

TE-palvelut 2024

Kuntaliiton infotilaisuus

Tiedolla johtaminen

maanantaina 30.10.2023 klo 14–15

Ohjelma

Avaussanat, **Selina Sassila**, Kuntaliitto

KEHA-keskuksen rooli kuntien ja työvoimaviranomaisten tiedolla johtamisen tukena: arviointi, raportointi ja vaikutusten arviointi, **Santtu Sundvall**, KEHA-keskus

Kuntapuheenvuoro, **Anne Tapaila**, Hollolan kunta

TE-palvelut 2024



KEHA-keskuksen rooli kuntien ja työvoimaviranomaisten tiedolla johtamisen tukena: arviointi, raportointi ja vaikutusten arviointi

Sanctu Sundvall

Hankepäällikkö

TE- ja koto-palveluiden tiedolla johtaminen -hanke

KEHA-keskus

KEHA-keskus

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä
työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus



Esityslista

1. Alueellinen yhteistyö ja KEHA-keskuksen uusi arviointi ja seuranta-tehtävä
2. TE- ja koto-palveluita koskevan raportoinnin uudistaminen ja ELY-keskusten tiedonsaantioikeus
3. Vaikutusten arvioinnin uudistaminen ja tulorekisteri-integraatio



TE- ja koto-palveluiden tuloksellisuuden ja toiminnan alueellinen ja valtakunnallinen arviointi

KEHA-keskus

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä
työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

22.3.2023

KEHA-keskuksen tuleva rooli TE- ja koto-palveluiden tiedolla johtamisessa v. 2025 ->

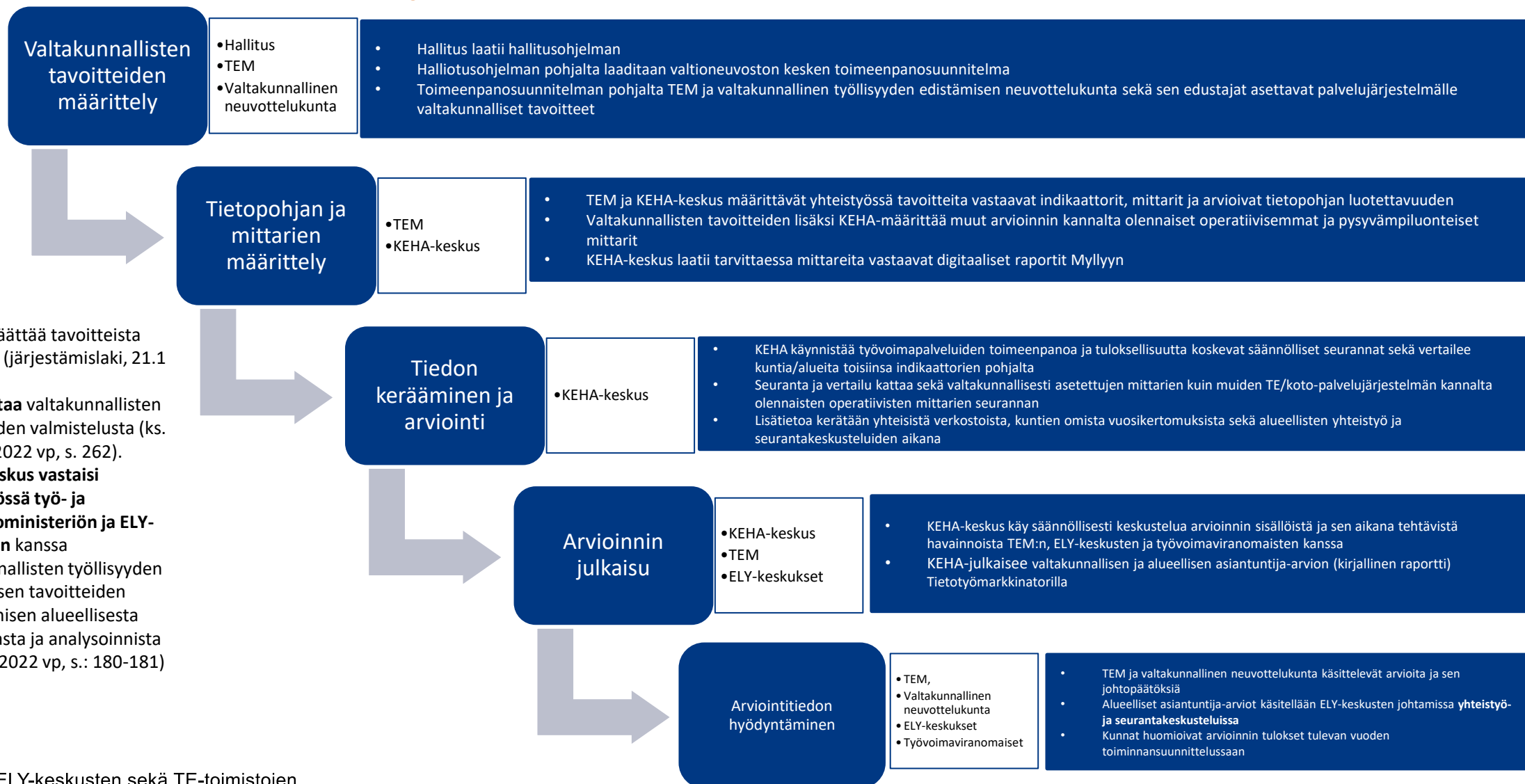
- Vuodesta 2025 eteenpäin KEHA-keskuksen tehtävänä on arvioida ja seurata työvoimapalveluiden ja kotoutumisen edistämisen palveluiden tuloksellisuutta ja toimeenpanoa sekä tuottaa niitä koskevaa tietoa
- Uusi tehtävä jakautuu kolmeen painopistealueeseen:
 1. **Palvelujärjestelmän ohjauksen tuki**
 - KEHA vastaa TE- ja koto-palveluiden kansallisesta ja alueellisesta arvioinnista ja tuottaa vuosittain TEM:n vastuulla olevan ohjauksen tueksi asiantuntija-arviointeja
 - KEHA vastaa työvoimaviranomaisten vertailusta ja vertailun mahdollistavien työkalujen kehittämisestä
 - 1. Asiakas: TEM, valtioneuvosto, ELY-keskukset
 - 2. asiakas: työvoimaviranomaiset
 2. **Palveluiden järjestämiseen liittyvä tiedolla johtamisen tuki**
 3. **Kansallisten asiakastietojärjestelmien ja rekisterien liiketoimintavaatimukset**



