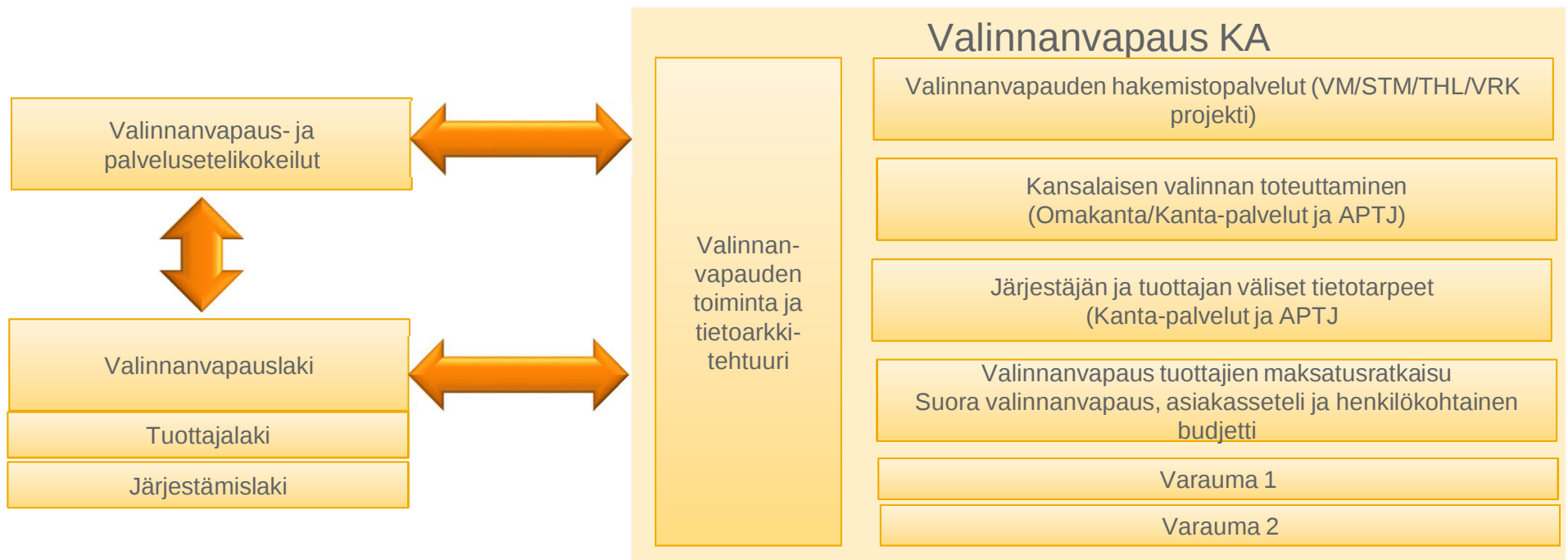
- Sote-uudistus
 - Maakunta- ja sote-lainsäädäntö lausuntokierroksella syksy 2016, valinnanvapauden lainsäädäntö lausuntokierrokselle 31.1.2017 <http://alueuudistus.fi/lausuntopyynto-31-1-2017>
- Sotedigi-ryhmä
 - Tiettyjen pykälien valmistelu - rekisterinpito, tietohallinnon investoinnit, palvelukeskus...
 - Tietohallinnon ohjausselvitys
 - Palvelukeskusselvitys
- Yhteistyö sote-toimijoiden ja muutosjohtajien kanssa
- Muut säädökset
 - Sote-tietojen tietoturvallinen hyödyntäminen
 - Asiakastietolaki lausuntokierroksella <http://stm.fi/lausuntopyynnot>

Kapa-yhteistyö

- Määritelty ROVA-luonnollisen henkilön puolesta asiointi
 - nykyisin asiointivaltuudet- tai valtuudet-palvelu
 - otettu käyttöön Omakantassa ja Hyviksessä, laajentuu edelleen
- Tunnistamispalvelut otettu käyttöön Omakantassa
- Palveluväylän hyödyntäminen esim. Kantan avaamisessa soten ulkopuolelle (Trafi/ ETK ym liitännät)
- Viestinvälityspalvelun hyödyntäminen kansalaisasioinnissa
- Palvelutietovaranto
 - Toteutetaan sote palveluhakemisto ja PTV tiedonsiirto
 - Tarkennettava PTV:n rooli osana soten valinnanvapauspalveluita
 - Yhteisprojekti VM/STM/THL/VRK

