

KUNTA
LIITTO

FCG.

USO

Uuden sukupolven
organisaatiot

USO8

Verkostokausi 2025–2026
Siiloista silloille

Luottamushenkilösparraus:
Kunnan talouden ABC ja talousprosessi tutuksi
Keskiviikkona 11.2.2026 klo 17.00–19.00, Teams

USO8 Luottamushenkilösparraus: Kunnan talouden ABC ja talousprosessi tutuksi

Keskiviikkona 11.2.2026 klo 17.00–19.00, Teams

- 17.00 Tilaisuuden avaus**
Johtava konsultti Anni Antila, FCG
- 17.10 Kunnan taloussuunnittelun perusteet ja hyvät käytänteet**
Johtava konsultti Jussi Sallinen, FCG
- 18.00 Vinkkejä talousarviotyöhön ja vaikeisiin päätöksiin: Case Muurame**
Kunnanhallituksen puheenjohtaja Jaakko Kaistinen
Kunnanjohtaja Jarkko Määttänen
- 18.30 Vinkkejä talousarviotyöhön ja vaikeisiin päätöksiin: Case Ulvila**
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Leena Jokinen-Anttila
- 19.00 Tilaisuus päättyy**

Vuoden 2026 USO8 tilaisuudet

Tilaisuudet	Teemat	Kohderyhmä	Ajankohta	Toteutus
Luottamushenkilösparraus 4	Eettisyys, esteellisyys ja julkisuus – mitä luottamushenkilön on hyvä tietää	Luottamushenkilöt	14.1.2026 klo 17–19	Teams
Luottamushenkilösparraus 5	Kunnan talouden ABC ja talousprosessi tutuksi	Luottamushenkilöt	11.2.2026 klo 17–19	Teams
Teemaseminaari III	- Työkalut ja polku elävään kuntastrategiaan - Pitkäjänteinen päätöksenteko muuttuvassa toimintaympäristössä - Kestävä kuntakonsernien talous	Luottamushenkilöt & johtavat viranhaltijat	25.3.2026 klo 9.30–15.00	<u>Tampere:</u> Technopolis Yliopistonrinne + etäyhteys
Kuntamarkkinatapaaminen	Tarkempi teema ja kohderyhmä tarkentuu	Yhdyshenkilöt	Kuntamarkkinoita edeltävä päivä 15.9.	Helsinki + Teams
Luottamushenkilösparraus 6	Luottamushenkilö sosiaalisen median pyörteissä	Luottamushenkilöt	7.10.2026 klo 17–19	Teams
Teemaseminaari IV	- Strategian johtaminen ja toimeenpanomallit - Yhteistyö yhdyspinnoilla ja uusilla te-alueilla	Luottamushenkilöt & johtavat viranhaltijat	18.11.2026 klo 9.30–15.00	Kuntatalo + etäyhteys

- USO:n RAFO-tapaaminen 5.2.2026 klo 10.15
- USO:n opintomatka Brysseliin 15.–17.4.2026

Kuntapäättäjä -Live

Tietoa kuntajohtamisesta ja demokratiasta

Vuoden 2026 tilaisuudet

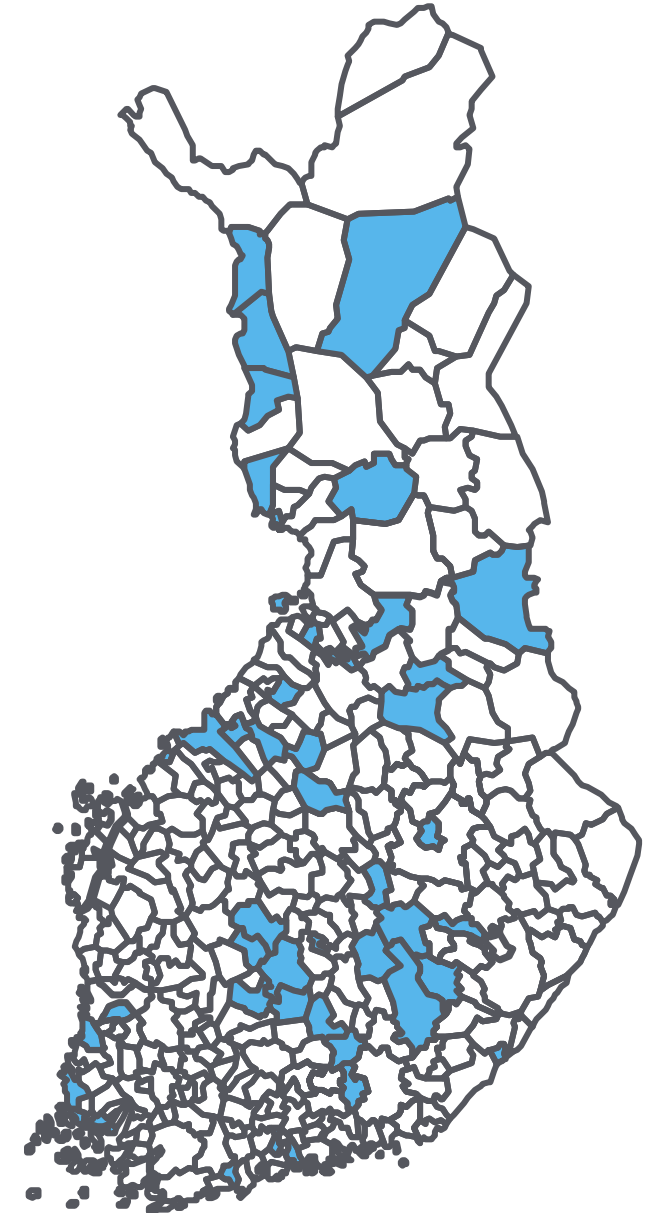
✓ Kuntajohtajan ja luottamushenkilön työn sisältö	11.3. klo 15-16
✓ Demokratian tilannekuva	13.5. klo 15-16
✓ Kunnat kestävän kehityksen moottoreina	10.6. klo 15-16
✓ Päätöksenteon kehittäminen ja osallistamisen johtaminen	26.8. klo 15-16
✓ Kuntajohtajan työ ja työhyvinvointi	4.11. klo 15-16
✓ Kuntakentän kiinnostavimmat keskustelut vuonna 2026	9.12. klo 15-16

Lisää tietoa tapahtumista ja ilmoittautuminen:

<https://www.kuntaliitto.fi/valtuutettu/kuntapaattajalive>

USO-kunnat kaudella 2025–2026

- | | | |
|----------------|---------------------|------------------|
| 1. Sodankylä | 17. Sievi | 33. Kuhmoinen |
| 2. Muonio | 18. Haapajärvi | 34. Sysmä |
| 3. Kolari | 19. Pietarsaari | 35. Ulvila |
| 4. Pello | 20. Pihtipudas | 36. Eurajoki |
| 5. Tornio | 21. Siilinjärvi | 37. Heinola |
| 6. Ranua | 22. Rautalampi | 38. Imatra |
| 7. Kemi | 23. Keuruu | 39. Iitti |
| 8. Suomussalmi | 24. Pieksämäki | 40. Uusikaupunki |
| 9. Utajärvi | 25. Varkaus | 41. Taivassalo |
| 10. Hailuoto | 26. Kangasniemi | 42. Masku |
| 11. Liminka | 27. Mänttä-Vilppula | 43. Raisio |
| 12. Paltamo | 28. Muurame | 44. Tuusula |
| 13. Oulainen | 29. Jämsä | 45. Sipoo |
| 14. Kajaani | 30. Mikkeli | 46. Siuntio |
| 15. Kannus | 31. Juva | |
| 16. Kokkola | 32. Orivesi | |



USO-työpajoissa tehtyjä ja suunniteltuja

Valtuustokauden sujuva vaihdos ja hyvä luottamushenkilötyöskentely

Valtuustokauden ja strategian arvioinnit sekä opit/testamentti tulevalle kaudelle

Valtuustokauden kick off ja kapulanvaihdot, roolit ja ihmiset tutuksi

Toimintatavoista sopiminen, työskentelyn kehittämisen painopisteet sekä valtuustosopimukset

Valtuuston, toimielinten, puheenjohtajien ja esittelijöiden koulutukset

Tulossa: toimielintyöskentelyn puoliväliarvioinnit

Toimiva kaupunkikonserni ja johtaminen

Organisaation arvioinnit, benchmarking ja uudistaminen

Hallintosäännön ja ohjeistusten päivittäminen

Konsernijohton ja tytäryhteisöjen pajat (omistajaohjaus, roolit, hallituskokoonpanot...)