KEHA-keskuksen arviointi- ja seurantatehtävän juridista taustaa

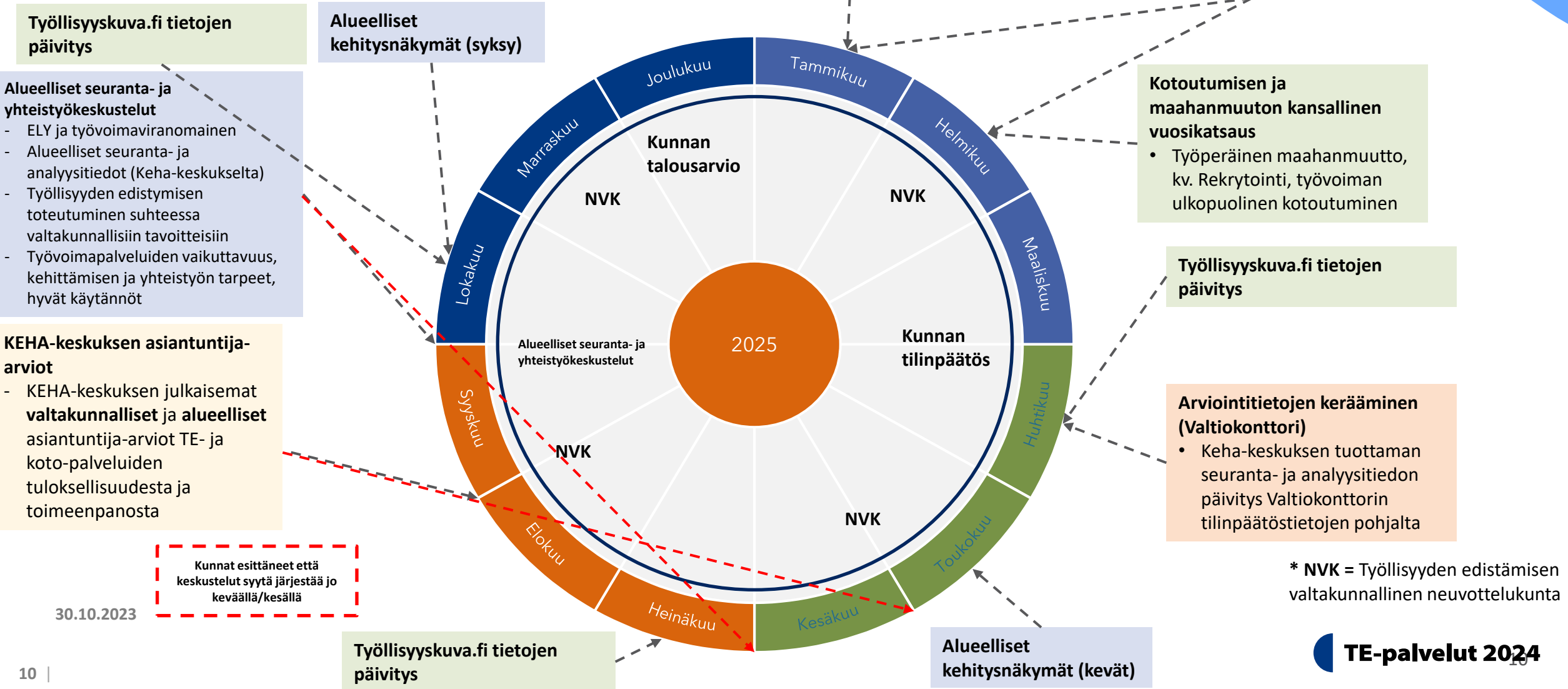
- KEHA-keskuksen tehtävänä olisi seurata ja arvioida työvoimapalvelujen tuloksellisuutta ja toimivuutta sekä tuottaa niitä koskevaa tietoa. Tietoa tuotettaisiin **työ- ja elinkeinoministeriölle yhteistyö- ja seurantakeskustelujen sekä ministeriön oman analyysitoiminnon ja politiikkavalmistelun tueksi**. Lisäksi työvoimaviranomaiset voisivat hyödyntää KEHA-keskuksen tuottamaa tietoa työvoimapalvelujen järjestämisessä.
 - KEHA-keskus tuottaisi tietoa **työvoiman kysynnästä** sekä **avoimien työpaikkojen täyttämisestä** ja **osaavan työvoiman saatavuudesta**. Lisäksi tietoa tarvittaisiin esimerkiksi asiakkaille tarjotuista **palveluista** ja niiden **kustannuksista, palvelun kestosta, palvelun vaikutuksista henkilötyöllistymiseen** tai muihin **asiakkaalle tarjottaviin palveluihin** sekä siitä, **mitkä palvelut on tuotettu itse (kunnan oma tuotanto) tai ostopalveluna**.
 - Työvoimapalvelujen toimivuuden seuranta ja arviointia varten tarvittaisiin tietoa muun muassa **asiakaskokemuksesta** sekä työnhakijan **palveluprosessille laissa säädettyjen edellytysten toteutumisesta**. Tietoa tuotettaisiin muun muassa työvoimapalvelujen valtakunnallista seuranta ja kehittämistä sekä kuntien ja kuntayhtymien työvoimapalvelujen kehittämistä varten. Ajantasaisen ja vertailukelpoisen tiedon sekä sen pohjalta tehtyjen analyysien avulla työvoimaviranomaiset voisivat **verrata työvoimapalvelujensa toimivuutta sekä vaikuttavuutta suhteessa toisiin** alueisiin sekä kehittää palveluja yhteistyössä KEHA-keskuksen kanssa
- Lisäksi mainintoja valtakunnallisten tavoitteiden seurannan ja alueellisten yhteistyö- ja seurantakeskusteluiden yhteydessä
- **KEHA-keskuksen lakisääteisenä tehtävänä jatkossa:**
 - a) TE-palvelujärjestelmän valtakunnallisten tavoitteiden edistymisen seuranta (alue/koko maa)
 - b) TE- ja koto-palveluiden järjestämisedellytysten arviointi (alue/koko maa)
 - c) Muiden TE- ja koto-palveluiden järjestämiseen liittyvien tehtävien ja prosessien tuloksellisuuden seuranta (alue/koko maa)
 - d) Tuottaa hallituskausittainen katsaus TE-palveluiden järjestämisestä (asetusvalmistelussa esiin tullut tarve)

