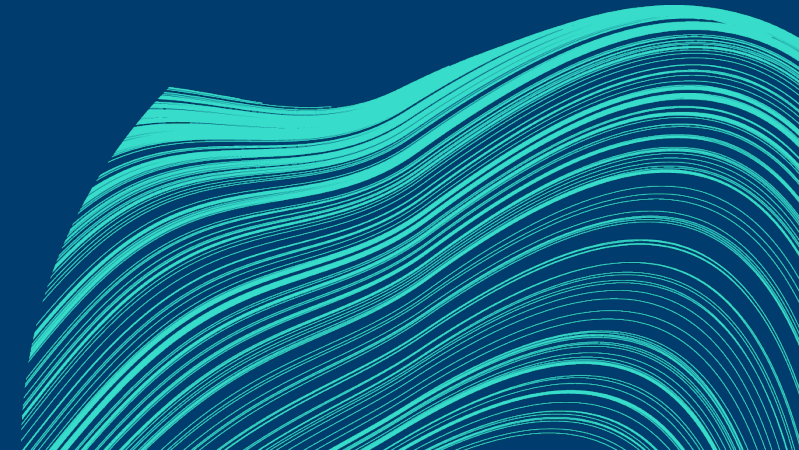


Asiakasuskollisuus

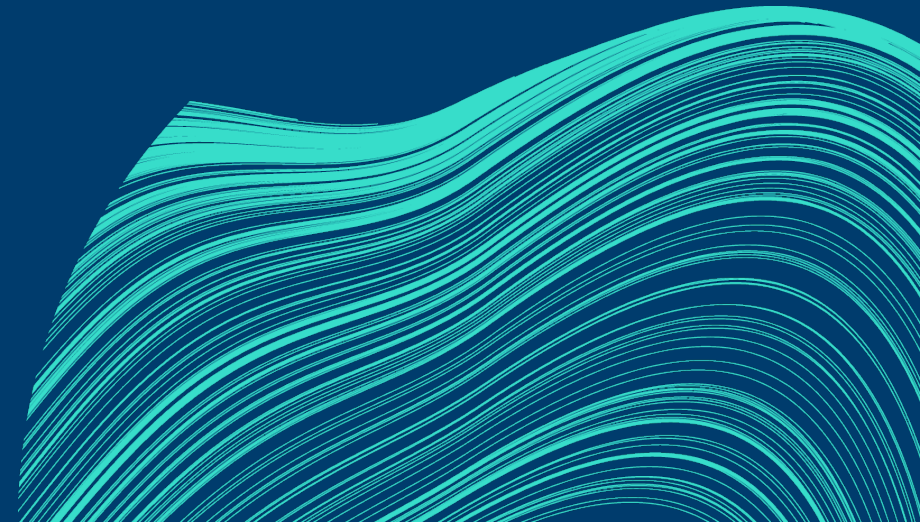
Sote ATK – päivät, senaattoreiden tapaaminen