Tulossa: Strategiaa toteuttava konsernijohto, konserni ja omistukset sekä tytäryhteisöjen tavoitteet

Kestävä kuntatalous ja palvelut

Talouden ennakkoinnin ja tasapainottamisen tuki

Palveluverkon uudistamisen tuki

Talousarvioprosessin kehittäminen

Muut talouden koulutus/sparraus

Strategian arviointi ja laadinta

Strategia-arvioinnit ja tavoitteet tulevaan strategiatyöhön, strategiamallien benchmarking
Osallistavat kyselyt ja tilaisuudet
Kunnan tilannekuva ja skenaariot
Strategiasisältöjen määrittely ja sopiminen

Strategian toimeenpano

Strategiasta oikeasti toimeen: esihenkilöt, johtoryhmä, toimielimet
Strategiaa toimeenpanevat ohjelmat ja ohjelmakokonaisuus
Strategia-talousarvio yhteyden kehittäminen
Mittarien ja raportoinnin kehittäminen



USO8 Luottamushenkilösparraus: Kunnan talouden ABC ja talousprosessi tutuksi

Keskiviikkona 11.2.2026 klo 17.00–19.00, Teams

- 17.00 Tilaisuuden avaus**
Johtava konsultti Anni Antila, FCG
- 17.10 Kunnan taloussuunnittelun perusteet ja hyvät käytänteet**
Johtava konsultti Jussi Sallinen, FCG
- 18.00 Vinkkejä talousarviotyöhön ja vaikeisiin päätöksiin: Case Muurame**
Kunnanhallituksen puheenjohtaja Jaakko Kaistinen
Kunnanjohtaja Jarkko Määttänen
- 18.30 Vinkkejä talousarviotyöhön ja vaikeisiin päätöksiin: Case Ulvila**
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Leena Jokinen-Anttila
- 19.00 Tilaisuus päättyy**



Kiitos!



USO 8 Luottamushenkilösparraus

Kunnan taloussuunnittelun perusteet ja hyvät käytännöt

Jussi Sallinen ja Eriikka Saastamoinen, FCG

11.2.2026



Kunnan taloussuunnittelu

Ensin sovitaan, mitä (ja miten) tehdään

Tehdään kuten sovittu

Tarkastetaan tehtiinkö kuten sovittiin

Arvioidaan, mihin tämä johti?



Taloussuunnittelua koskevat normit ja hierarkia

Yleisestä

KUNTALAIN SÄÄNNÖKSET TALOUSSUUNNITTELUSTA

Kuntaliiton suositus taloussuunnittelusta

Valtuuston hyväksymä talousarvio

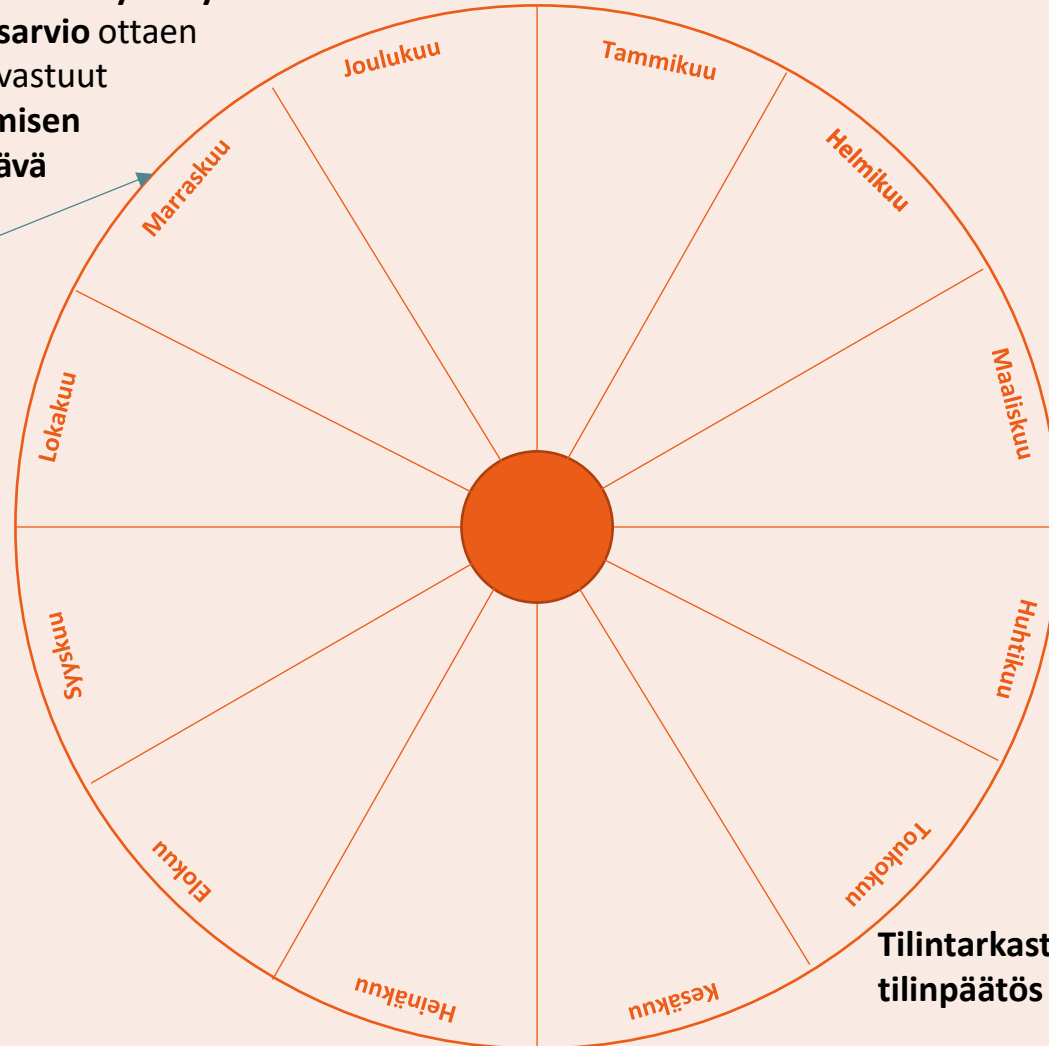
- Toiminnan ja talouden tavoitteet
- Talousarvio on oikeudellisesti sitova ko. vuotta koskien

Yksityis-
kohtaiseen

Kuntalain (110 – 113 §) asettamat määräajat

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. **Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma** kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi).

Verottaja vaatii veroprosentin ilmoittamista marraskuun puoleen väliin mennessä.



Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä

Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.

Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Talousarviolla ja –suunnitelmalla on kunnassa kolme päätehtävää

Asetetaan palvelutoimintaa ja investointihankkeita koskevat tavoitteet sekä kuvataan niiden kokonaisuuden laajuus.

Käyttötalousosa
Investointiosa

Budjetoidaan menoja ja tuloja koskevat arviot eri tehtäville ja hankkeille. Talousarviovuoden arviot ovat sitovia määrärahoja ja tuloarvioita.

