



Kokemuksia sosiaalihuollon toimintamallien yhtenäistämistä Case Eksote ja Phhyky

Minna Kälviä Eksote, Sanna Hämäläinen Phhyky 17.9.2019

EKSOTE | 1 | 18.9.2019

Esityksen sisältöä

- Eksoten ja Phhykyn esittely
- Pääpiirteet organisaatiosta
- Alueellisen järjestelmän tavoitteet
- Palveluprosessin muutosten läpivienti
- Käyttöoikeudet tietoihin
- Koulutukset ja käyttäjätuki
- Hyödyt yhteistyöstä
- Loppuyhteenvedo

 PÄIJÄT-HÄMEEN
hyvinvointikuntayhtymä

 eksote
KANSSASI

EKSOTE | 2 | 18.9.2019

Eksote lukuina

- Eksote tuottaa julkiset sosiaali- ja terveystalvelut Etelä-Karjalan yhdeksän kunnan noin 130 000 asukkaalle
- Sosiaali- ja terveydenhuollon toimipisteitä n. 100
- Eksotessa kaikkiaan n. 5000 työntekijää
- SosiaaliEffican käyttäjiä n. 760
- Sosiaalihuollon henkilöstö käyttää eri järjestelmiä
- Iäkkäiden hoivapalveluiden (kotihoito ja palveluasuminen) henkilöstö ei ole luvuissa/käyttäjinä mukana (1200 hlöä)

Etelä-Karjalan alueen historiaa

- 2006 käyttöönotto, jossa mukana Imatra, Joutseno, Lappeenranta.
- Joutsenon kuntaliitos Lappeenrantaan 2009
- 2010 Eksote. Eksoten tietokannaksi valittiin Lappeenrannan ATJ, koska sama järjestelmätoimittaja oli myös Lemi-Luumäki kuntien taustalla. Terveystenhuoltoon yksi PTJ ja vanhat järjestelmät katselukäyttöön.
- Kuntien järjestelmät jäivät pois käytöstä ja tiedot paperiarkistoon
- 2016 Imatra liittyi Eksoteen myös sosiaalipalveluiden ja perusterveydenhuollon osalta
- 2019 Eksotella tuotantoympäristön lisäksi kaksi katselukantaa.
- Vanhat potilastiedot (sis. Asiakastiedot) arkistoitu vuoteen 2014 saakka

Päijät-Hämeen lukuina

- Phhyky tuottaa julkiset sosiaali- ja perusterveydenhuollon palvelut Päijät-Hämeen kymmenelle kunnan ja erikoissairaanhoidon palvelut kaikille kahdelletoista kunnalle eli noin 200 400 asukkaalle
- Phhyky:ssä kaikkiaan n. 7000 työntekijää
- SosiaaliEffican käyttäjiä n. 1300
- Sosiaalihuollon henkilöstö käyttää eri järjestelmiä
- läkkäiden hoivapalveluiden (kotihoito ja palveluasuminen) henkilöstö ei ole luvuissa/käyttäjinä mukana (noin. 1600 hlöä)

Päijät-Hämeen historiaa

- Vuoteen 2006 saakka oli 15 kuntaa ja kaikilla omat järjestelmät (15)+(15)
- 2006 = Aava (8 kuntaa) + 7 erillistä toimijaa omana kuntanaan (8) + (8)
- 2007 = Aava (8 kuntaa), Oiva (5 kuntaa), Lahti ja Heinola (5) + (5)
 - TÄSSÄ VÄLISSÄ Orimattila ja Artjärvi yhdisty sekä Hollola ja Hämeenkoski
 - Perheneuvolalle oma alueellinen järjestelmä
- 2017 = Aava (6 kuntaa), Oiva (4 kuntaa), Lahti, Heinola ja Sysmä (6) + (6)
 - 2017 myös Lahti ja Nastola yhdisty, mutta Nastolan tehtävät hoidettiin Aavan kannassa
 - Perustettiin Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä, mutta kaikki omissa järjestelmissään
- 2018 = Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä, Heinola ja Sysmä (3) + (3)