Valtakunnallisista tavoitteista laajempaan TE- ja koto-palveluiden järjestämisen asiantuntija-arviointiin

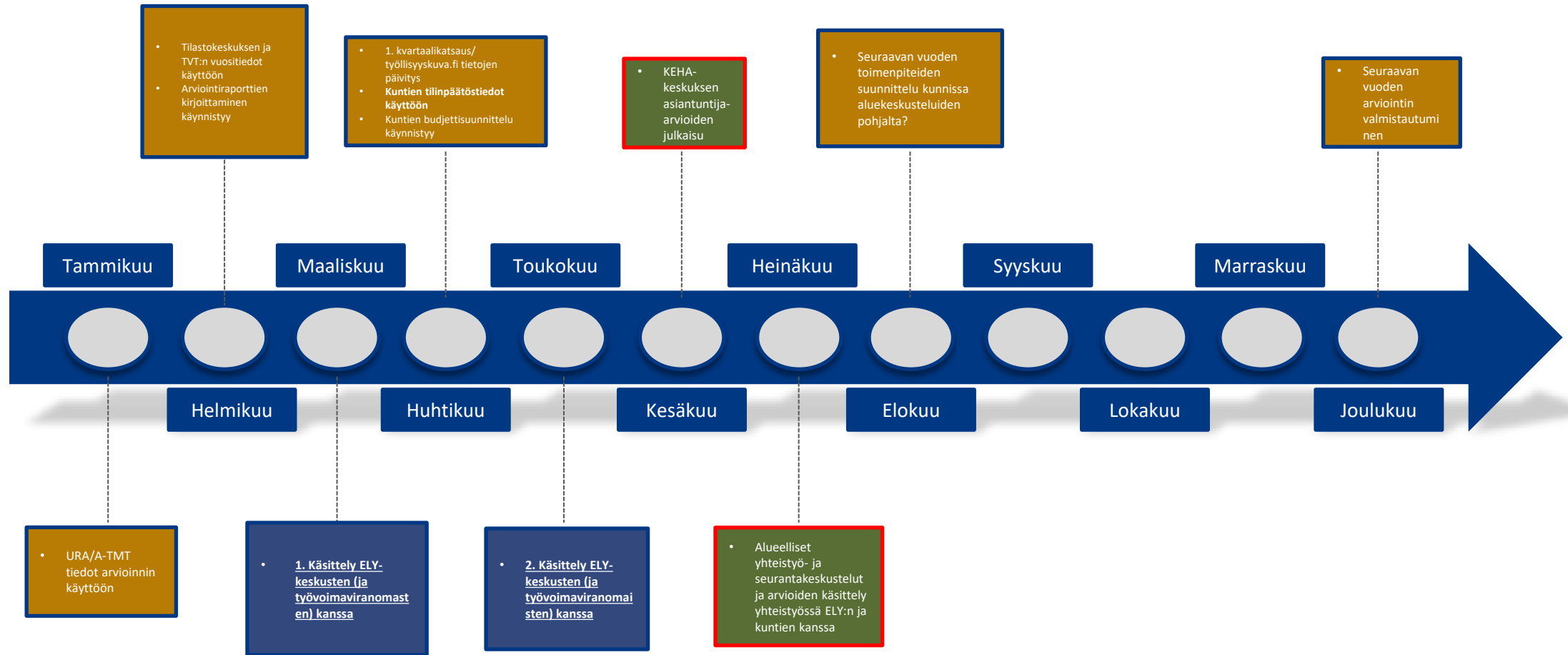


KEHA-keskuksen TJ vuosikello