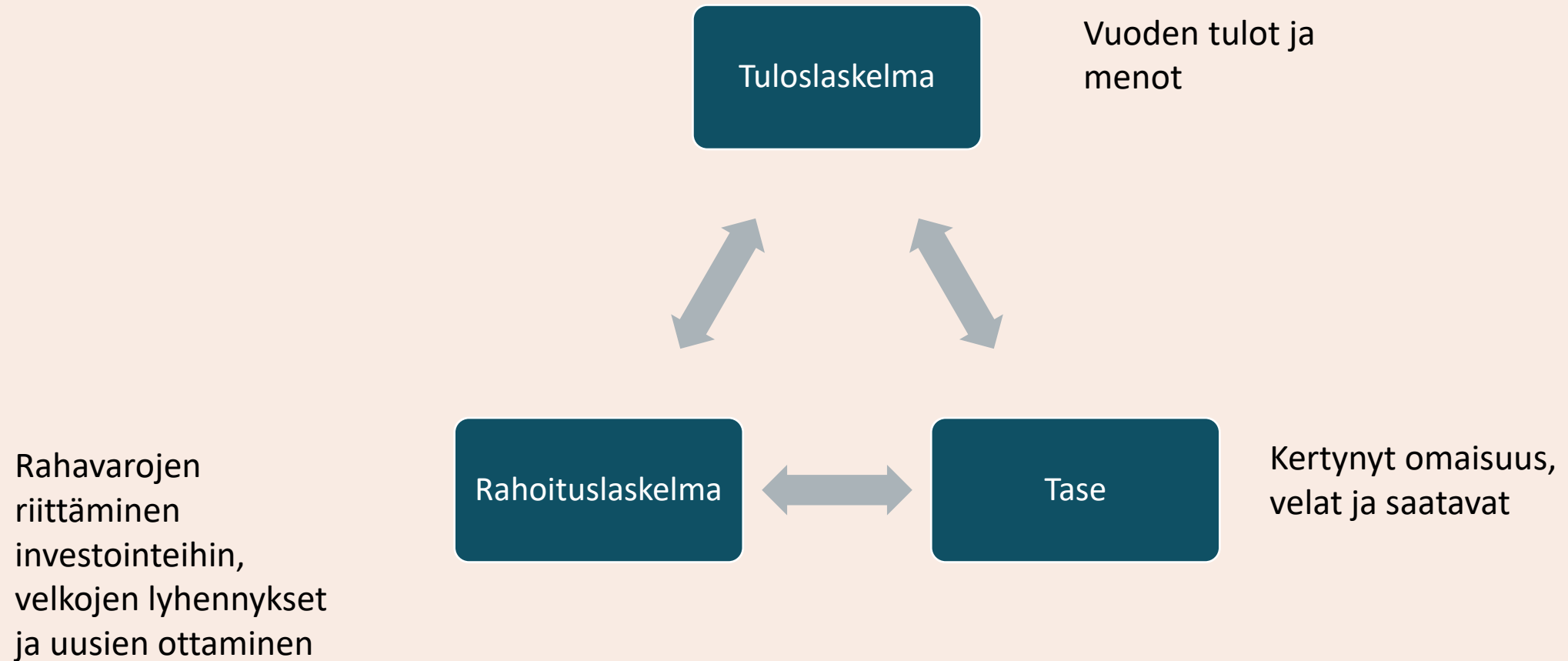
Käyttötalousosa
Investointiosa
Tuloslaskelmaosa
Rahoitusosa

Osoitetaan, miten varsinainen toiminta ja investoinnit rahoitetaan.

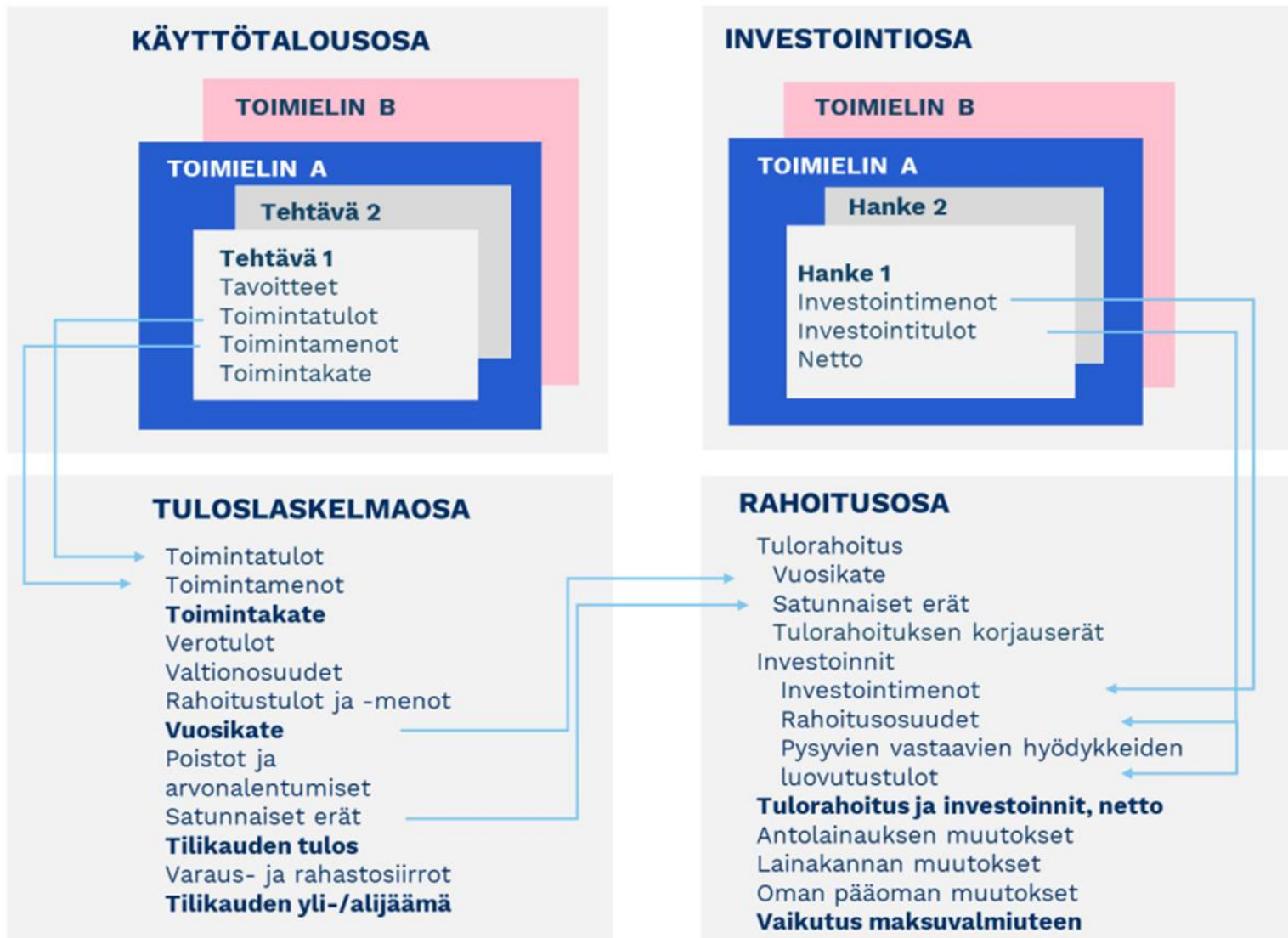
Tuloslaskelmaosa
Rahoitusosa

Talousarviomuutokset tehdään ko. vuoden aikana.