(sosiaalihuollon tietojärjestelmä)

(teveydenhuollon järjestelmät, jossa sos.tietoa)

Eksojen organisaatio

- Toimipisteiden pääosoite
Lappeenranta
- "Kaksinapaisuus" – Imatra ja pohjoiset kunnat (Ruokolahti-Rautjärvi-Parikkala) – Lappeenranta ja Länsi-Saimaan kunnat (Lemi, Luumäki, Savitaipale, Taipalsaari)
- Työntekijät liikkuvat

Phhyky:n organisaatio

- Pääosion toimipisteiden pääosoite Lahti
- Eteläinen (Orimattila, Myrskylä, Pukkila), läntinen (Hollola, Kärkölä), itäinen (Iitti) ja pohjoinen (Asikkala, Padasjoki, Hartola).
Lahti jakautuu kaikkiin alueisiin
- Työntekijät liikkuvat ja jopa toimipiste liikkuu "linkku"

Mitä tavoiteltiin alueellisilla järjestelmillä näiden vuosien aikana ja mihin kompastuttiin



- Yhtenäisiä prosesseja, kustannussäästöjä sekä vertailevuutta
 - Jos samanlaiset prosessit järjestelmässä, mutta ei toiminnassa
 - Työtehtävien hoitaminen hankalaa kun ei toiminta aivan kuin mitä prosessit
 - Kokonaiskuvan hahmottaminen vaikeata
 - Jos toimintaa yhtenäistetään, mutta eri järjestelmät
 - Ei koskaan kuitenkaan mene ihan yhteen
 - Raportit /tilastot eivät ole vertailukelpoisia esim. talous
 - Paljon ihan turhaa työtä
 - Käyttäjillä saattaa olla useita järjestelmiä käytössä
 - Toiminta ja prosessit yhdessä järjestelmässä
 - Tiedon laadun seuranta ja mahdolliset virheet helpompi havaita
 - Silti toiminnassa päätetään toiminta- ja kirjausmalleja, joista ei tiedoteta ja sovita yhteisesti kokonaisuus unohtaen

Mitä pitää ottaa huomioon kun lähdetään rakentamaan alueellista järjestelmää

- Projektin hyvä organisointi keskeisessä osassa
 - Toiminnan organisoituminen ja missä mitäkin tehdään
 - Taloushallinnon mukaan ottaminen omana työryhmänä
 - Kokonaisarkkitehtuuri / integraatio tarpeet / eri toimijat /kaikki oheisjärjestelmät /missä voi käyttää robotiikkaa
 - Hyvä viestintä / tehtävien aikatauluttaminen / seuraaminen
 - Käyttäjien sitouttaminen muutokseen alkaa jo ennen muutoksen tekemistä esim. palvelutehtäväluokituksen avaamista
 - Vanhojen kantojen tietohuolto ajoissa / siirtopäätökset yms.
 - Monimuotoisen koulutustarjonnan suunnittelu eri tyyppin oppijille
 - Tarvittavat oheishankinnat ajoissa esim. skypeä varten kuulokkeet

Keskeisimmät asiat, jotka tulee huomioida palveluprosessien muutoksissa

- Sosiaalihuollon kirjaaminen ja prosessien nykytilanne sekä kirjaamiskäytännöt
- Prosessien yhtenäistäminen ja kirjaaminen kansallisten määritysten mukaisesti
- Käytävä läpi nykyiset yksiköt, joissa sosiaalihuollon ammattilaisia
- Kartoitettava sosiaalihuollon lukuun kirjaavat terveydenhuollon sekä muiden alojen ammattilaiset
- Mikä on organisaation hallinnollinen rakenne tarkalle tasolle
- Mitä tietoa tarvitaan tilastointiin, raportointiin, kustannuslaskentaan

