

Oulun kaupunki tekee hankintoja vastuullisesti – työllistämisehto

Oulu 2030 kaupunkistrategiaan on linjattu, että kaupunki edistää toiminnassaan taloudellista, sosiaalista ja ympäristöllistä kestävyttä ja että Oulussa on vaikuttavat palvelut, kestävä talous ja hyvinvoiva henkilöstö. Lisäksi linjataan, että kuntalaisten palvelut ovat ihmislähtöisiä, ja ne järjestetään taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävästi.

Hankinnoilla toimeenpannaan kaupunkistrategian linjauksia. Työllistämisehdon käyttö Oulun kaupungin hankinnoissa varmistaa sosiaalisen kestävyden kriteeriä ja toteuttaa osaltaan sosiaalista yhteiskuntavastuuta sekä vaikuttavien palveluiden hankintaa.

Kaupungin hankinnat ovat merkittäviä ja niiden avulla voi vähentää työttömyyteen liittyviä kustannuksia, tukea heikommassa työmarkkinassa olevien työllistymistä sekä avata nuorille ovia työelämään. Työnantajille työllistämisehdon toteutus tarjoaa joustavan rekrytointikanavan ja mahdollisuuden varautua tulevaisuuden työvoimatarpeisiin.

Ehto voidaan toteuttaa monin eri tavoin. Työnantaja voi toimeenpanna työllistämisehdon itsenäisesti ja oma-aloitteisesti. Tarvittaessa BusinessOulun työllisyyspalvelut tarjoavat maksutonta neuvontaa ja auttavat sopivien työnhakijoiden löytämisessä sekä mahdollisten taloudellisten tukien, kuten palkkatuen ja kuntalisän hakemisessa. Työttömille työnhakijoille myönnettävät taloudelliset tuet riippuvat kuitenkin aina palkattavan työnhakijan tilanteesta (eivät ole subjektiivinen oikeus kaikkien työttömien kohdalla). Mahdolliset yt-neuvottelut eivät ole este tarjouksen jättämiselle. Mikäli työllistämisehdon toteuttamisen edellytykset eivät täyty palveluntuottajan yt-tilanteen vuoksi, ehdon toteuttamisesta neuvotellaan sopimuskauden aikana.

Kohderyhmä

Työllistämisehdon kohderyhmään kuuluvat Oulun työssäkäyntialueella (ml. pendelöinti) heikommassa työmarkkina-asemassa olevat henkilöt. He voivat olla esimerkiksi pitkäaikaistyöttömiä, nuoria, maahanmuuttajia, ikääntyneitä, tai osatyökykyisiä henkilöitä.

Työllistämisehdon kohderyhmiä:

Kohderyhmiä
Pitkäaikaistyöttömät, työttömyyttä yli 12 kk
Yli 6 kk työttömänä olleet alle 25-vuotiaat nuoret
Maahanmuuttajat
Osatyökykyiset
Yli 55-vuotiaat

Ehto voidaan täyttää työllistämällä kohderyhmään kuuluva henkilö palveluntuottajan palvelukseen. Työllistettävä henkilö voi sijoittua myös sopimuksessa mainitun alihankkijan palvelukseen tai työllistää itsensä perustettavan yrityksen nimiin alihankinnan kautta (kirjallisella sopimuksella ja mitä hankintasopimuksessa on sovittu alihankinnasta).

Työllistämisehtoon kuuluvia työntekijöitä ei lasketa hankintaan sisältyvän ammattihenkilöstön mitoitukseen tarjouspyynnössä.

He voivat sijoittua mihin tahansa palveluntuottajan tarjoamaan, suoraan tai välillisesti hankinnan kohteeseen sen elinkaaren aikana, liittyvään työhön (Hankintalaki 94§).

Hankintayksikkö ei ota kantaa siihen, käyttääkö toimittaja samaa työllistettyä useamman eri hankintayksikön työllistämisehdon täyttymiselle. Työtehtävien suunnittelu on työnantajan direktio-oikeuksiin kuuluvaa.