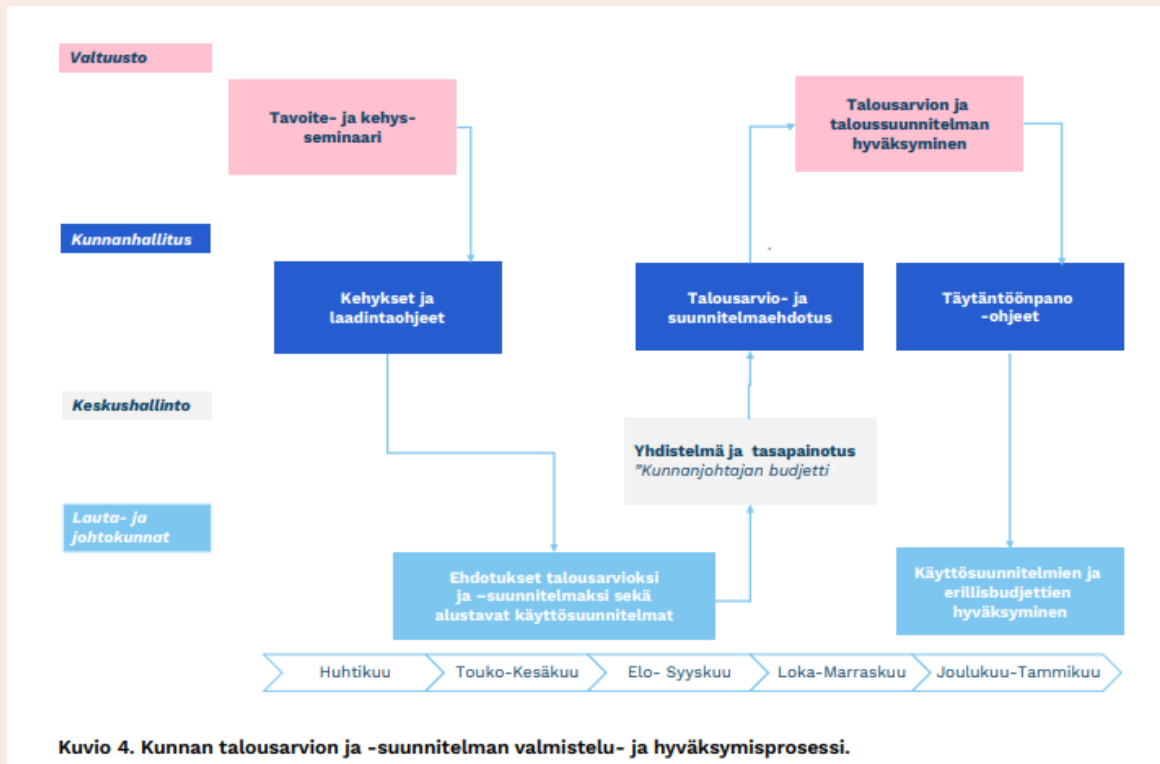
Kuntatalouden yksinkertaistettu kolminaisuus



Kunnan talousarvion ja -suunnitelman rakenne



Talousarvion ja -suunnitelman laadintaprosessi



- Laadintaprosessin aloittaa tavallisesti valtuuston tavoite- ja kehysseminaari, jossa käydään läpi kunnan toiminnan kehittämistarpeet ja -tavoitteet sekä taloudellinen tilanne.
- Tavoiteasettelun ja resurssien budjetoinnin pohjana on valtuuston hyväksymä kuntastrategia
- Meno- ja tulokehysten perusteina ovat kuntastrategian ja palvelusuunnitelmien lisäksi talousarvion laadintavuoden tilinpäätösarvio ja sitä edeltävän vuoden tilinpäätös ja voimassa oleva taloussuunnitelma
- Tärkeän tulokehysten muodostaa verorahoituksen kehitysarvio
- Kehyspäätöksessään kunnanhallitus asettaa bruttobudjetoitaville tehtäville bruttomääräiset meno- ja tulokehykset sekä nettobudjetoitaville tehtäville nettomääräiset tulokehykset, jotka sidotaan kuntastrategiassa ja tehtäväkohtaisissa palvelusuunnitelmissa asetettuihin tavoitteisiin. Kehyksessä voidaan asettaa myös menojen kasvua rajoittavia tai tulojen vähimmäistasoa tai palvelujen hinnoittelua koskevia vaatimuksia ja rajoituksia.

Verorahoitus merkityksellisessä roolissa taloussuunnittelussa

Verorahoitus = valtionosuudet ja verotulot

Valtionavut =

VALTIONRAHOITUS

VALTIONOSUUDET

Peruspalvelujen
valtionosuus (VM)

Opetus- ja
kulttuuritoimen
valtionosuus (OKM)

VALTIONAVUSTUKSET

Ministeriöt, Opetushallitus, aluehallintovirastot...

