

OHJE TYÖLLISTÄMISVELVOITTEEN TÄYTTÄMISEKSI

Yrityksenne on valittu palveluntuottajaksi Vantaan kaupungin kilpailutuksessa, jonka sopimukseen kuuluu työllistämisehto. Työllistämisehto tarkoittaa sitä, että palveluntuottaja sitoutuu työllistämään heikossa tai muita haastavammassa työmarkkina-asemassa olevan henkilön/henkilöitä vähintään 9 kuukaudeksi / sopimusvuosi. Työajan tulee olla vähintään 18 tuntia / viikko. Työllistämisehto on määritelty yksilöllisesti palveluntuottajan ja kaupungin välisessä sopimuksessa.

Työllistämisehto on keino palkata kohdennettua työvoimaa esimerkiksi sellaiselle toiminnan osa-alueelle, joille työntekijän löytäminen on muuten haastavaa. Työllistämisehto on myös yritykselle keino toteuttaa yhteiskuntavastuutaan ja lisätä työyhteisön monimuotoisuutta. Työllistettävän henkilön tulee olla muita haastavammassa työmarkkina-asemassa. Ehto on kirjattu palvelusopimukseen, ja työnantajan tulee raportoida työllistamisestä palvelun saajalle heti työllistämisehdon täytyttyä, mutta kuitenkin viimeistään sopimuskauden loppuun mennessä liitteenä olevalla lomakkeella. Lomake tulee lähettää osoitteeseen tyonantajapalvelut@vantaa.fi

Hankinnan kautta tulevat työ- tai oppisopimuskoulutusmahdollisuudet on tarkoitettu haastavassa työmarkkinatilanteessa oleville, kuten:

- pitkäaikaistyöttömille (yli 25-vuotta, yli 12 kk työttömänä)
- nuorille työttömille (alle 25-vuotta, 6 kk työttömänä)
- vieraskielisille
- osatyökykyisille
- ikääntyneille

Palveluntuottaja voi toteuttaa rekrytoinnin vapaavalintaisella tavalla: Sopiva tekijä voi löytyä esimerkiksi omien verkostojen ja/tai rekrytointikanavien kautta. Työllistettävä voi olla määräaikaisessa työsuhteessa toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa, oppisopimuksella tai työharjoittelussa. Työsuhteen keston tulee kuitenkin olla vähintään 9 kuukauden pituinen ja työajan vähintään 18 tuntia viikossa. Rekrytointiin on saatavissa apua työllisyyspalveluista. Tarjottavan työtehtävän ei tarvitse kohdistua suoraan tuotettavaan palveluun, vaan työllistettävä(t) voidaan sijoittaa yrityksen sisällä myös muihin tehtäviin (Y-tunnus perusteena). Työsuhde solmitaan palveluntuottajan ja työntekijän välille.

Halutessanne voitte hyödyntää Vantaa-Keravan työllisyyspalveluita sopivan työntekijän löytämiseen. Lisäksi Vantaalla on olemassa palveluita, joiden tehtävänä on tukea vaikeasti työllistyviä henkilöitä työelämään pääsemisessä ja tarjota tukea myös työsuhteen aikana. Työllistämiseen on saatavissa

myös taloudellista tukea, kuten palkkatuki, rekrytointi tuki ja Vantaa-lisä. Taloudellisista tukimahdollisuuksista voit lukea lisää liitteenä olevasta työllistämisen tavat –taulukosta.

Mikäli haluat hyödyntää työllisyyspalveluita, suosittelemme olemaan yhteydessä Vantaan kaupungin työnantajapalveluihin sähköpostilla tyonantajapalvelut@vantaa.fi Rekrytointia varten työnantajapalvelut tarvitsee tiedon työllistämisehdon sisällöstä sekä alustavan työpaikkailmoituksen. Ennen yhteydenottoa on siis tärkeää, että tehtävä, johon työllistettävä halutaan työllistää, on tarkkaan määritelty. Työnantajapalvelut välittävät rekrytointi-ilmoituksen eteenpäin, ja ovat yhteydessä sopivien kandidaattien löydyttyä.