Mikäli tarjouspyynnössä mainitaan, työllistämisehdon voi toteuttaa myös tarjoamalla alan oppilaitoksessa opiskelevalle henkilölle työssäoppimis-, työharjoittelu- tai opinnäyte(työ)paikan (tai muun koulutuksen/opiskelun suorittamiseen liittyvän paikan) sopimuskauden aikana. Ilman työharjoittelu-, työssäoppimis- ja opinnäytetyömahdollisuuksia alan opiskelijoiden pätevytymisen estyy/viivästyy, mikä voi vaikuttaa osaltaan nuorisotyöttömyyden kasvuun ja siten nuorten syrjäytymiseen. Myös erityistä tukea tarvitseva opiskelija kuuluu kohderyhmään.

BusinessOulun työllisyyspalveluiden tuki

Sopimuksen allekirjoituksen jälkeen palveluntuottajalla on BusinessOulun työllisyyspalveluiden tuki työllistämisehdon toteuttamisessa. Työllisyyspalveluiden yhteyshenkilöt löytyvät [www-sivulta Rekrytointiapu - BusinessOulu](#)

BusinessOulun työllisyyspalvelujen kautta voidaan koordinoida potentiaalisten ehdokkaiden hakemista ja esittelyä palveluntuottajan esittämien toiveiden mukaisesti. Tarvittaessa palveluntuottajaa autetaan myös mahdollisten työllistämiseen liittyvien taloudellisten tukien hakemisessa.

Palveluntuottaja voi rekrytoida työllistämisehdon täyttäviä henkilöitä myös omien kanaviensa kautta. BusinessOulun työllisyyspalveluiden kautta voi selvittää ehdokkaiden soveltuvuuden työllistämisehdon tai esim. palkkatuen kriteereihin, mikäli näissä on epäselvyyttä.

Työllistämisehdon raportointi ja seuranta

Palveluntuottaja raportoi ehdon toteutumisen säännöllisesti tilaajalle. Tällä hetkellä seuranta tapahtuu määräajoin cludia-sopimushallinnan kautta. Seuranta kehitetään kaiken aikaa.

Tarvittaessa ehdon toteuttamisessa autetaan koko sopimuskauden ajan. Palveluntuottajalla on ilmoitusvelvollisuus tilaajalle, mikäli sovitussa työllistämisehdon toteuttamisessa tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat hankintasopimuksen perusteisiin tai ehtoihin. Työllistämisehdon toteutumista arvioidaan tarvittaessa palveluntuottajan kanssa toiminnan kehittämistä varten. Tilaaja pidättää itsellään tarkastusoikeuden ilmoitettuihin raportointi- ja seurantatietoihin.

Määritelmiä

- *Pitkäaikaistyötön* - Pitkäaikaistyöttömyyden määritelmä perustuu lakiin JTYPL 1295/2002. Pitkäaikaistyöttömällä tarkoitetaan työtöntä työnhakijaa, joka on ollut yhtäjaksoisesti 12 kuukautta työttömänä työnhakijana sekä työtöntä työnhakijaa, joka on ollut useammassa työttömyysjaksossa yhteensä vähintään 12 kuukautta työttömänä työnhakijana ja joka työttömyyden toistuvuuden ja kokonaisuuden perusteella on rinnastettavissa yhtäjaksoisesti 12 kuukauden työttömänä olleeseen työnhakijaan.