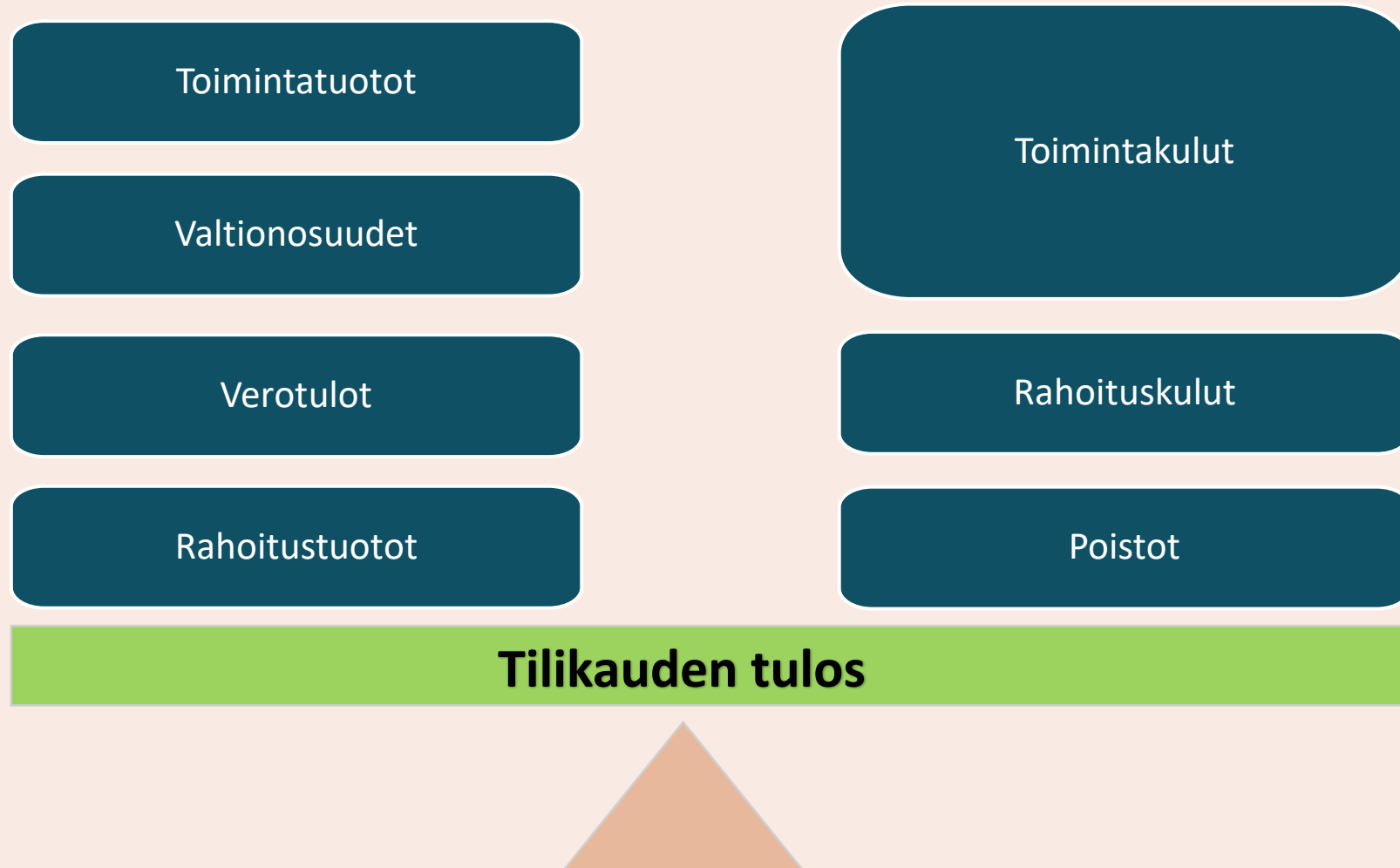
Kunnallisvero

Valtuusto päättää

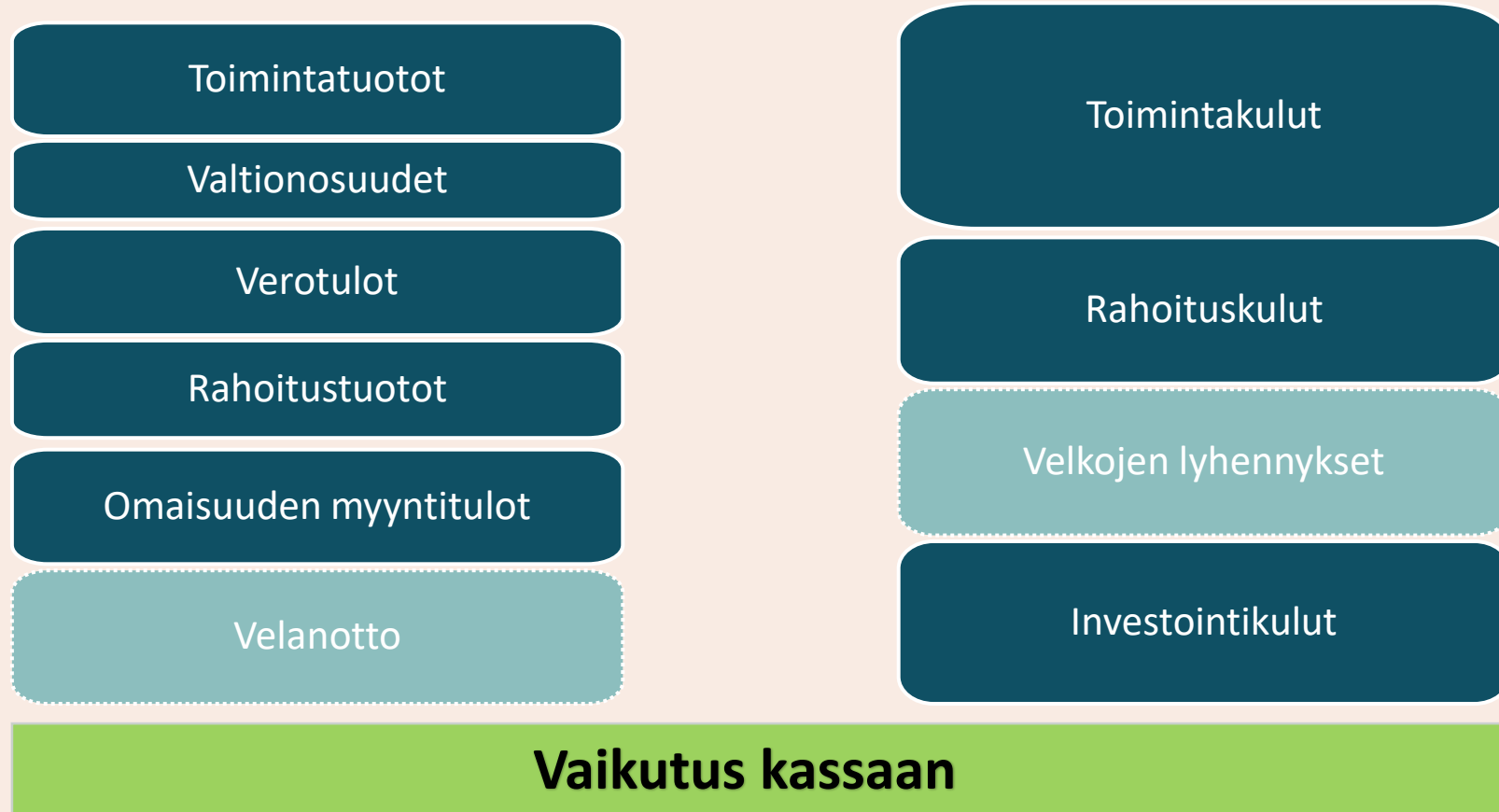
Kiinteistövero

Yhteisöveron tuotto

Kuntataloudessa aina tavoitteena talouden tasapaino



Kuntataloudessa aina tavoitteena talouden tasapaino



Investoinnit ovat myös olennainen osa taloussuunnittelua

- Investoinnit ovat pitkävaikutteisia hankkeita, yleensä rakentamista tai kalliiden laitteiden tai ohjelmistojen hankkimista
- Investointeja voi tehdä myös leasing-ratkaisuna. Tällöin kunnalle kohdistuvat menot kirjautuvat leasing-vuokrakuluna suoraan tuloslaskelmaan, kunta ei ota lainaa eikä investoi taseeseen.
- Investoinnit aiheuttavat poistoja, puhutaan valmiin investoinnin kulun aktivoinnista
- Poistot näkyvät tuloslaskelmassa ja ne esittävät tehtyjen investointien kustannuksien jakamista koko vaikutusajalle (käyttöajalle)
- Esim. 1 000 000 euron rakennusinvestointi, poistoaika 20 vuotta tarkoittaa 50 000 euron vuosittaisia poistoja 20 vuoden ajan
- Kunnissa ei juurikaan tehdä investointien kannattavuus- ja takaisinmaksulaskelmia, ei ainakaan systemaattisesti. Investointien osalta pitäisi säännöllisesti tehdä investointien kannattavuus- ja takaisinmaksulaskelmat ja muut vaikuttavuusarviot ainakin merkittävimmistä investoinneista.
- Kunnallisten investointien kannattavuutta voidaan arvioida yhtä hyvin sillä perusteella, miten ne vastaavat kunnan kasvutavoitteisiin ja miten niiden arvioidaan vaikuttavan kunnan verotulojen kehitykseen ja miten kustannusrasitus kohdistuu eri vuosille. Vähintäänkin voidaan arvioida sitä, miten investoinnit vaikuttavat käyttökustannuksiin ja palveluverkkoon kokonaisuutena.

”Ei poistoista tarvitse välittää, nehan ovat kuvitteellisia”

- **Entä jos poistoja ei tehtäisi:**

- Rikottaisiin kirjanpitolakia, 16§
”Käyttöomaisuuden hankintameno aktivoidaan ja kirjataan vaikutusaikanaan poistoina kuluiksi.”
- Taseessa olisi paljon arvotonta tavaraa
- Laitteiden käytön loppuessa tai rakennuksia purettaessa arvonalennukset olisivat koko arvostaan, jolloin vuosittaiset vaihtelut yli/alijäämässä olisivat suuria
- Tai jos investoinnin kulu kirjattaisiin heti kokonaan menoksi, kustannuksissa valmistumisvuonna olisi suuri nousu





Kuntastrategia sekä talouden ja toiminnan tavoitteiden arviointi ja seuranta

Mitä talousarvion tulee sisältää?