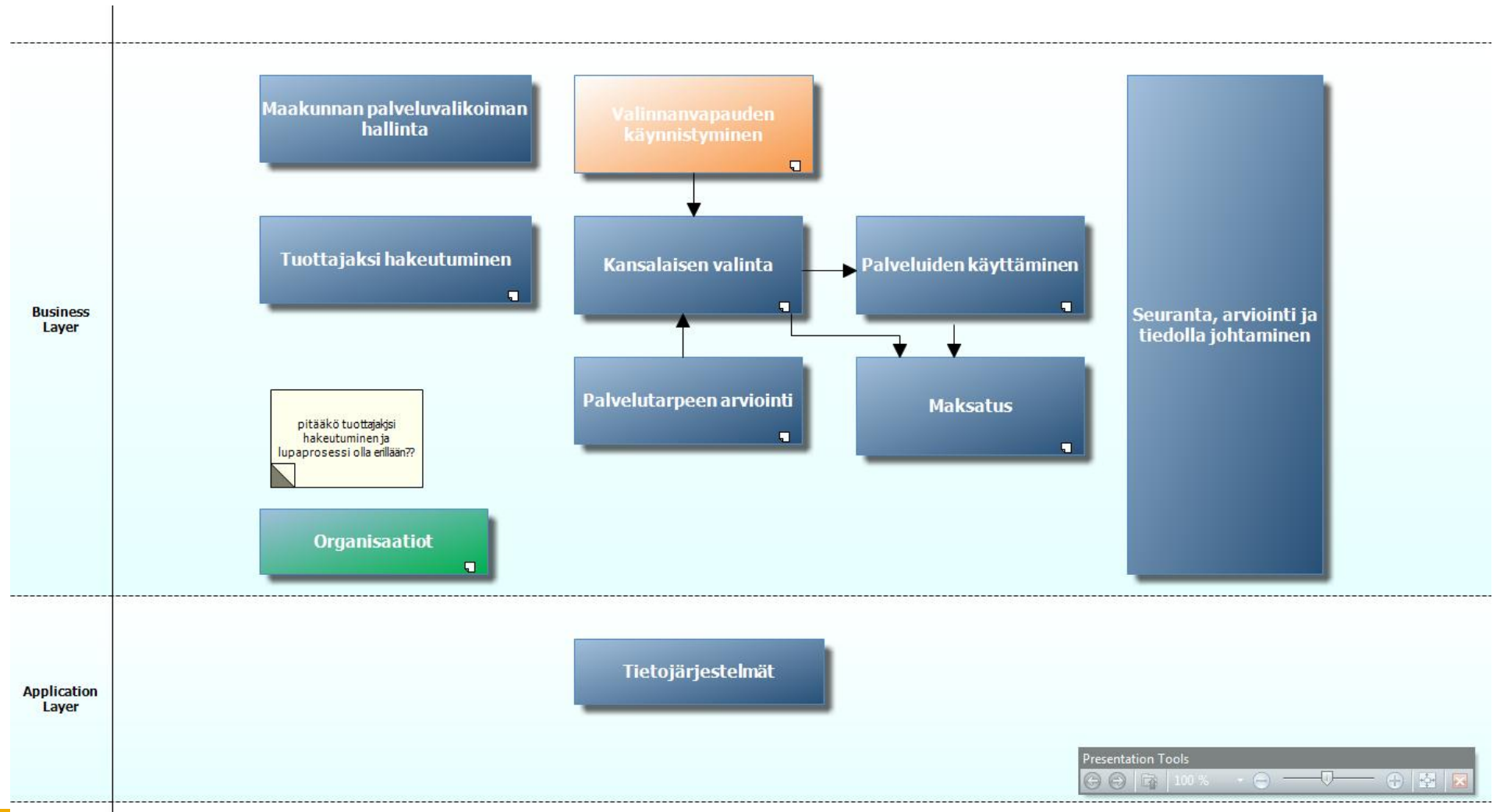


Valinnanvapauden KA työ



■ Yksityiskohtaisempi projektisuunnitelma on valmistelussa

SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ



Kokonaisarkkitehtuuri

- Yhtenäinen arkkitehtuuri - yhteiset arkkitehtuuriperiaatteet
- Yhteiset tietovarannot - tieto talletetaan vain kerran
- Prosessien sujuvuus - kansalainen, ammattihenkilö/viranomainen, yksityinen ja julkinen organisaatio
- Lähtötilanne ja olemassa olevat palvelut, tietojärjestelmät ja tietovarannot
- Integraation aikataulu ja vaiheittainen eteneminen
- Yhteensovittaminen toimintaympäristön muutokseen
- Yhteistyötä ja etenemisen askelista sopimista tarvitaan entistä enemmän!

HALLITUKSEN
REFORMI

Kiitos!

alueuudistus.fi

SOSAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ • VALTIOVARAINMINISTERIÖ



Suomi.fi-palvelutietovaranto (PTV)

PTV ja SoTe-palveluhakemistoinfo 1.2.2017, Kuntatalo

Annette Hotari, Väestörekisterikeskus



Suomi.fi-palvelutietovaranto

Kaikki oleellinen julkishallinnon palveluista yhdessä paikassa

KaPA tuottaa Suomi.fi-palveluita

KaPA = Kansallinen palveluarkkitehtuuri -ohjelma

Tuotantokäyttö ja jatkokehitys

Aikataulu 9.6.2014 - 31.12.2017

Hankkeet

Suomi.fi-palvelut organisaatioille

Ohjaus



VALTIOVARAINMINISTERIÖ

Toteutus



Väestörekisterikeskus

§ Roolit ja valtuudet

§ Palvelunäkymät

§ Palveluväylä

§ Sähköinen tunnistaminen

Muu digitalisaatiokehitys

 Valtuudet

 Suomi.fi -verkkopalvelu

 Palvelutietovaranto

 Palveluväylä

 Tunnistus

 Viestit

 Kartat

Ohjelmakauden jälkeen Väestörekisterikeskus tuottaa sen vastuulla olevia Suomi.fi-palveluita lakisääteisenä tehtävänä



Suomi.fi-palvelutietovaranto on palveluja koskevan tiedon master

”Palvelutietovaranto on keskitetty tietovaranto palvelutietojen tallentamiseen, säilyttämiseen ja hyödyntämiseen rajapintojen kautta.”

”Tiedolla on yksi muoto ja monta käyttöä”

TIETO ON

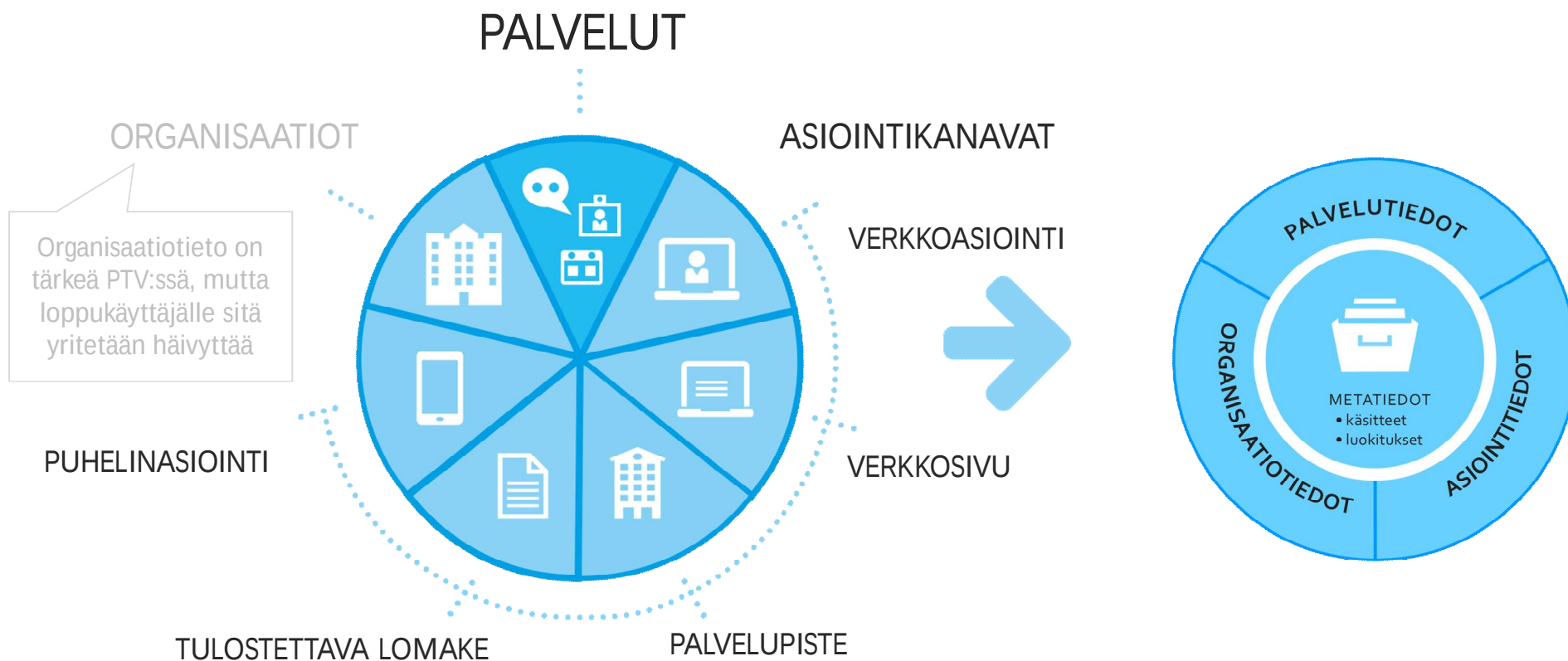
- laadukasta ja luotettavaa
- asiakaslähtöistä
- yhdenmukaisesti kuvattua

TIETOA

- ylläpidetään säännöllisesti ja aktiivisesti
- hyödynnetään avointen rajapintojen kautta sähköisissä palveluissa, verkkosivuilla jne.
- voidaan yhdistää muihin tietoihin