(Tehty TEPA-ohjauksen vuosikellon pohjalta, TEM/VM)



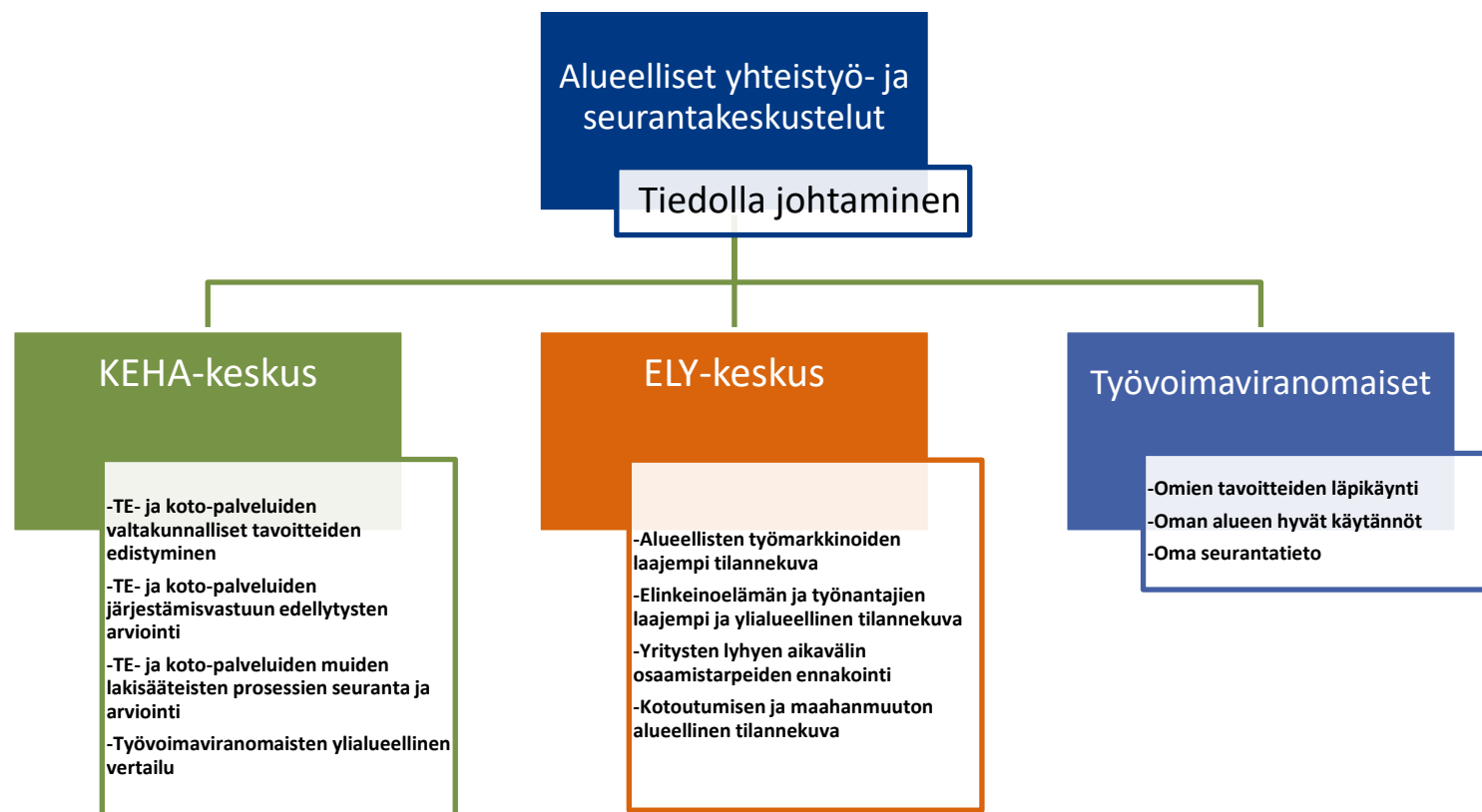
Asiantuntija-arviointi osana alueellista yhteistyötä, jos keskustelu kesällä (LUONNOS)