- Talousarvion laadinnasta määrätään kuntalain 110 pykälässä
 - **Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet**
 - Taloussuunnitelman on **oltava tasapainossa tai ylijäämäinen**. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien
 - Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot **sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan**. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa **brutto- tai nettomääräisenä**. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Strategia:

Kunnan strategia

Strateginen taso: mitä tehdään?

- Tavoiteltava tulevaisuus
- Strategiset tavoitteet
- Strategiaa tukevat investoinnit

Poliittiset suunnitelmat:

- Elinvoimaohjelma
- Hyvinvointisuunnitelma
- Muita ohjelmia ja kärkihankkeita

- Taloussuunnitteluvuodet
- Yksityiskohtaisemmat toiminnan tavoitteet ja toimenpiteet

Taktinen taso: miten tehdään?

Vuosittaiset talousarviot

Raportit ja tilinpäätös

Operatiivinen taso: toimeenpano, raportointi ja seuranta

- Vuosittaiset toiminnan tavoitteet
- Vuosittaiset toimenpiteet
- Seuranta ja mittarit

Talouden ja toiminnan seuranta on kaikkien yhteinen asia:

Toimialueiden ja vastuuyksiköiden seuranta

- Operatiivinen toimeenpano (onko kaikki tehty, mitä on sovittu)
- Talouden ja toiminnan seuranta säännölliseksi osaksi toimialojen ja palvelualueiden johtoryhmien kokouksia.

Johtoryhmä

- Ovatko toimenpiteet vaikuttaneet, kuten on arvioitu
- Mitkä ovat korjaavat toimenpiteet
- Koko kunnan talouden ja toiminnan seuranta säännölliseksi osaksi kunnan johtoryhmän kokouksia.

Hallitus ja valtuusto

- Talouden ja toiminnan sekä korjaavien toimenpiteiden vaikuttavuuden seuranta.
- Talouden ja toiminnan seuranta säännölliseksi osaksi lautakuntien, hallituksen ja valtuuston kokouksia.



Talousarviovuosi menee yllättävän nopeasti, luottamushenkilötyön aikataulutus on tärkeää

- Tulisiko luottamustyöllä olla vuosikello?
- Hallinnollisten aikataulujen (mm. YT) huomiointi
- Annettava riittävästi aikaa myös viranhaltijoiden valmistelulle
- Tärkeää sopia yhdessä puheenjohtajiston ja viranhaltijoiden kesken, mitä missäkin kokouksessa on tarkoitus saada aikaan
 - Toivotaanko jatkuvasti kehittyvää talousarviovalmistelua vai koko pakettia kerralla tiedoksi?
 - Esim. sovitaanko talousarviosta osissa vai onko kaikki auki kunnes kaikki on sovittu?



Luottamushenkilöiden rooli

1. Luottamushenkilöt kohdentavat yleiskatteellisen verorahoituksen talousarviossa kaikille palveluille siten, että kunta tulee toimeen valtion rahoituksella ja verotuloilla = talouden tasapainovaatimus ja palvelutarpeen mukaiset palvelut.
 - Sopeutus on pääsääntöisesti menosopeutusta ts. oman toiminnan muuttamista siten, että valtionosuuksilla ja verorahoituksella tullaan toimeen.
2. Luottamushenkilöt päättävät veroperusteista sen mukaan, onko talous tasapainossa (rahoituksen ja sopeutetun palvelutuotannon jälkeen).
3. Luottamushenkilöt päättävät etukäteen, millä mittareilla toimintaa – ja taloutta seurataan.
 - **Luottamushenkilöt ovat siten vastuussa sekä rahoituksen riittävydestä että palvelutarpeen mukaisesta palvelutuotannosta.**
 - Viranhaltijat valmistelevat, tekevät ehdotuksia ja toimeenpaneavat.



Konkreettisten asioiden etsiminen ja niiden vaikutus talouteen



Mihin tietoon talousarvion luvut pohjautuvat? Onko edellisen vuoden pohjan päälle lisätty vain ns. lisätarpeet vai onko aidosti mietitty, mistä seuraavan vuoden palvelutarpeet ja kulu-/tuottorakenne rakentuvat?



Mitä oletuksia talousarvion pohjana on käytetty (väestön muutos, verotulojen kasvu, palvelutarpeen muutos, valtionosuudet)?



Mikä talousluku osoittaa, että tilanne on aidosti heikentynyt tai parantunut — ja kuinka paljon? Tiukassa tilanteessa joudutaan tarkastelemaan palveluiden tasoa, laatua ja laajuutta.



Miten tilanne eroaa naapurikunnista, -hyvinvointialueista tai verrokkiryhmästä?



Mikä on trendi — onko talouden (tai palvelutarpeen) tilanne parantumassa vai heikkenemässä?

Talouden ja
toiminnan
arviointi

Miten luottamushenkilö voi tunnistaa talouden ja toiminnan riskejä

- Toimintamenojen kasvu ilman rahoituksen kasvua
- Poikkeamat osavuositarkastuksissa - > ei korjaustoimia
- Toistuvat alijäämät ja taseen alijäämän kertyminen
- Henkilöstömenojen tai sijaisten käytön kasvu suhteessa budjettiin
- Käyttötalouden ylitykset
- Investointien lykkäntyminen
- Velkaantuminen

Talousasiakirjat kertovat, miten rahat vastaavat toiminnan tarpeita. Luottamushenkilön rooli on arvioida kokonaisuutta – sekä euroja että vaikutuksia.

Talousarvion valmistelu kuntien muuttuvassa toimintaympäristössä

1. Ennen talousarviokehityksen valmistelua on hyvä tehdä kuntaa koskien tilinpäätös- ja toimintaympäristöanalyysi.
 - Talousarvion valmistelu perustuu tuoreimpaan tietoon, ei edellisenä syksynä valmisteltuun kuluvan vuoden käyttösuunnitelmaan. Ei budjetoida vain lisätarpeita aiemman pohjan päälle vaan kartoitetaan aidosti tarpeet ja muutokset.
2. Toimintaympäristöanalyysissä on hyvä hahmottaa koko taloussuunnittelukauden muutoksia, ei vain seuraavan vuoden. Pohdittavia asioita voivat olla esim.:
 - Mitkä ovat kuntaan/kunnan toimialaan vaikuttavat merkittävimmät ulkoiset muutokset (esim. lainsäädäntö, väestönkehitys, työmarkkinamuutokset, taloudellinen tilanne, digitalisaatio, ilmastonmuutos)?
 - Miten nämä muutokset vaikuttavat palvelutarpeeseen, asiakasmääriin tai palvelujen kysyntään?
 - Mitkä ovat muutoksista aiheutuvat keskeiset taloudelliset vaikutukset (kustannukset, säästöpotentiaali, investointitarpeet)?
 - Miten toimintaympäristön muutokset vaikuttavat toimialan prosessien, palvelujen tai toimintamallien uudistamistarpeisiin?
 - Mihin palveluihin kohdistuu suurin muutospaine?
 - Millaisia muutoksia syntyy henkilöstön määrä-, osaamis- tai roolitarpeisiin?
 - Mitkä ovat toimialan toiminnan ja talouden suurimmat riskit tulevalla suunnittelukaudella?
3. Tilinpäätösanalyysissä on hyvä nostaa esille merkittävimmät poikkeamat talousarvioon, etenkin jos kuluvan vuoden käyttösuunnitelma on pohjautunut talousarvioon eikä tilinpäätösennusteeseen.

FCG.