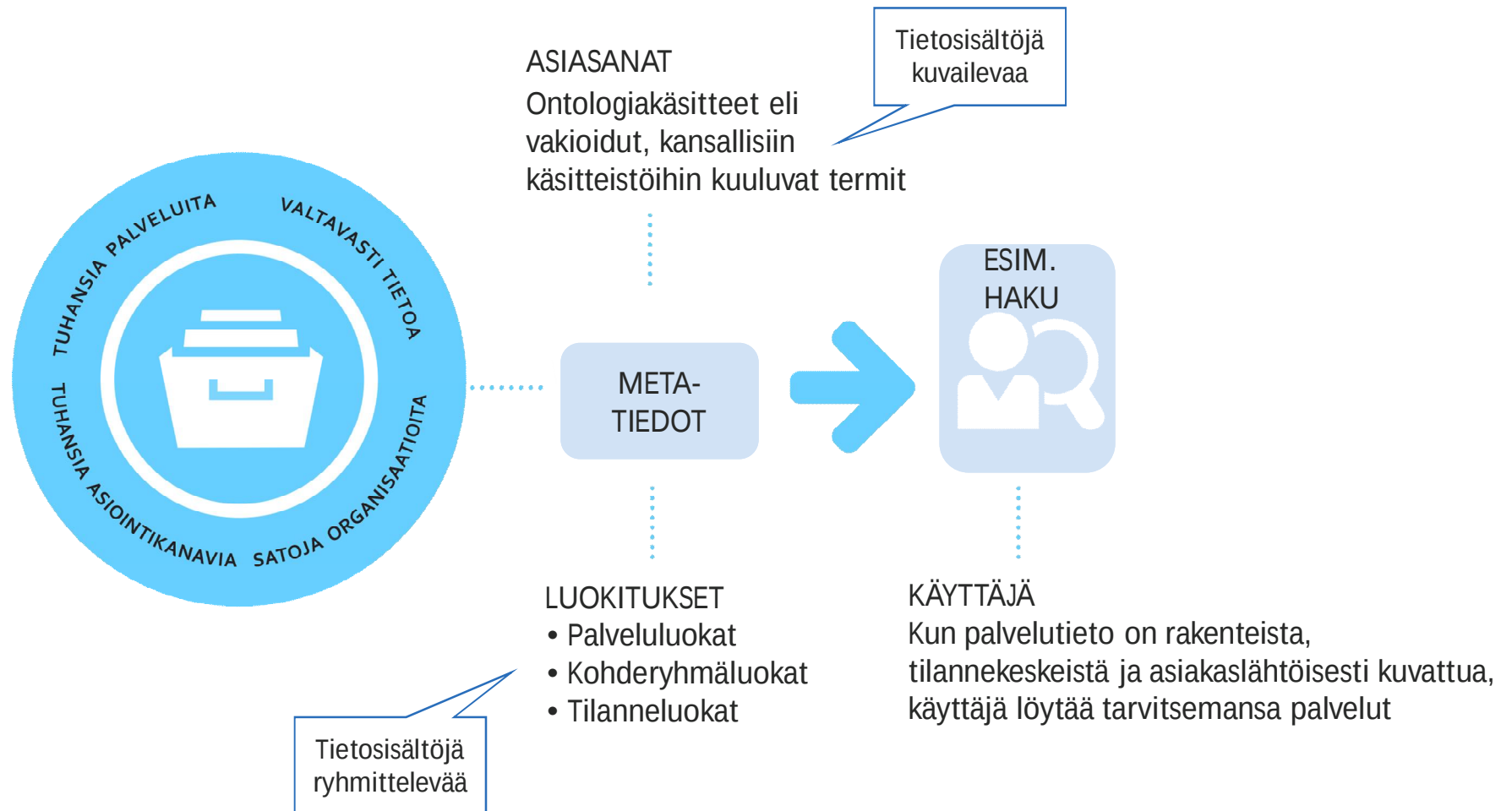


Palvelutietovaranto rakentuu moduuleista





Palvelutietovarannon rakenne perustuu metatietoihin

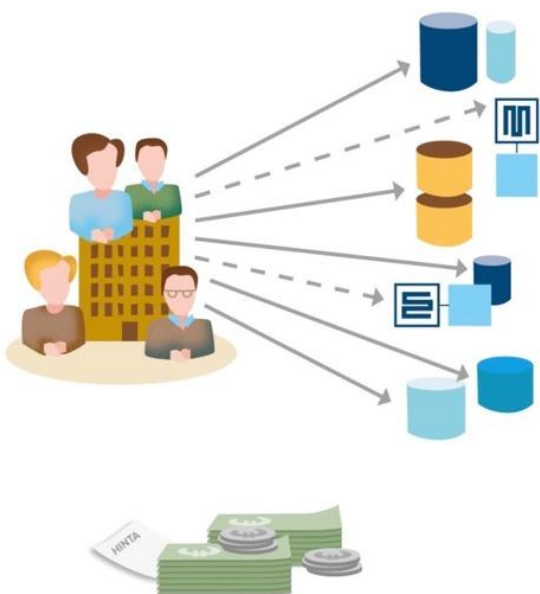




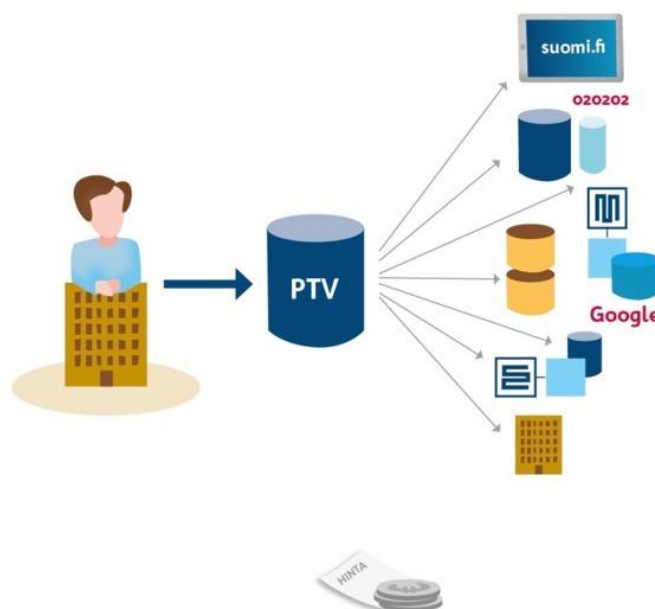
Kenelle ja milloin?

PALVELUTIETOVARANTO

NYT



TULEVAISUUDESSA



Laissa sähköisen asioinnin tukipalveluista* säädetään palvelun käyttämisestä:

Käyttövelvollisuus (kunnat, virastot yms.)

- 1.7.2017 mennessä julkiset palvelut kuvattava PTV:hen.

Käyttöoikeus (järjestöt, yksityiset toimijat)

- 1.7.2017 viimeistään ne toimijat, joilla käyttöoikeus, mukaan PTV:hen

*ns. KaPA-laki, 571/2016

Sote-palveluja koskevat tiedot

- Tiedot tuotetaan Sote-palveluhakemistoon
- THL vastaa siitä, että tiedot siirtyvät Palvelutietovarantoon

PTV on tuotannossa ja käytettävissä

- Käyttöliittymä
- IN-rajapinta
- OUT-rajapinta (kuka tahansa saa hyödyntää PTV:n julkaistuja tietoja)



Kenelle ja milloin?

- § THL ohjeistaa ja tukee organisaatioita SoTe-palvelutietojen tuottamiseen SoTe-palveluhakemistoon
 - Tästä lisää Niina Peräsen osuudessa
- § VRK ohjeistaa ja tukee muiden kuin Sote-palvelutietojen tuottamiseen Palvelutietovarantoon:
 - Koulutukset, klinikat, työpajat
 - Käyttöönottoa ja sisällöntuotantoa tukevat materiaalit esuomi.fissä.
 - Käyttöönotto edellyttää liittymisilmoituksen tekemistä ja käyttöehtojen hyväksymistä.
 - Organisaation nimeämä PTV-yhteyshenkilö ja -pääkäyttäjä keskeisessä roolissa PTV:n käyttöönoton osalta.
- § VRK ja THL varmistavat, että ohjeistus on yhtenäinen ja helposti saatavilla sekä PTV:n että Sote-Palveluhakemiston osalta asianosaisille.