Alueelliset yhteistyö- ja seurantakeskustelut tiedon käsittelypaikkana

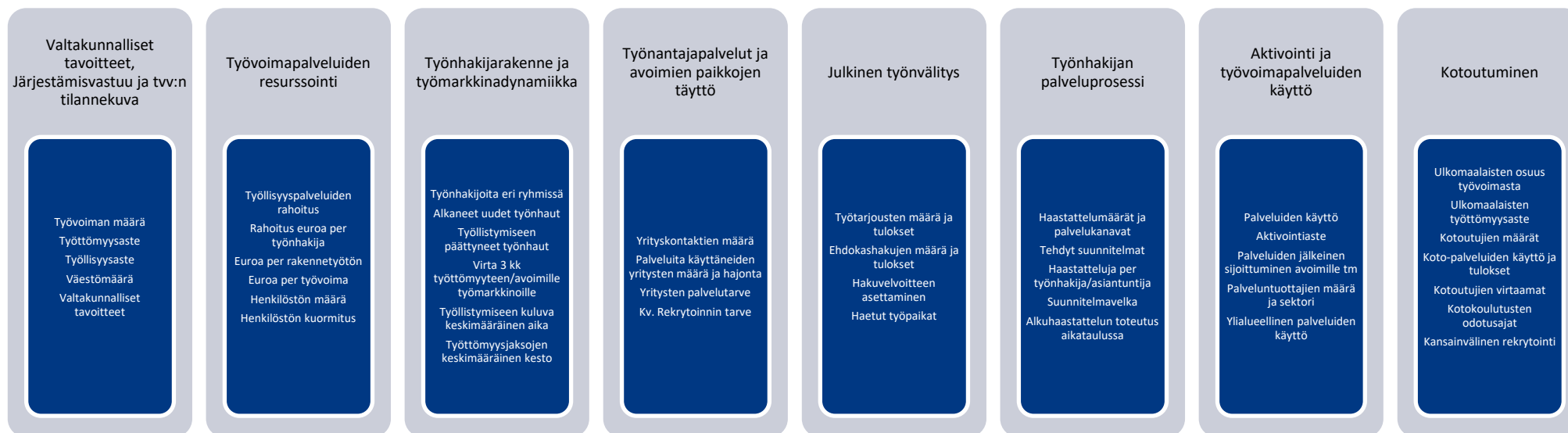
EHDOTUS

- HE 207/2022 vp, s.: 134: Alueellisissa yhteistyö- ja seurantakeskusteluissa tarkasteltaisiin työllisyydenhoidon **vaikuttavuutta, kehittämisen ja yhteistyön tarpeita seuranta- ja analyysitiedon sekä työllisyyden edistämiseksi asetettujen valtakunnallisten tavoitteiden pohjalta**. Keskusteluissa jaettaisiin tietoa eri alueiden vaikuttaviksi havaituista keinoista edistää työllisyyttä.
- Työvoimapalveluiden järjestämistä koskevaan lakiehdotukseen sisältyy työvoimaviranomaisten kanssa säännöllisesti käytävät alueelliset yhteistyö- ja seurantakeskustelut. **Keskusteluissa käydään läpi KEHA-keskuksen tuottaman seuranta- ja analyysitiedon perusteella kunkin alueen tilannetta.**
- ELY-keskusten** vastuulla olisi alueellisen työllisyyden ja työelämän edistämisen tehtävä, joka pitäisi sisällään mm. elinkeinoelämän ja yritysten koulutus- ja osaamistarpeiden seurannan ja ennakkoinnin, alueellisten työmarkkinoiden tilannekuvan ylläpitoa sekä työelämän laadun kehittämisen.



Esimerkkejä TE- ja koto-palveluiden asiantuntija-arvioinnissa tarkasteltavista teemoista ja mittareista (luonnos)

- KEHA-keskus ja TEM ovat koostaneet n. 250 seurantakohteesta koostuvan listauksen, jonka pohjalta uutta Mylly-pohjaista raportointikonaisuutta rakennetaan
 - Varsinaisessa arvioinnissa käytetään huomattavasti pienempää määrää ydinmittareita (**n. 50-60 kpl**)
 - Mittarit sisältävät sekä 1) palveluiden toimeenpanoon, 2) työvoimapalveluiden tuloksellisuuteen, 3) valtakunnallisiin tavoitteisiin ja 4) TE-palveluiden järjestämisvastuun kriteereihin liittyviä kohteita



Esimerkkejä koto-palveluiden asiantuntija-arvioinnissa tarkasteltavista teemoista ja mittareista

Alueen tilannekuva

Ulkomaalaisen työvoiman määrä alueella ja osuus koko työvoimasta (%)
Ulkomaalaisten työllisyys- ja työttömyysaste (%)
Työnhakija-asiakkaina olevien koto-asiakkaiden osuudet eri ryhmissä (työnhakijat, työttömät työnhakijat, laaja työttömyys) (%)
Rakennetyöttömät (%)

Koto-palveluiden resurssointi

Monikieliseen yhteiskuntaorientaatioon käytetyt resurssit
Kotoutumiskoulutukseen käytetyt resurssit
Tulkkauksen käytetyt resurssit
Henkilöstöresurssit
Henkilöstön kuormitus

Koto-asiakkaiden työllisyyden kehitys

Työllistymiseen päättäneet työnhaut
Virta 3 kk työttömyyteen/avoimille työmarkkinoille
Työllistymiseen kuluva keskimääräinen aika
Työttömyysjaksojen keskimääräinen kesto