Kiitos

Jussi Sallinen

Johtava konsultti

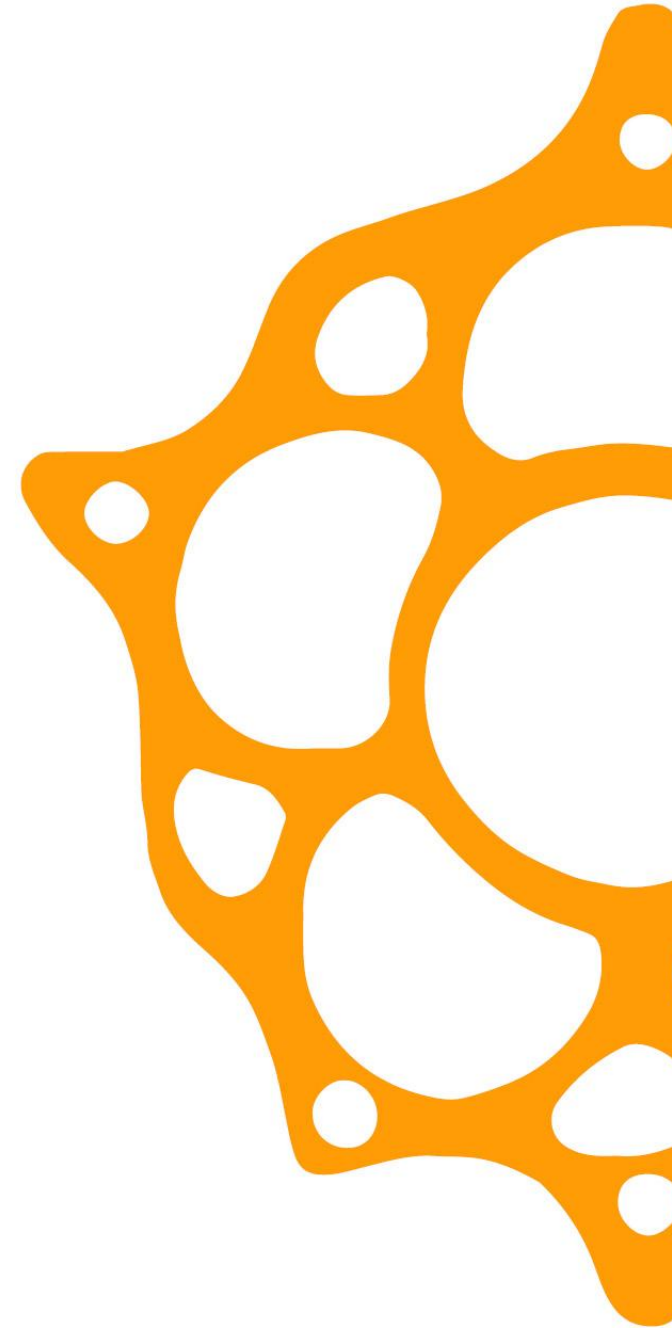
jussi.sallinen@fcg.fi
041 730 8108

www.fcg.fi

Vinkkejä talousarviotyöhön ja vaikeisiin päätöksiin: Case Muurame

Kunnanhallituksen pj. Jaakko Kaistinen
Kunnanjohtaja Jarkko Määttänen

11.2.2026



Case Muurame

- Tausta

- Tilannekuva 2024

- Investointikuorma

- Suuret kiinteistöinvestoinnit mm. lapsipalveluihin, joissa aleneva asiakasmäärä

- Vesihuollon ja kuntatekniikan merkittävä korjausvelka

- Konsernitalouden merkittävä alijäämä, jossa trendi syvenevä

- Tulopohjan kasvun hitaus, menojen nopea kasvu
 - Konsernijohtamisen kehittämisen tarpeet

- Tilannearvio ja toimenpiteet

- Talouden skenaariolaskenta (eri vaihtoehdot)

- Talouden sopeuttamisohjelma

- Tulojen kasvattaminen & menojen sopeuttaminen tuloihin
 - Organisaatiouudistus, konsernijärjestelyt

- Lasten ja nuorten palveluiden palveluverkkopäätös



Case Muurame

- Toimenpiteet:
 - Kaavoituksen ja elinkeinotoiminnan panostukset
 - Taksat ja maksut
 - Vesihuollon operointisopimus (ALVA Oy)
- Valtuuston talousseminaarit & valtuustoinfot
- Kunnanhallituksen talousryhmä
 - Kh + ltk pj:t + ylin johtoryhmä
- Puheenjohtajiston kokoukset
- Lautakunnan seminaarit
- Valtuustoryhmien informaatiot ja keskustelut ennen päätöksenteko
- Henkilöstö- ja kuntalaisviestintä



Case Muurame

- Päätöksenteko lähes yksimielistä kunnanvaltuustossa
- Keskeistä
 - Strategisen ja operatiivisen johtamisen yhteinen ja jaettu tilannekuva
 - Tahtotila (Itsenäinen ja menestyvä Muurame, ei irtopisteiden keräämistä)
 - Aktiiviset ja kunnan kehittämiseen sitoutuneet keskeiset poliittiset päättäjät
 - Usko oman tekemisen ja päätöksenteon merkitykseen
 - Rohkeus tehdä vaikeitakin päätöksiä esim. ennen kunnallisvaaleja
 - Keskustelukulttuuri ja luottamus
- Tulokset



Kiitos!



Uivila



Ulvila

Automaatioteollisuuden keskuksena ja Suomen toiseksi vanhimpana kaupunkina tunnettu Ulvila on koti yli 12 000 asukkaalle.

Kaupungilla työskentelee noin 500 ammattilaista, jotka varmistavat laadukkaat ja kehittyvät palvelut. Strategiamme **iloa, älyä ja yhteiseloä** – **etunojassa Ulvilassa** ohjaa rohkeaa uudistumistamme ja vahvistaa yhteisöllisyyttä.

Sijainti

Ulvilassa olet täydellisellä paikalla.

Ulvila sijaitsee Kokemäenjoen varrella, Satakunnassa, Lounais-Suomen sydämessä, Porin seutukunnassa.

Erinomainen sijainti tarjoaa nopeat yhteydet niin lentokentälle, satamaan kuin valtakunnallisille tie- ja rautatieverkostoille.

Turkuun	~2 h
Tampereelle	~1,5 h
Helsinkiin	~3 h
Vaasaan	~2,5 h



VT2, VT11,
VT8



Rautatie



Lentoasema



Porin Satama



Rauman Satama



Suomen toisiksi vanhin kaupunki



Keskiajalla Suomeen perustettiin 6 kaupunkia:

Turku, 1290-luku

Ulvila, 1365

Porvoo, 1380-luku

Viipuri, 1403

Rauma, 1442

Naantali, 1443



Kaupunkioikeudet

7.2.1365, Ruotsin kuningas **Albrekt Mecklenburgilainen** myönsi Ulvilalle kaupunki-oikeudet.

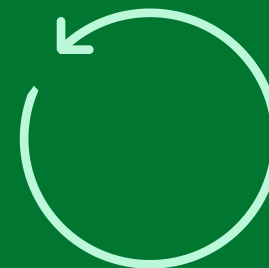
Taustalla kauppapoliittiset syyt ja Tukholman edut.



Tärkeä sijainti

Keskiajalla Ulvila oli Ruotsin valtakunnan pohjoisin kaupunki, tärkeä Pohjanlahden kaupan-käynnille.

Maankohoamisen myötä Ulvilan satama madaltui. Vuonna 1558 **Juhana Herttua** määräsi kaupungin siirron lähemmäs jokisuuta, syntyi Pori.



Paluu kaupungiksi

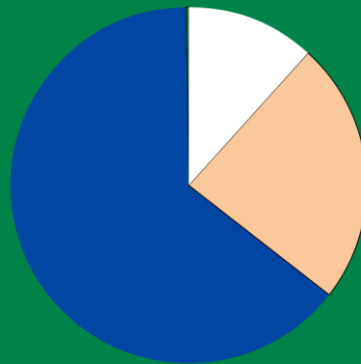
Ulvila otti kaupunki-nimityksen uudelleen käyttöön 1.1.2000 kunnioittaakseen historiaansa ja korostaakseen modernia ilmettä ja elinkeinoelämää.