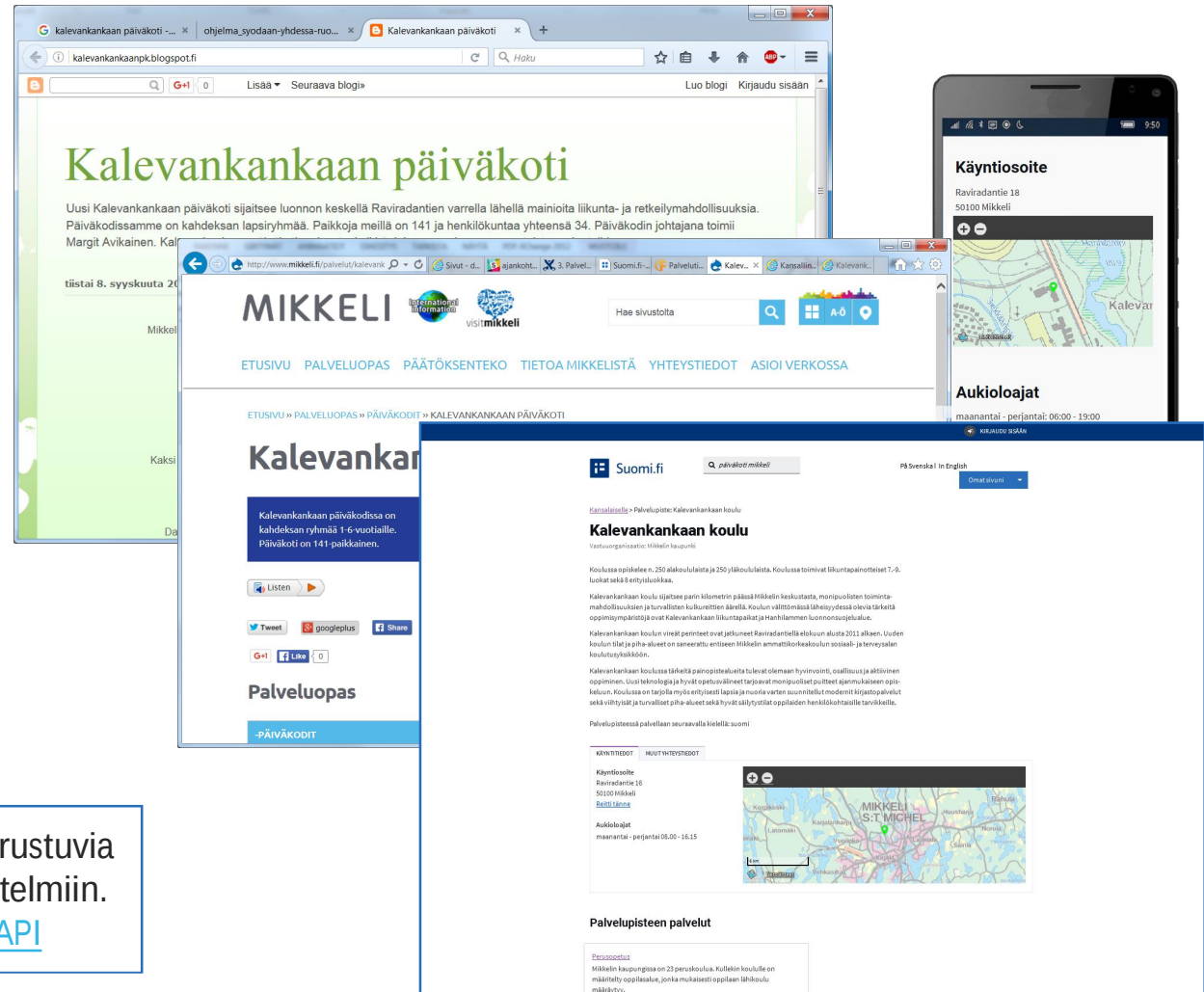
Kuvaa kerran – hyödynnä rajattomasti

PALVELUTIETOVARANTO



AVOIN RAJAPINTA

Avoimeen lähdekoodiin perustuvia ratkaisuja eri julkaisujärjestelmiin.
Esim. [Mikkelin Kunta-API](#)