Työnantajapalvelut ja kv. rekrytointi

Kv-rekrytoinnin palveluita käyttävien yritysten lukumäärä
Avoimet työpaikat alueella, joissa työkielenä muu kuin kotimainen kieli
Palvelun X NPS-luku

Koto-asiakkaan palveluprosessi

Tehdyt koto-suunnitelmat vuoden aikana
Suunnitelmavelka (%)
Määräajassa toteutuneet alkukartoitukset
Määräajassa tehdyt koto-suunnitelmat
Odotusaika ensimmäiseen palveluun
Yhteydenotot ja yhteydenottotilanteiden osuus, joissa käytetty tulkkia (%)

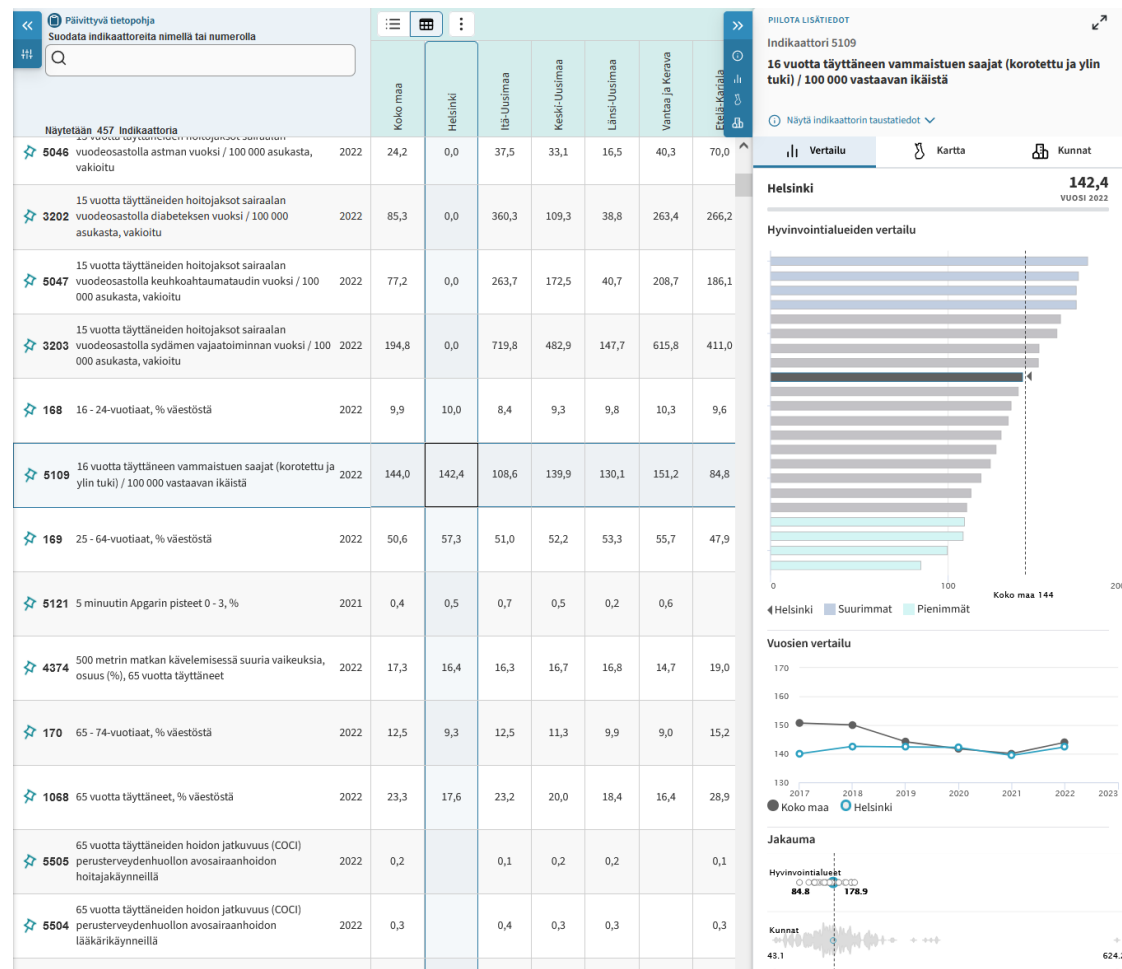
Kotoutujat työvoimapalveluissa (Aktivointi)

Vieraskielisten aktivointiaste (%)
Aktivointiasteeseen sisältyvien palveluiden osuudet (%)
Eri kielitason saavuttaneiden osuus koto-ohjelman osallistujista (%)
Tv. koulutuksena toteutettuun koto-koulutukseen osallistuneiden määrä
OMO-opintoihin osallistuneiden määrä
Palveluiden jälkeinen sijoittuminen avoimille tm
Palvelun X NPS-luku

Työllisyyskuva.fi ja työvoimaviranomaisten vertailun ja benchmarkkauksen mahdollistaminen