Mikko Malmgren

23.03.2023

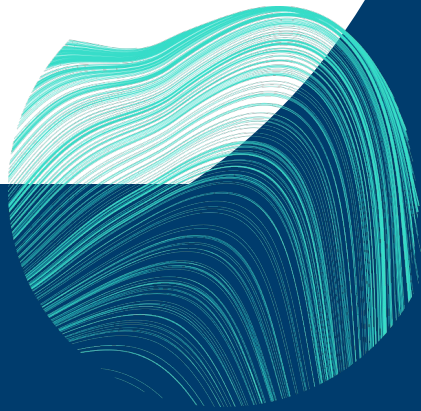


**Vuosi 2022 oli vauhdikas,
valmistauduimme
muutokseen. Silti...**



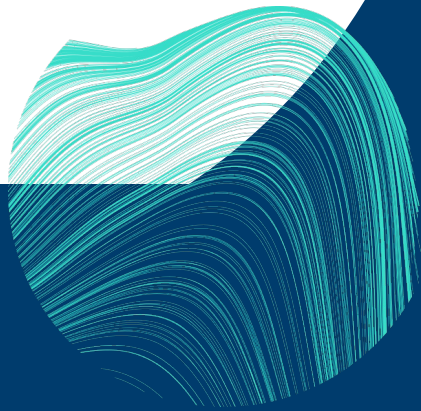
4/5

**Työvireemme pysyi
hyvällä tasolla**



4,8

**Koimme työmme
merkitykselliseksi**





24

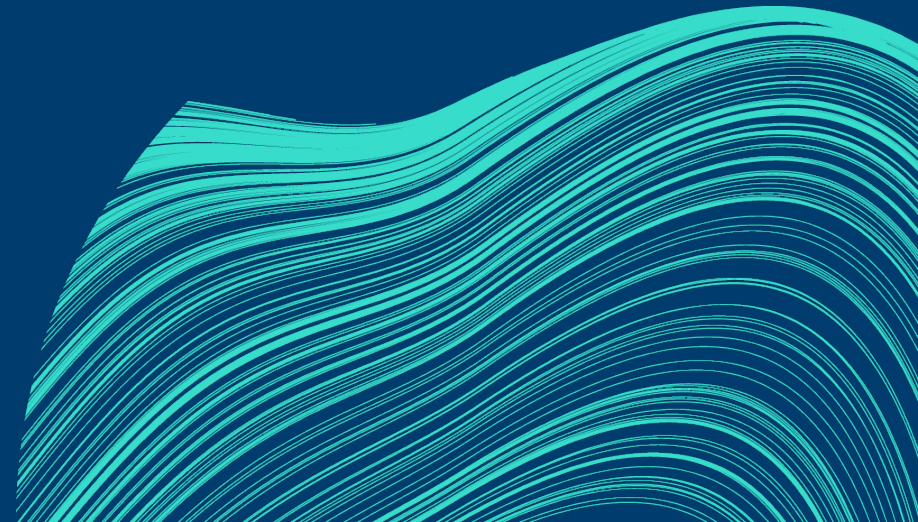
**Saimme 23 uutta
omistajaa, kun
hyvinvointialueet,
Helsinki ja HUS-
yhtymä tulivat
omistajiksemme**



MDR

**Omaolo-palvelulle
myönnettiin EU-
asetuksen 2017/745
(MDR) vaatimusten
mukainen CE-
sertifikaatti**

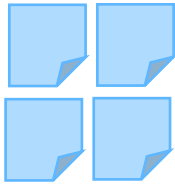
Kiitos vuodesta 2022 !



Roadmap 2022

Vanha kalvo. Esitetty 24.2.2022

1. Yksittäisten palveluiden kuvaukset



2. Palveluportfolio ja yhteiset palvelut



3. Portfolion hallinta



4. Palveluportfolion julkaisu

5. Palveluportfolion kehitys, monitorointi ja uudet palvelut

ASIAKKAAT / PALVELUN ARVOLUPAUS / TOIMITUSMALLI

tammi - maaliskuu 2022

Hinnoittelu ja rahoitus

- Palvelukuvausten yhtenäistäminen ja kokonaisvaltainen talouden näkymä
- Hinnoitteluun liittyvien kysymysten kirkastaminen portfoliotasolla

IPR - strategia

- IPR – strategian viimeistely

maaliskuu 2022

Yhteinen keskustelutilaisuus / Reflektointi nykyisten ja tulevien omistajien kanssa.

- Palveluportfolio ja modulaariset palvelukokonaisuudet
- Yhteiset palvelut (SLA)
- Hinnoittelu ja rahoitus
- IPR - strategia

huhti - toukokuu 2022

Hinnoittelumallit, palvelukuvaukset ja sopimus pohjat valmiina

heinäkuu – joulukuu 2022

Palveluista neuvottelemisen ja etenemisen suunnittelu.