Tiedon avoimuus edistää tiedon laatua

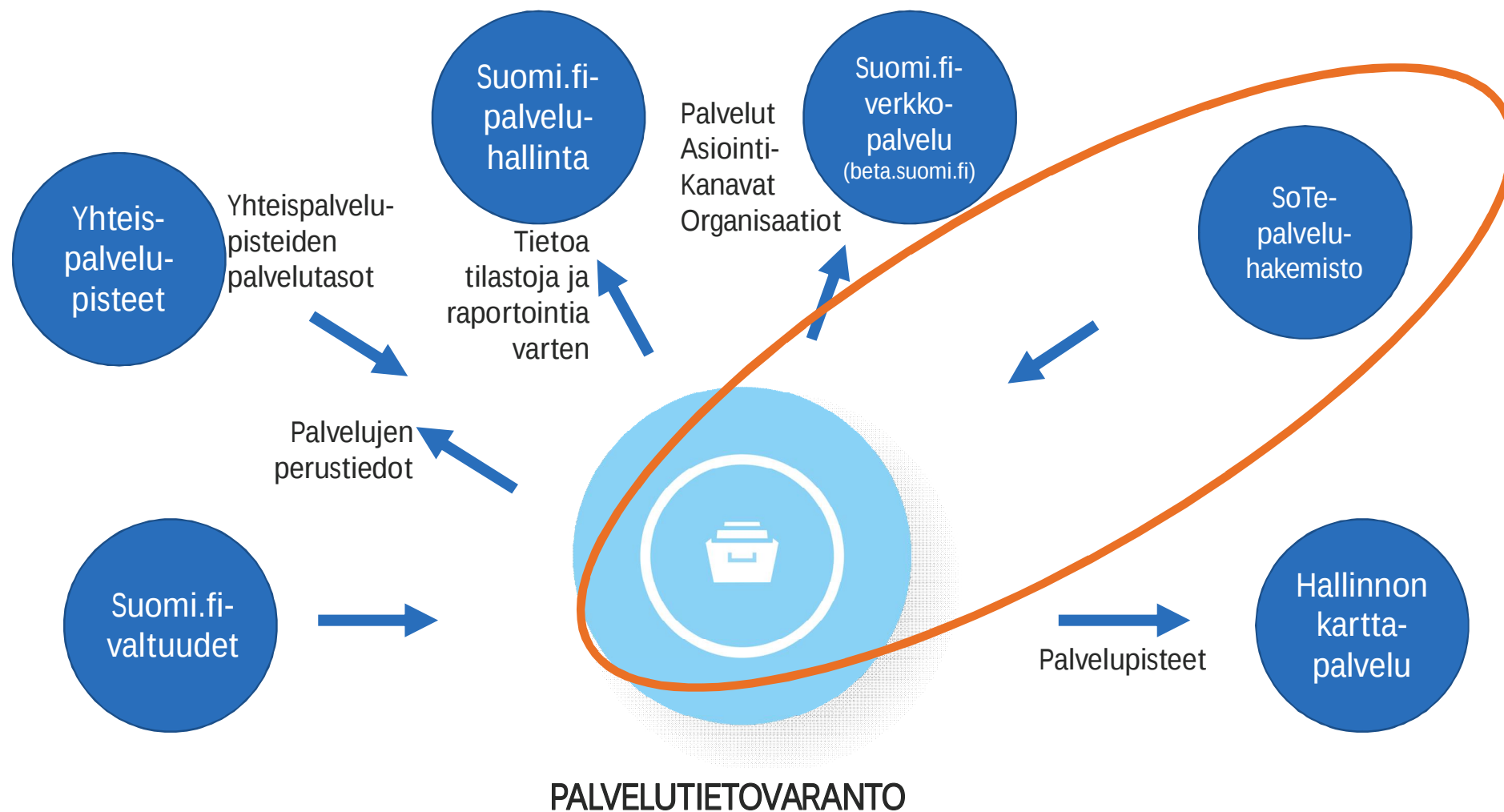


Meille julkishallinnossa lisäarvoa tuottaa

- Yhtenäinen tapa tehdä asioita ja sen myötä esim. parempi tiedon laatu
- Tietojen tuottaminen kertaalleen ja hyödyntäminen useassa eri paikassa
- Tieto- ja palvelujohtamisen mahdollisuudet
- Palvelujen käytön seuraaminen
- Oman palvelukatalogin hallinta

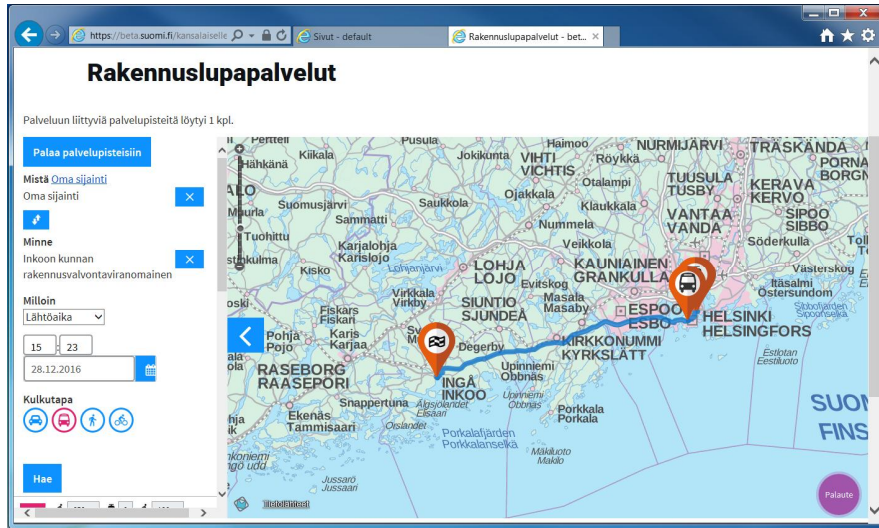


Muun tiedon yhdistäminen PTV-tietoihin





Lisääarvoa kansalaisille



Loppukäyttäjälle lisäarvoa tuottaa

- Sujuvat palvelupolut
- Tietojen luotettavuus
- Läpinäkyvyys, yhdenvertaisuus
- Tiedot kartalle, mm. reititykset ja esteettömyystiedot
- Tietojen hyödyntäminen ajasta ja paikasta riippumatta (esim. beta.suomi.fin kautta)

Muut mahdollisuudet

- PTV-tietojen hyödyntäminen uusissa palveluissa

KANSALAISELLE

YRITYKSELLE TAI YRITTÄJÄLLE

VIRANOMAISELLE



Opetus ja koulutus

[Koulunkäynti ja opiskelu](#)

Opiskelijan toimeentulo

[Opinto-ohjaus ja valmistuminen](#)

Kansainvälisyys opinnoissa



Terveys ja sairaanhoito

Sosiaalinen turva

Terveysten ylläpitäminen

[Sairastaminen](#)

[Ravinto ja hyvinvointi](#)



Oikeudet ja velvollisuudet

[Kansalaisen perusoikeudet](#)

[Kuluttajan oikeusturva](#)

[Päätöksenteko ja lainsäädäntö](#)

[Turvallisuus ja maanpuolustus](#)



Työelämä ja eläkkeet

Työnhaku ja urasuunnittelu

Työssä oleminen

Työttömyys

[Eläkkeet](#)



Asuminen ja muuttaminen

[Asumismuodot ja tuet](#)

[Rakentaminen ja kaavoitus](#)

[Kodin turvallisuus ja](#)

[asumisterveys](#)

[Muuttaminen](#)



Kulttuuri ja viestintä

[Matkailu](#)

[Liikunta ja urheilu](#)

[Kulttuuri ja viestintä](#)



Parisuhde ja perhe

Parisuhde

[Lapsen saaminen ja hoito](#)

[Perheen kriisitilanteet](#)

[Ikääntyminen](#)



Talouden hoitaminen

Oman talouden suunnittelu

[Verotus](#)

Oman talouden kriisitilanteet



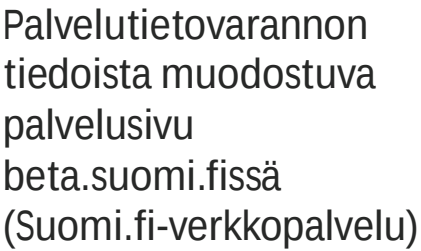
Liikenne ja ympäristö

[Ympäristönsuojelu](#)

[Luonnonvarojen hyödyntäminen](#)

[Maatalous ja kotieläimet](#)

[Liikenne](#)



Kotkan kaupunki



Sähköposti: ptv-tuki@vrk.fi

Palaute- lomake

PTV-
koulutukset,
klinikat ja
työpajat

SoTe-tietojen
tuottamisen
tuki pääasiassa
thl.fi

Esuomi.fi

Käyttöohjeet
Videot
Tekninen
dokumentaatio

UKK





Kiitos mielenkiinnostasi!



Lisätietoa ja tukimateriaalia <https://esuomi.fi>

Tutustu <https://beta.suomi.fi>



ptv-tuki@vrk.fi



[@vm_kapa](https://twitter.com/vm_kapa)

[Anna palautetta!](#)

Sote-palvelutiedot ja PTV

Kapa-infotilaisuus 1.2.2017



TERVEYDEN JA HYVINVOINNIN LAITOS



KaPA-laki: Laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista

”Organisaatioiden on kuvattava palvelujaan koskevat tiedot palvelutietovarantoon [...] 1.7.2017.”

Linjaus 10/2016

”Sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatioiden palvelutiedot kuvataan THL:n sote-palveluhakemistoon.

THL vie palveluhakemistoon kuvatut sote-sektorin palvelutiedot osaksi suomi.fi-palvelutietovarantoa (PTV).

Sote-sektorin palvelutietoja ei kuvata suoraan PTV:hen.”

Tavoite tälle päivälle

1. Yhteinen ymmärrys siitä, mitä kunnilta ja kuntayhtymiltä odotetaan sote-palvelutietojen kuvaamisen osalta
2. Lisätietoa käytännön etenemisestä, eri toimijoiden rooleista ja aikatauluista
3. Vastauksia mieltä askarruttaviin kysymyksiin

Mistä puhutaan?