- KEHA-keskus käynnistänyt kuntien ja työvoimaviranomaisten julksen vertailun mahdollistavan verkkopalvelun suunnittelun (ns. **Työllisyyskuva.fi**)
 - Lähtökohdaksi otettu STM:n/THL:n Sotekuva.fi –verkkopalvelu (sis. hyvinvointialueen arvioinnin ja vertailun kannalta keskeiset indikaattorit)
 - Verkkopalvelu avoin kaikille kansalaisille
- Palvelu pitää sisällään kaikki arvioinnin kannalta keskeiset indikaattorit ja mittarit (mm. valtakunnalliset tavoitteet)
 - Seurantakohteita noin 50-60 (vrt. sotekuva.fi: 450 kpl)
- Varsinainen vertailu tullaan toteuttamaan laskemalla kunnille ja työvoimaviranomaisille vastaavuuspisteluvut (*propensity score matching*)
 - Lukujen pohjalta alueille voidaan löytää lähin tilastollinen verrokkipä
- Vertailu keskeisessä roolissa kun käynnistetään puuttumismenettely
 - Alueen negatiivisen kehityksen pitää olla 1) merkittävää sekä 2) muista vastaavista alueista poikkeavaa

Sotekuva.fi:





Työvoimaviranomaisille tarjottava tiedolla johtamisen tuki ja raportointi

KEHA-keskus

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä
työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

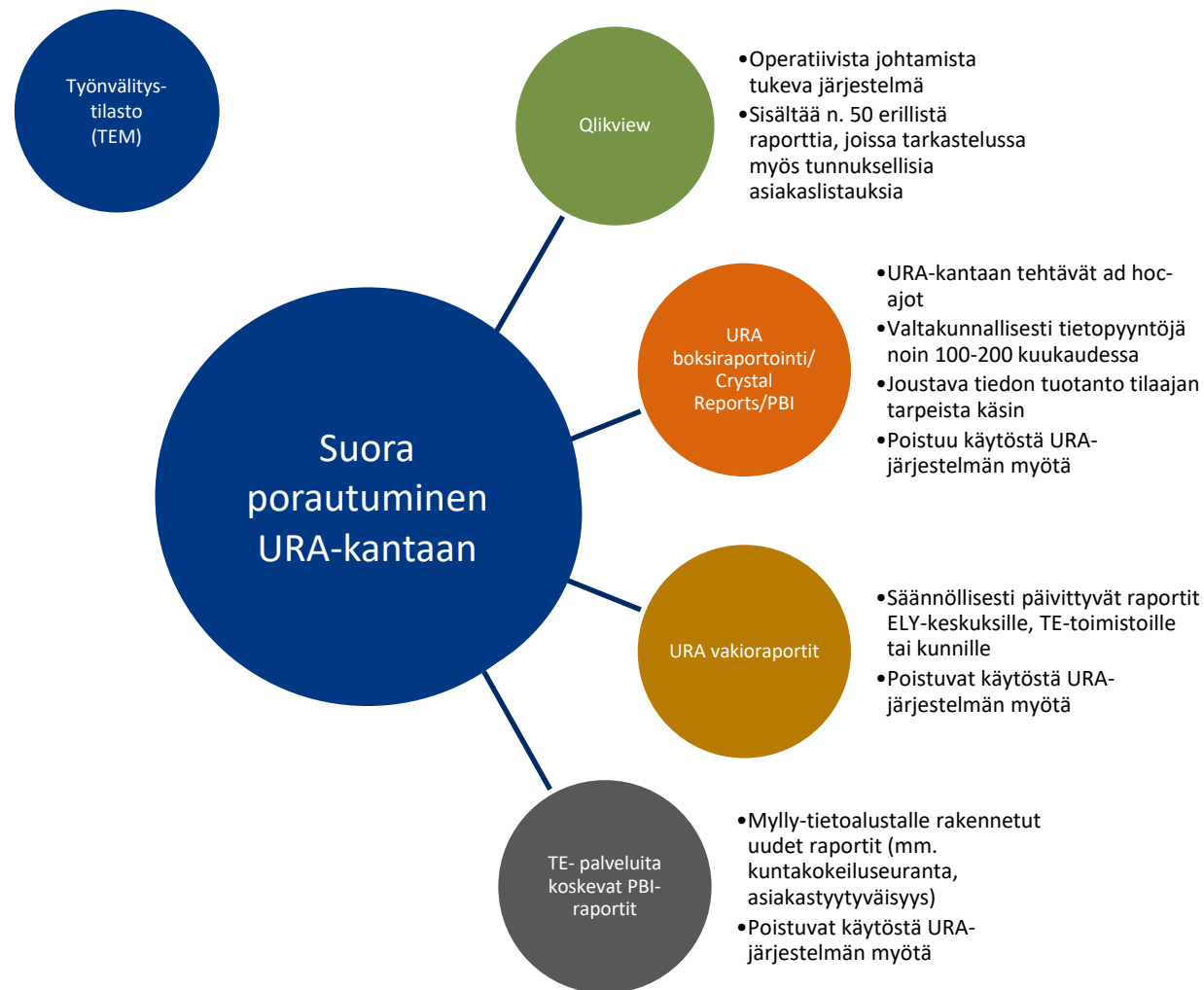
22.3.2023

KEHA-keskuksen tuleva rooli TE- ja koto-palveluiden tiedolla johtamisessa

- Uusi tehtävä jakautuu kolmeen painopistealueeseen:
 1. **Palvelujärjestelmän ohjauksen tuki**
 2. **Palveluiden järjestämiseen liittyvä tiedolla johtamisen tuki**
 - KEHA tukee mm. työvoimaviranomaisten omaa tiedolla johtamista kehittämällä ja ylläpitämällä kansallisesti keskitettyä TE- ja koto-palveluiden tiedolla johtamisen raportointikokonaisuutta
 - Raportointikokonaisuuden tarkoituksena vastata kuntien operationaalsiin, taktisiin ja strategisiin tietotarpeisiin ja tukea tietoon perustuvien päätösten tekemistä paikallis- tai aluetasolla
 - 1. Asiakas: työvoimaviranomainen, kunta
 - 2. asiakas: TEM, ELY-keskukset
 3. **Kansallisten asiakastietojärjestelmien ja rekisterien liiketoimintavaatimukset**