Ulvilan kaupunki- strategia 2030



Ulvilan kaupungin tilinpäätös 2024

Toimintakulut



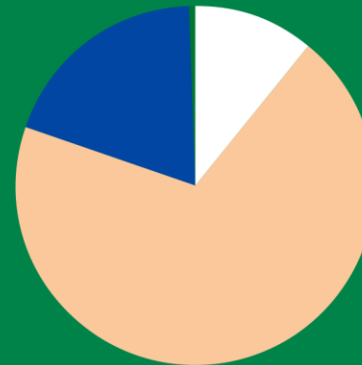
Kaupunginhallitus	11,81 %	(11,95 %)
Tekninen lautakunta	23,43 %	(22,34 %)
Sivistyslautakunta	64,55 %	(65,60 %)
Keskusvaalilautakunta	0,15 %	(0,06 %)
Tarkastuslautakunta	0,05 %	(0,05 %)

- 47 924 507 € (44 594 974)

TOP 3 investoinnit

Runkovesiputki Pori-Ulvila
Harjunpään uusi alue
Lukion vesikatteen korjaus

Toimintatuotot



Kaupunginhallitus	10,51 %	(11,15 %)
Tekninen lautakunta	69,69 %	(70,46 %)
Sivistyslautakunta	19,29 %	(18,20 %)
Keskusvaalilautakunta	0,51 %	(0,19 %)
Tarkastuslautakunta	0,0 %	(0,0 %)

13 885 342 € (12 880 193)

Myyntituotot 9,3 M €
Tuet ja avustukset 0,9 M €

Verotulot	29,4 M €	(31,3 M €)
Valtionosuudet	7,1 M €	(8,9 M €)
Palvelujen ostot	14,8 M €	(13,0 M €)

Tilikauden alijäämä
-1,0 M € (4,9 M €)

Kertynyt ylijäämä
11,0 M € (12,0 M €)

Nettoinvestoinnit
5,1 M € (4,7 M €)



Lainakanta
16,6 M € (16,0 M €)

Lainan määrä/asukas
1344 € (1279 €)

Omavaraisuusaste
62,3 % (65%)

Ulvilan kaupungin organisaatio

Konsernijaosto

Valtuusto

Tarkastuslautakunta

Keskusvaalilautakunta

Vaikuttamistoimielimet

- Nuorisovaltuusto
- Vanhusneuvosto
- Vammaisneuvosto
- Kulttuuri- ja vapaa-
aikakööri

Tekninen toimiala

TEKNINEN LAUTAKUNTA

LUPALAUTAKUNTA

TEKNINEN JOHTAJA

1. Kunnallistekninen hallinto
2. Suunnittelu- ja maanrakennus
3. Tilapalvelut
4. Vesihuolto
5. Ateria ja puhtauspalvelut
6. Rakennusvalvonta ja
ympäristönsuojelu

Kaupunginhallitus

Kaupunginjohtaja

Keskushallinnon toimiala

Talous- ja hallintojohtaja

1. Talouden ja hallinnon tukipalvelut
2. Kaupunkikehitys
3. Elinvoima- ja elinkeino
4. Työllisyydenhoito
5. Kaupunginhallituksen hallinto ja
yhteistoiminnassa järjestettävät palvelut

Sivistyksen toimiala

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

1. Koulutuspalvelut hallinto
2. Varhaiskasvatus ja esiopetus
3. Perusopetus
4. Lukiokoulutus
5. Kirjasto- ja kulttuuripalvelut
6. Liikunta- ja nuorisopalvelut

ULVILAN VALTUUSTO JA HALLITUS

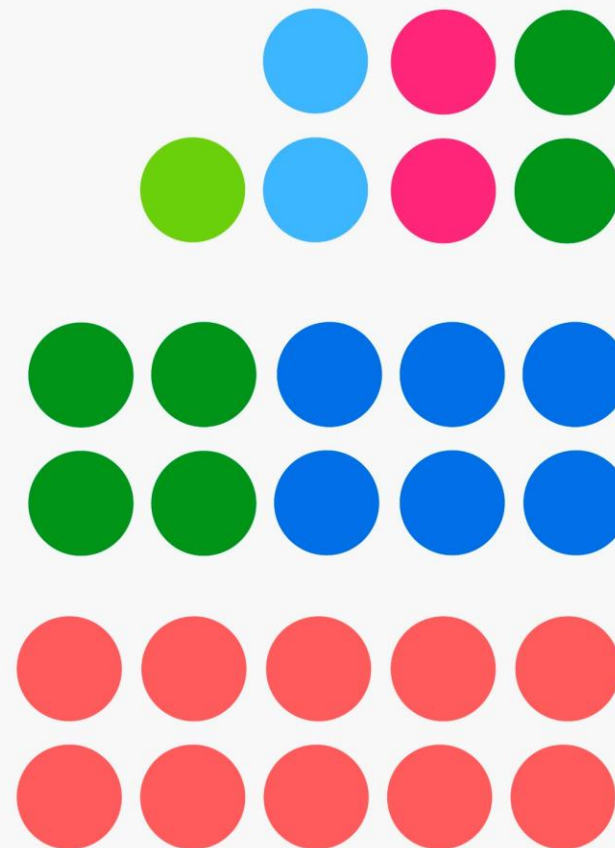
Kaupungin päätöksentekoa johtaa asukkaiden valitsema valtuusto, joka linjaa suuret tavoitteet ja talouden raamit. Käytännön toteutuksesta ja hallinnon johtamisesta vastaa hallitus, joka valmistelee asiat valtuustolle ja huolehtii päätösten toimeenpanosta.

VALTUUSTO

- Tenho Juha, puheenjohtaja
- Holmlund Anne, I varapuheenjohtaja
- Rantamäki Manu, II varapuheenjohtaja
- Koivunen Minna, III varapuheenjohtaja

KAUPUNGINHALLITUS

- Jokinen-Anttila Leena puheenjohtaja
- Ahonen Tiina varapuheenjohtaja
- Matti Koskela
- Johanna Mattila
- Roope Rantala
- Mika Rostedt
- Mari-Anna Stålnacke
- Pekka Tuori
- Jarkko Viljanen



- Suomen Sosialidemokraattinen puolue
- Kansallinen Kokoomus
- Suomen Keskusta
- Vasemmistoliitto
- Perussuomalaiset
- Vihreä liitto

Ulvilan kaupungin talousarvioprosessi

1. Talousarvion valmisteluohje ja raami (Kesäkuu)
 - Kaupunginhallituksen talousarvioseminaari
2. Lautakuntien esitykset (syyskuu)
3. Valtuuston iltakoulu
 - Valtuustolle esitellään talousarvion lähtökohdat ja toiminnalliset tavoitteet
4. Kaupunginjohtajan talousarvioesitys (Marraskuussa)
5. Veroista päättäminen (marraskuu)
6. Kaupunginhallituksen talousarviokäsittely (marraskuu)
 - 1. käsittelyssä tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma
 - 2. käsittelyssä toimialat ja palvelualueet esittelevät talousarvion. Käydään kirja läpi ja esitetään tarkentavat kysymykset
 - 3. käsittelyssä käydään tarkentavat kysymykset läpi, hyväksytään esitys valtuustolle
 - 4. käsittely tarpeen mukaan varattuna
7. Valtuuston talousarviokäsittely joulukuussa

Kiitos!

Leena Jokinen-Anttila
Kaupunginhallituksen
puheenjohtaja

0400 135 324

Leena.jokinen-anttila@ulvila.fi



Ulvila



Kuva: Esko Pamppunen