Nimi	Mikä	Kuka ylläpitää ja ohjeistaa
Sote-palveluhakemisto	Tietovaranto	THL
Suomi.fi-palvelutietovaranto (PTV)	Tietovaranto	VRK
Suomi.fi-palvelunäkymät	Verkkopalvelu	VRK
Palveluvaaka.fi	Verkkopalvelu	THL
Sote-organisaatiorekisteri	Tietovaranto	THL

Sote-palveluhakemisto-projekti

- Projekti käynnistyi VM:n ja STM:n yhteisen linjauksen myötä 11/2016
 - Toteuttajina Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) ja Väestörekisterikeskus (VRK)
 - Rahoittajana VM/KaPA-ohjelma
- Toteutetaan siirtymäkauden ratkaisu, jolla Kapa-lain edellyttämät sote-sektorin palvelutiedot siirretään sote-palveluhakemistosta eteenpäin PTV:hen
- Tietojen kokoamisessa hyödynnetään tietoja jo olemassa olevista rekistereistä:
 - Organisaatio- ja palveluyksikkötiedot sote-organisaatiorekisteristä
 - Palvelutiedot sote-palveluhakemistosta
- Tavoitteena välttyä moninkertaiselta tietojen syöttämiseltä eri järjestelmiin

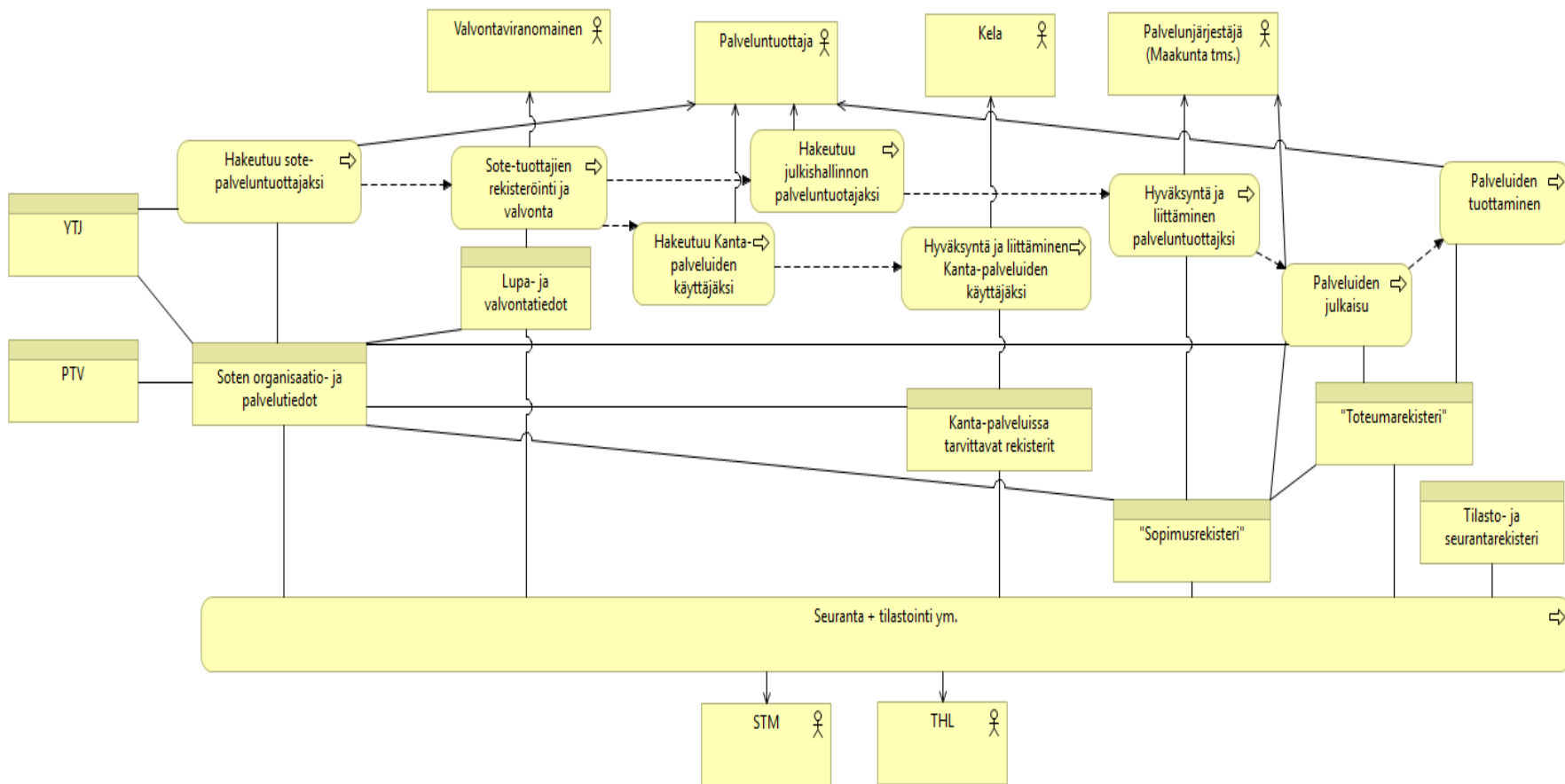
Miksi toteutetaan oma ratkaisu sote-sektorille?

- Palvelujärjestelmä muutoksessa
- Nykyinen sote-lainsäädäntö esim.
 - Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä
- Uudistuva sote-lainsäädäntö (luonnokset) mm.
 - Järjestämislaki
 - Palveluntuotantolaki
 - Rekisteröitymisvelvoite palvelun tuottajille
 - Valinnanvapauslaki
 - Asiakkaalla on oikeus valita palvelun tuottaja, palveluyksikkö ja sen toimipiste sekä mahdollisuuksien mukaan palveluja antava ammattihenkilö tai ammattihenkilöiden ryhmä
 - Julkinen valinnanvapauden tietopalvelu
- Uudistuvaan palvelujärjestelmään liittyvät kansalliset tietojärjestelmäratkaisut ja eri toimijoiden roolit vielä täsmentymättä

Sote-sektorin tarpeet palvelutiedolle

- Tiivis kytkös organisaatietietoon
 - Luokitteluiden ym. tietorakenteiden tulee olla riittävän täsmällisiä
- Useita tarpeita ja näkökulmia
 - Palvelutuotannon jäsentäminen ja palveluvalikoiman hallinta
 - Lupa- ja rekisteröintiprosessi
 - Valinnanvapauteen liittyvä tietosisältö
 - mm. tieto tehdyistä valinnoista
 - Palvelujärjestelmän seuranta, rahoitus
- Nykytilassa runsaasti olemassa olevia tietojärjestelmäratkaisuja
 - Luparekisterit, Kanta-palvelut, potilastietojärjestelmät

Palvelutietoihin liittyviä prosesseja ja tietojärjestelmiä tulevassa sotessa?



Mikä on sote-palveluhakemisto?

- Sosiaali- ja terveydenhuollon kansallinen palveluhakemisto
 - Tiedot sosiaali- ja terveystalviteita tarjoavista palveluntuottajista, palvelupisteistä ja palveluista.
 - Yhteydessä kansallisiin rekistereihin (Sote-organisaatiorekisteri ja Valveri)
 - Rekistereiden tietoja täydennetään sote-palveluhakemistossa
 - Palveluhakemiston tietoja hyödyntää myös Palveluvaaka.fi-verkkopalvelu

Sote-palveluhakemisto-projektin vaiheistus

Q4/2016		Q1/2017			Q2/2017			Q3/2017	
marras	joulu	tammi	helmi	maalis	huhti	touko	kesä	heinä	elo
	palveluluokitukset ja metatiedot								
	järjestelmien yhteensopivuuden varmistaminen								
		datamuunnosten määrittely							
			tietojen konversio						
				tiedonsiirron automatisointi					
tietojen syöttäminen palveluhakemistoon 11/2016-6/2017								DL 1.7.2017	

Missä projektissa mennään nyt?