VISIO 2025

TIEKARTTA 2022-2025
Hinnoittelustrategia

TOIMINTAYMPÄRISTÖ / SKENAARIOT / EKOSYSTEEMI

Ydintoiminnot 2023





Tuotamme palveluita ensisijaisesti SaaS - jakelumallilla

Tuotannossa ennen 2023

Omaolo



Hoidonperusteet.fi

116117
PÄIVYSTYSAPU



Kiireellisen
hoidon perusteet

Uudet palvelut

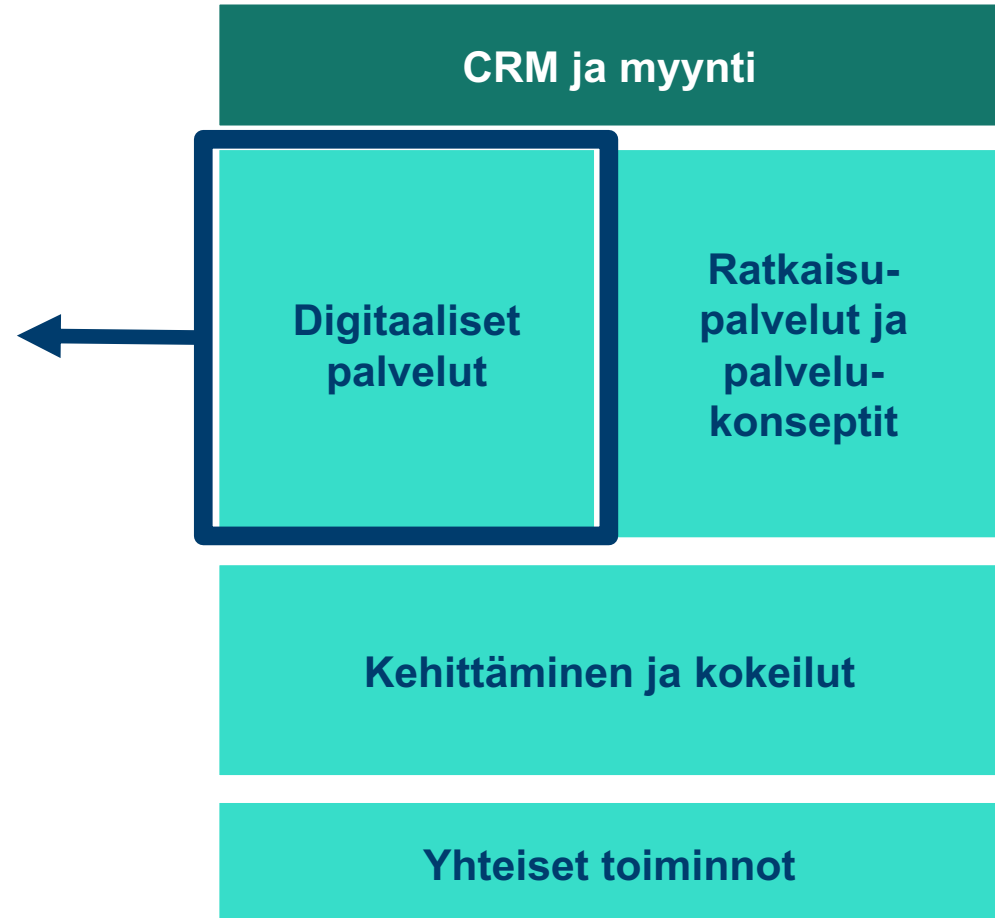
Oma📍suuntima

Omaperhe

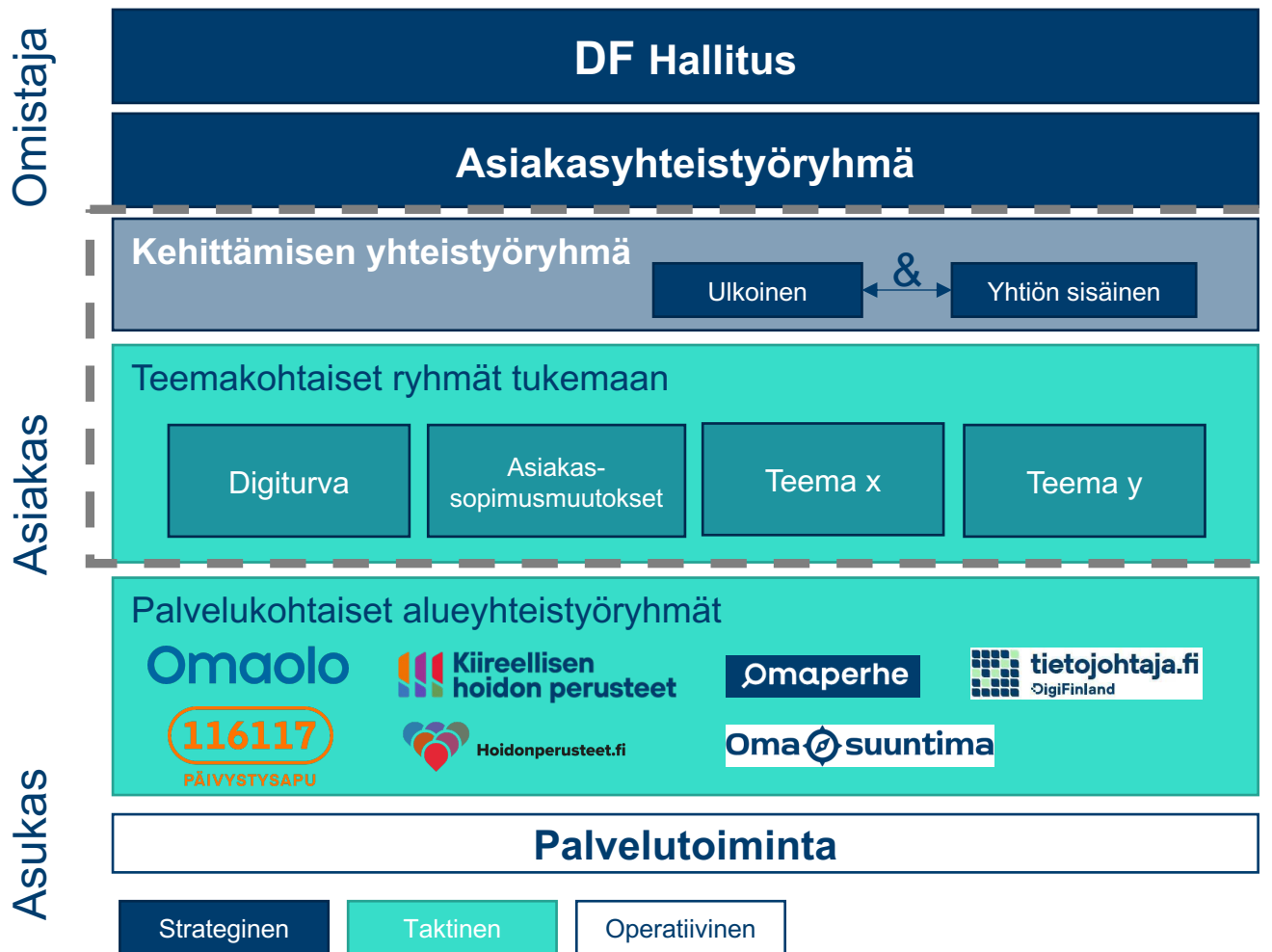


tietojohdaja.fi

DigiFinland



Asiakasyhteistyö 2023



Tekoälyn ehdotus (CHAT GPT) miten varmistetaan toimiva yhteistyömalli:

”Toimiva yhteistyömalli kehittämisen yhteistyöryhmälle voi auttaa varmistamaan, että ryhmän jäsenet tekevät yhteistyötä tehokkaasti ja että yhteistyö tuottaa hyviä tuloksia. Tässä on joitakin vaihteita, joita voit harkita yhteistyömallin luomisessa:

- **Määrittele yhteistyön tavoitteet:** Aluksi on tärkeää selvittää yhteistyön tavoitteet. Mikä on yhteistyöryhmän tarkoitus ja mitä halutaan saavuttaa? Tavoitteiden tulee olla selkeitä, mitattavissa olevia ja realistisia.