- *Osatyökykyinen työtön* - työtön henkilö, jolla on käytössään osa työkyvystään ts. sairaus tai vamma rajoittaa työskentelyä.
- *Palkkatuki* - työttömän työnhakijan työllistymisen edistämiseksi tarkoitettu tuki, jota TE-toimisto voi myöntää määrärahojen puitteissa työnantajalle palkkauskustannuksiin (30/40/50 % kokonaispalkkauskustannuksista työnhakijalle TE-toimistossa tehdyn linjauksen mukaan, enimmäismäärä kuitenkin 1 400 €/kk). Palkkatuen maksimikesto on useimmiten 6-12 kuukautta, vamman tai sairauden perusteella enintään 24 kuukautta. Palkkatukityösuhteessa pätevät kaikki normaalit työnantajaveloitteet.
Lisätietoa: https://www.te-palvelut.fi/te/fi/tyonantajalle/loyda_tyontekija/palkkatuki/index.html
*Sopimuskumppani vastaa siitä, että sopimuskumppanin tarjoama palkkatuettu työsuhde täyttää työssäoloehdon**, elleivät muut olosuhteet tai toimintaympäristö toimi esteenä sille.
- *Oulu kaupungin kuntalisää* voi saada oululaisen nuoren, maahanmuuttajataustaisen tai pidempään työttömänä olleen työnhakijan rekrytointiin 500 €/kk (v. 2022) max. 12 kk ajan, oppisopimuskoulutuksen osalta 600 €/kk max. 36 kk:n ajalle. Kuntalisä edellyttää vähintään 85% työaikaa ja TESin mukaista palkkaa. Kuntalisää haetaan Suomi.fi -palvelussa.
Lisätietoa: [Rekrytointiapu - BusinessOulu](#)
- *Työkokeilu* - tapahtuu työpaikalla ja on työttömälle henkilölle mahdollisuus tutustua työhön, saada tukea ammatinvalintaan ja osaamisen kartoitukseen. Työkokeilu ei ole työsuhde eikä sen ajalta makseta palkkaa. Osallistuja saa työttömyysetuutta ja kulukorvausta. Työkokeilusta sovitaan aina etukäteen TE-toimiston kanssa. Työkokeilu voi kestää samalla työnantajalla 1-6 kuukautta. Työkokeilu voi toteutua enintään 5 päivänä viikossa, 4–8 tuntia päivässä. Työkokeilun kesto määräytyy TE-toimiston harkinnan mukaan, riippuen työnhakijan työllistymissuunnitelmasta. Työnantajan tulee järjestää työkokeilijan ohjaus ja valvonta. Työkokeilut eivät saa korvata ammattihenkilöstön työpanosta työpaikalla. Työkokeilija voi avustaa varsinaista henkilöstöä työtehtävissä, esimerkiksi työparina.
Lisätietoa: https://www.te-palvelut.fi/te/fi/erikoissivut/kaytannot_ ja_ saannokset/index.html
- *Palkkatuettu oppisopimus* on työnantajalle yksi mahdollisuus uuden työvoiman hankkimiseen. Työtön työnhakija saa oppisopimuksen avulla täydennyskoulutusta tai kokonaan uuden tutkinnon. Oppisopimuksen aloittamisesta sovitaan työnhakijan, työnantajan ja oppilaitoksen välillä. Kun oppisopimusopiskelijana on työtön työnhakija, voi työnantaja hakea TE-toimistolta palkkatukea. Palkkatuki voidaan myöntää koko tutkinnon ajalle ja se on 30-50% palkkakustannuksista. Kun palkkatuki on myönnetty, solmitaan *oppisopimus* työnantajan, opiskelijan ja oppilaitoksen välillä. Tämän jälkeen työntuoja ja opiskelija solmivat *työsopimuksen*. Työnantaja vastaa opiskelijan opastamisesta käytännön työssä ja nimeää opiskelijalle *työpaikkaohjaajan*. Oppilaitos voi maksaa työnantajalle erikseen sovittua *koulutuskorvausta*. Elinkeino toimintaa harjoittavalle työnantajalle palkkatuki oppisopimuskoulutukseen myönnetään de minimis -tukena.
Lisätietoa:
<https://www.oppisopimus.fi/tyonantajalle/oppisopimuskoulutus/>
https://www.te-palvelut.fi/te/fi/tyonantajalle/loyda_tyontekija/palkkatuki/palkkatuki_kesto/index.html
[Rekrytointiapu - BusinessOulu](#)

**Työssäoloehdon täytyessä henkilö on oikeutettu ansiopäivärahaan tai peruspäivärahaan, mikäli hän jää työttömäksi työsuhteen päätyttyä. Työssäoloehto täyttyy, kun työsuhde kestää vähintään 26 viikkoa tai palkkatuetussa työsuhteessa 35 viikkoa, työaika on vähintään 18 tuntia viikossa ja*

palkka on vähintään työehtosopimuksen mukainen. Jos työehtosopimusta ei ole, palkan tulee olla vähintään 1 283 e/kk (vuonna 2022). Lisätietoa: <https://www.kela.fi/mika-on-tyossaoloehto>

Muutosten mahdollisuus

Tässä työllistämisehto -liitteessä olevat määritelmät voivat muuttua lainsäädäntö- tai muiden viranomaispäätösten johdosta. Pitkäkestoisissa hankintasopimuksissa toimitaan aina voimassa olevien lakien, asetusten, säädösten ja päätösten mukaan.