- Tekninen toteutus on käynnistynyt joulukuussa 2016
- Sote-palveluiden pohjakuvaukset ovat työn alla (VRK)
- Sote-palveluhakemiston ja PTV:n välisiin eroihin liittyviä asioita ratkotaan vielä helmikuu
- API-rajapinnan toteutusta määritellään
- Tarkat toimintaohjeet kunnille ja kuntayhtymille ovat tekeillä

Tehtävät ja roolit

Sote-palvelutietojen siirto PTV:hen toteutetaan yhteistyönä

Toimija	Tehtävät
Kunta / kuntayhtymä	• Nimittää koordinaattorin tietojen viemiseksi sote-hakemistoon • Päivittää sote-organisaatiorekisterin tiedot • Vie palveluiden ja palvelupisteiden tiedot sote-palveluhakemistoon • Huolehtii tietojen ylläpidosta ja päivittämisestä siirtymäkauden ajan • Vastaa tietojen oikeellisuudesta
THL	• Ylläpitää sote-palveluhakemistoa • Konvertoi sote-palveluhakemiston tiedot PTV-yhteensopiviksi • Välittää sote-palveluhakemiston tiedot PTV:hen siirtymäkauden ajan • Tukee ja ohjeistaa tietojen tuottajia
VRK	• Antaa tukea ja ohjeistusta PTV:hen liittyen • Ylläpitää PTV:ta ja suomi.fi:ta • Tuottaa ja ylläpitää sote-palveluiden pohjakuvauksia

Sote-koordinaattorin rooli on keskeinen

- Sote-koordinaattori vastaa oman organisaationsa sote-palvelutietojen kuvaamisesta sote-palveluhakemistoon
- Toimii THL:n yhteyshenkilönä tietojen syöttöä koskevissa asioissa sekä välittää tietoa omassa organisaatiossa
 - THL lähettää ohjeet ja projektiin liittyvät tiedotteet ainoastaan nimetyille sote-koordinaattoreille
- Tekee yhteistyötä oman organisaation PTV-yhteyshenkilön kanssa
 - Kaikissa kunnissa tulee olla PTV-yhteyshenkilö nimettynä
- Osallistuminen varsinaiseen tiedonsyöttöön voi vaihdella
 - Syöttääkö koordinaattori tietoja itse vai jaetaanko vastuuta organisaatiossa myös muille

Ohjeet tietojen kirjaamiseen

Tietojen kuvaamisen käytännön ohjeistus

- THL antaa erillisen kenttäkohtaisen ohjeistuksen tietojen syöttöön
- Ohjeistus toimitetaan sähköpostitse sote-koordinaattoreille viikoilla 6-7
 - Ohjeistus lisätään myös THL:n verkkosivuille ja esuomi.fi-sivustolle
- Käytännön ohjeita ja tukea etenemiseen antaa Terveysten ja hyvinvoinnin laitos
 - Yhteyshenkilö Niina Peränen, etunimi.sukunimi@thl.fi

Usein kysyttyä

Mitä tietoja PTV:hen / palveluhakemistoon koostetaan?

1. Palvelut

- Palvelun nimi
- Palvelun kuvaus
- Palvelun metatiedot (kohderyhmä, asiasanat jne)
- Palvelun saatavuus (kielet, alueellinen saatavuus)
- Palvelun vastuutaho

2. Asiointikanavat

- Palvelupiste
- Sähköinen asiointikanava
- Puhelinasiantikanava

Mitkä palvelut kuvataan nyt?

- Kuntien lakisääteisiin tehtäviin liittyvät tai muutoin keskeiset palvelut (ks. myös terveydenhuoltolaki, sosiaalihuoltolaki)
 - Sote-palveluista toteutetaan valmiit pohjakuvaukset
- Kuvataan vähintään ne palvelut, joille on tuotettu pohjakuvaus
 - Samalla kuvataan ne asiointikanavat, joissa kyseistä palvelua saa
- Palveluista ja asiointikanavista koskevista tiedoista kuvataan vähintään PTV:n määrittämä minimisisältö
 - Mikäli pakollisia tietoja puuttuu, tieto ei välity sote-hakemistosta PTV:hen
 - Pakollisista tiedoista tulee tieto ohjeistukseen sekä sote-palveluhakemiston käyttöliittymään

1. Palvelun kuvaaminen

- Palvelun kuvaus PTV:ssa muodostuu:
 - Palvelun pohjakuvauksesta (kaikille palveluille sama)
 - Palvelun metatiedoista (palveluluokka, kohderyhmä, asiasanat)
 - Palvelun kuvaustekstistä (miten esim. Janakkalassa palvelu on järjestetty)
 - Palvelun tuottamista ja toteuttamista täydentävistä tiedoista
 - Palvelualue
 - Palvelun saatavuus eri kielillä
 - Palvelun maksullisuus
- Palveluiden kuvauksissa käytetään hyvää, ymmärrettävää yleiskieltä

Koululaisten iltapäivätoiminta

Voit hakea perusopetuksen iltapäivätoimintapaikkaa 1. ja 2. luokan oppilaille sekä 3.–9. luokan oppilaille, joilla on erityisen tuen päätös tai jos lapsesi on erityiskoulussa tai alueellisessa erityisryhmässä 1.-10. luokalla. Erityiskouluissa ja alueellisissa erityisryhmissä järjestetään tarvittaessa aamupäivätoimintaa klo 7-10.

Toiminnalla tuetaan lasten kehitystä ja kasvua, edistetään hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta, ennaltaehkäistään syrjäytymistä ja lisätään osallisuutta.

Oulussa kaupungin nuorisopalvelut koordinoi koululaisten iltapäivätoimintaa. Toiminnan järjestäjinä ovat nuorisopalveluiden lisäksi järjestöt, kannatusyhdistykset sekä evankelis-luterilainen seurakunta. Iltapäiväryhmät toimivat klo 11-16.30 kouluilla, nuorisotiloissa tai seurakunnan tiloissa.