- **Määrittele ryhmän roolit ja vastuut:** Jokaisen ryhmän jäsenen tulisi tietää, mitä odotetaan heidän panokseltaan yhteistyössä. Selkeästi määritellyt roolit ja vastuut voivat auttaa estämään päällekkäisyyksiä ja varmistamaan, että kaikki tehtävät hoidetaan tehokkaasti.
- **Kommunikointi ja tiedonkulku:** Hyvä viestintä on tärkeää yhteistyössä. Määrittele, miten ryhmän jäsenet kommunikoivat keskenään ja kuinka tietoa jaetaan. Voit harkita sähköpostilistoja, yhteisiä tiedostojakopalveluita tai säännöllisiä kokouksia.
- **Yhteistyömallin joustavuus:** On tärkeää muistaa, että yhteistyömallin tulee olla joustava, jotta se voi sopeutua muuttuviin tarpeisiin. Tämä voi tarkoittaa säännöllisten tarkistuspisteiden”

<https://chat.openai.com/chat>

Arvomme ovat

Toimimme
asiakaslähtöisesti

Osoitamme kunnioitusta ja
luotettavuutta kaikessa
tekemisessämme

Etenemme rohkeasti
ja ketterästi saavuttaen
tuloksia

Tehdään se yhdessä.



DigiFinland



Tehdään se yhdessä.



www.digifinland.fi



[@DigiFinlandOy](https://twitter.com/DigiFinlandOy)



[DigiFinland Oy](https://www.linkedin.com/company/digifinland-oy)