Käyttöoikeuksien määrittely

pakollinen 1.1.2021

- Tuo yhdenmukaisuutta asiakastietojen käsittelyyn organisaatiossa, mutta myös organisaatioiden välille
- Käyttöoikeustietojen määrittäminen työntekijäkohtaisesti Excel- taulukkoon työntekijän työtehtäviin ja THL:n määräykseen perustuen sekä oikeuksien kytkeminen käyttäjätunnuksiin
- Jos työntekijän työnkuvat ja vastuut ovat moninaisia käyttöoikeuksien määrittely on haasteellista

Työntekijät työskentelevät usean palveluyksikön lukuun

Työnkuva toteutuksessa, mutta sisältää palvelun järjestämiseen kuuluvaa työtä

Toimiminen integroiduissa sote-palveluissa

Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattioikeus sekä niihin liittyvä tehtäväkuva

Koulutukset ja käyttäjätuki

- Eksote ja Phhyky ovat muuttaneet prosessit hieman eri aikaan
- Prosessit ovat melkein yhtenäiset, palvelutuotannon/ tilastoinnin eroavaisuudet huomioiden (esim. Eksote tuottaa turvakotipalvelut THL:n lukuun, Phhyky:ssä erilainen suoritelaskutus kunnille)
- Asiakastietojärjestelmän sovellustuki keskitetty 2M-IT:lle ja toimintamallit tiedotettava käyttäjille
- Vuoden 2019 aikana tehty yhteisiä koulutusmateriaaleja ja koulutuksia skypeillä Eksoten, Phhykyn ja 2M-IT:n kanssa

- Yhteinen sovellustuki
 - Hyödynnämme yhteisiä ohjeita ja koulutuksia
 - Kustannustehokasta
 - Hyvin käytäntöjen jakamista
- Yhteinen kehittäminen
 - Kehittämistoiveiden / ideoiden esittäminen järjestelmän toimittajille
 - Nopeuttaa uuden käyttöönottoa
 - Toiminnan esimiesten lähentyminen ICT:n kautta
 - Vertailtavuus ja hyötyjen hakeminen helpompaa ja väistää sudenkuoppia, joissa toinen mahdollisesti jo käynyt.

Mitä prosessimuutokset vaativat

- Nykytilan tunteminen ja määrittelytyön kuvaaminen vie aikaa. Työntekijöillä ei välttämättä ole ollut selkeää kuvaa työtehtävistä, kirjaamisesta jne. koska työprosesseja ei ole kuvattu systemaattisesti ja samalla tavalla eri palveluissa.
- Edellyttänyt kansallisten määritysten, ATJ:n ja toiminnan yhteensovittamista
- Esimiehille uudenlaista opettelu ammattioikeuksista, lainsäädännön pätevyysvaatimuksista ja työntekijöiden työtehtävistä, palveluyksikön merkityksestä sekä delegointiohjeiden päivittämisestä
- Pitäisi olla yhtenäinen käsitys palveluprosesseista ja ymmärrys yhteisten prosessin osuudesta suhteessa asiakkaan prosessiin ja omaan työhön

Alueellisen ja toimivan järjestelmän onnistunut käyttöönotto on ennen kaikkea hyvää joukkuepelaamista eli tämä on ns. JOUKKUELAJI

Kiittäen Minna ja Sanna

EKSOTE | 17 | 18.9.2019

Sanna Hämäläinen
ICT-Partner
Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä
Aleksanterinkatu 24 B, 5. krs
15140 Lahti

Gsm: +358 444 4406 622
Sanna.Hamalainen@phhyky.fi
www.phhyky.fi



Minna Kälviä
IT Palvelupäällikkö
Etelä-Karjalan sosiaali-
ja terveystyöpiiri
Gsm +358 400 235 924
Minna.Kalvia@eksote.fi
Valto Käkelän katu 3 B
53130 Lappeenranta
www.eksote.fi



<http://www.eksote.fi/soskanta>

[THL SosKanta hanketuotokset](#)

[THL Sote-organisaatiorekisteri](#)