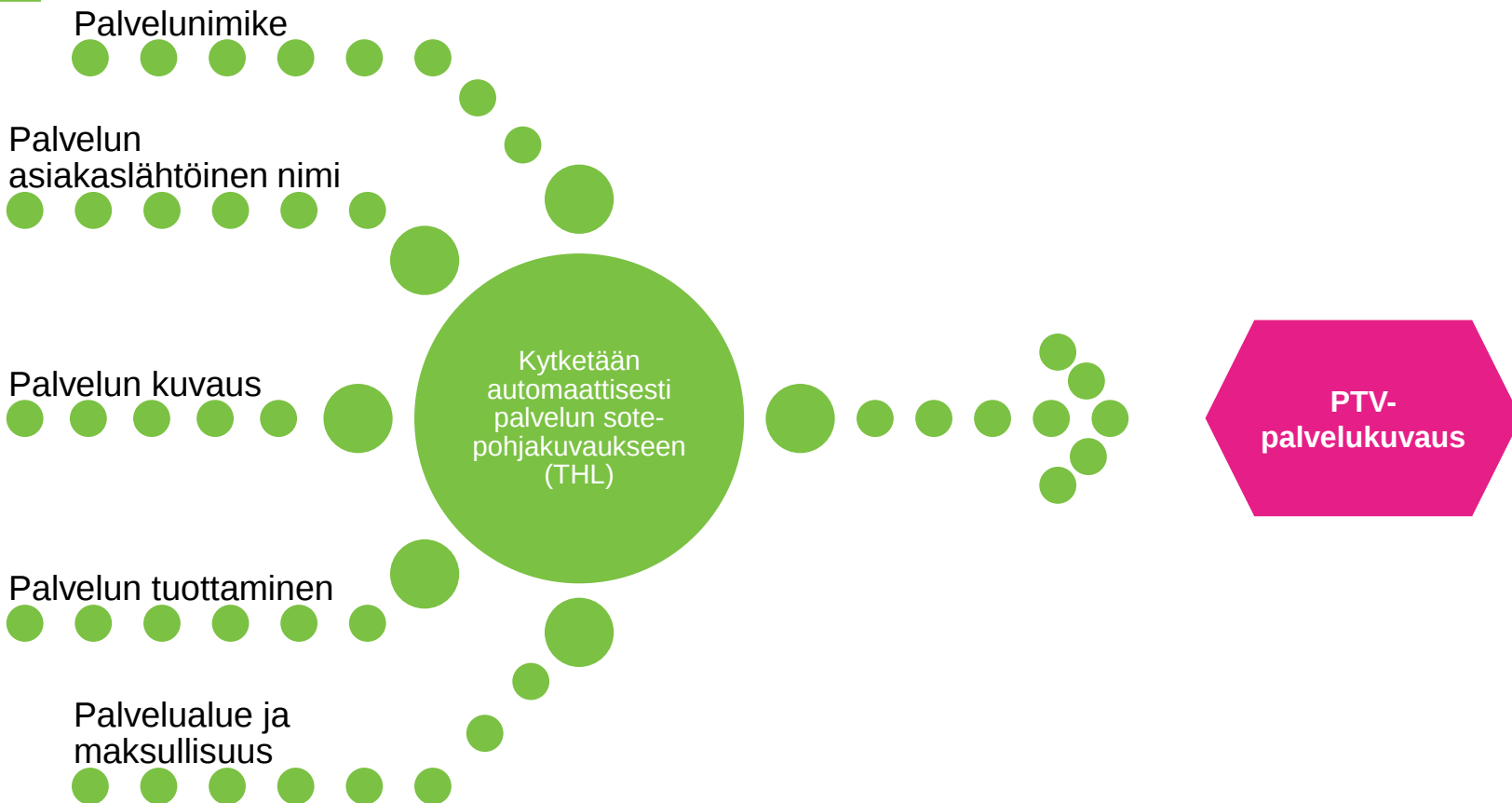
Hakuaika syksyllä alkaviin ryhmiin on tammikuussa samaan aikaan kuin kouluun ilmoittautuminen. Määräaikaan mennessä palautettujen hakemusten pohjalta päätetään seuraavan lukuvuoden iltapäivätoimintaryhmät. Hakuaajan päättymisen jälkeen jätetyt hakemukset käsitellään ja paikka iltapäivätoimintaan myönnetään, mikäli ryhmässä on tilaa. Muussa tapauksessa lapsi jää jonottamaan paikkaa.

Oulun kaupunki ei järjestä perusopetuslainmukaista koululaisten aamupäivätoimintaa.

Palvelua tarjotaan seuraavilla kielillä: suomi, ruotsi, englanti

Sote-palvelun PTV-palvelukuvaus muodostuu hakemiston tiedoista

Sote-
palveluhakemisto



2. Asiointikanavien kuvaaminen

- Palveluhakemistoon on mahdollista kuvata eri asiointikanavat
 - Palvelupisteitä
 - Verkkopalveluja
 - Puhelinpalveluja
 - Asiakkaan luona annettavia palveluita
 - Liikkuvia palveluyksiköitä
- Hakemistosta saatavat palvelukanavat kytketään oikeisiin palveluihin tietojen siirron yhteydessä (THL)
 - Edellyttää, että kaikki vaaditut tiedot on täytetty

Mikä on aikataulu?

- Tiedot tulee olla vietyinä sote-palveluhakemistoon viimeistään 1.7.2017 (Kapa-laki)
- Palveluhakemiston käyttöliittymän kautta voi jo nyt kirjata tarvittavia tietoja mm.
 - Asiointikanavat
 - Palvelut
- THL toteuttaa tietojen viennin suomi.fi-palvelutietovarantoon keväällä 2017

Esimerkki etenemisestä kunnassa

Sote-koordinaattori (tai muu vastuhenkilö) perehtyy palveluhakemistoon ja lähderekisterien sisältöön

Tunnistetaan ja määritellään lähderekisteristä, mitkä palveluyksiköt tarjoavat kansalaisille palveluita ja täydennetään rekisterin sisältöä tarvittaessa

Julkaistaan PTV:hen välitettävien palvelupisteiden/asiointikanavien perustiedot palveluhakemistoon. Poistetaan julkaistu-tilasta sellaiset, joissa virheellistä tietoa tai joita ei haluta välittyvän PTV:hen/suomi.fi:hin

Täydennetään vähintään lakisääteisiä tehtäviä tarjoavien palvelupisteiden ja palveluiden tiedot palveluhakemistoon (käyttöliittymä tai rajapinta)

Sovitaan tietojen päivittämisestä ja ylläpidosta organisaatiossa

Rajoituksia ja huomioita

- Pelkkiä palveluita ei voi kuvata, niihin tulee aina kytkeä jokin asiointikanava
- Ainoastaan sellaiset palvelupisteet/asiointikanavat voi kuvata sote-palveluhakemistoon, jotka löytyvät sote-organisaatiorekisteristä
- Ensimmäisessä vaiheessa PTV:hen välitetään ainoastaan julkisten palveluiden ja niihin kytkettyjen asiointikanavien tiedot
- PTV ei vielä vastaanota asiakkaan luona annettavia palveluita tai liikkuvia palveluyksiköitä
- Mikäli palveluyksikkö/asiointikanava merkitään vanhentuneeksi lähderekisteriin, se poistuu automaattisesti myös palveluhakemistosta ja PTV:sta

Hyvä tietää

- Siirtymäkauden aikana sote-palvelutietoja ei kuvata PTV:hen
- Kuvaamalla vaaditut tiedot sote-palveluhakemistoon KaPA-lain velvoite tietojen viennin osalta täyttyy
- Ratkaisusta siirtymäkauden jälkeen linjataan 2017 vuoden aikana
- Siirtymäkauden aikana tehty työ hyödynnetään myös tulevilla ratkaisuissa
- Sote-palveluhakemistoon kirjatut tiedot ovat jaetaan ulospäin PTV:n rajapinnan / palveluväylän kautta
- PTV:ta kehitetään ja täydennetään vielä 2017
 - Mikäli tästä syntyy päivitystarpeita tietoihin, koordinaattoreita informoidaan asiasta erikseen

Miten edetään nyt

- Helmikuu projektissa vielä määrittelyaikaa, työ kannattaa myös kunnissa/kuntayhtymissä aloittaa nykytila-arviolla
- Onko sote-koordinaattori nimetty ja ilmoitettu THL:ään?
- Toimitamme listan kuvattavista palveluista (sote-pohjakuvaukset):
 - Mitkä kaikki palveluyksiköt/kanavat tuottavat em. palveluita
 - Löytyvätkö palveluyksiköiden tiedot sote-organisaatiorekisteristä?
- PTV-liittymisilmoitus
- Sote-palveluhakemiston tunnukset ja tutustuminen sisältöön.

KIITOS!

Sote-palveluhakemistoon liittyvät tiedustelut, tietojen täyttämisen tuki ja ohjeistus

Yhteyshenkilö:

Niina Peränen

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos

etunimi.sukunimi@thl.fi

puh. 029 524 8046