Kohti uutta TE- ja koto-palveluiden keskitettyä raportointijärjestelmää: Nykytila



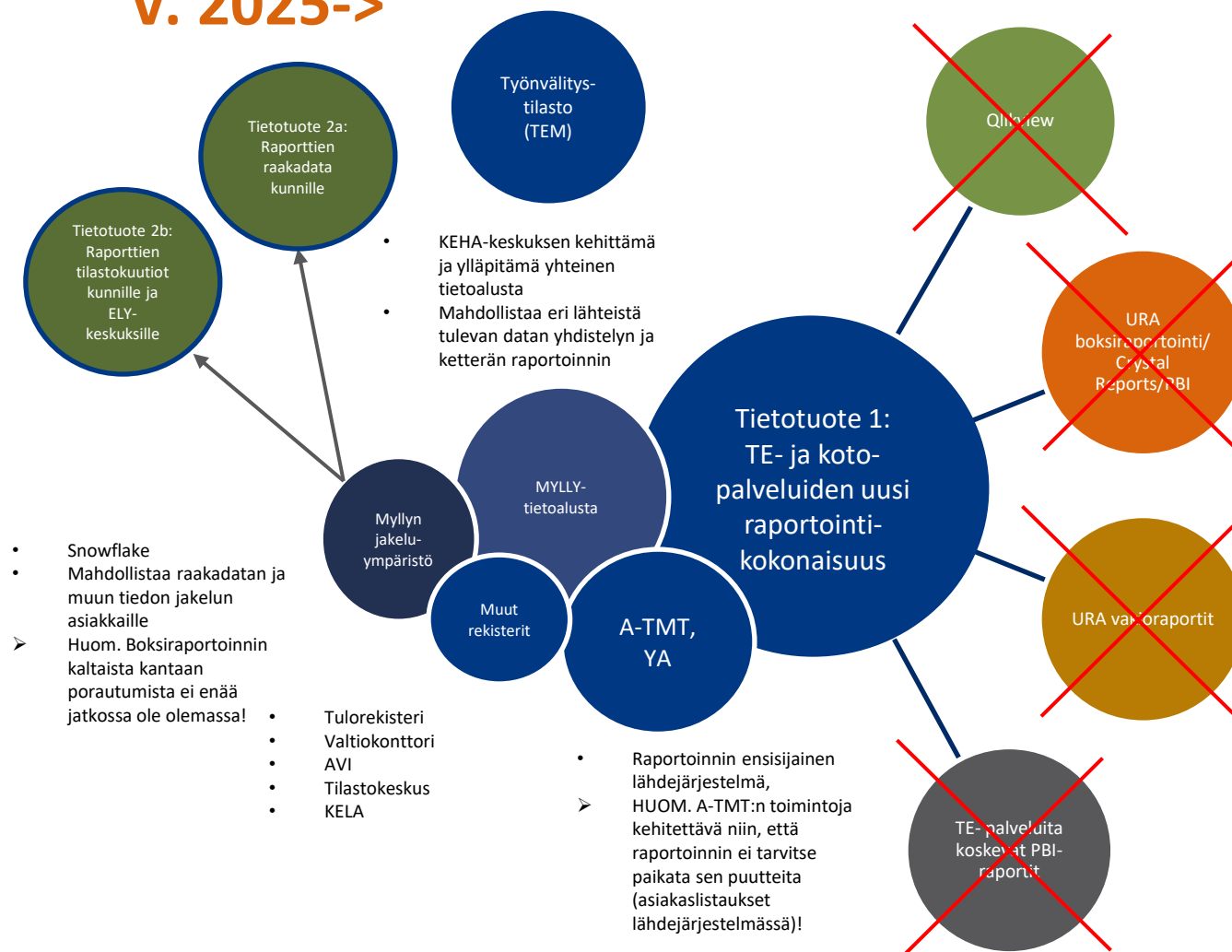
Nykyisten käytäntöjen vahvuudet:

- URA-kantaan porautuminen mahdollistaa joustavan tiedontuotannon ja tietojen yhdistelyn

Nykyisen käytännön haasteet:

- Raportointijärjestelmät vanhentuneita ja poistuvat viimeistään URA-järjestelmän poistumisen myötä
- Kantaan porautuminen sisältää erittäin suuria tietosuojariskejä
- Tietojen säilytyskäytännöt puutteellisia
- Osa raportointiratkaisuista lähinnä täydentää lähdejärjestelmän (URA) puutteita

Kohti uutta TE- ja koto-palveluiden keskitettyä raportointijärjestelmää: v. 2025->

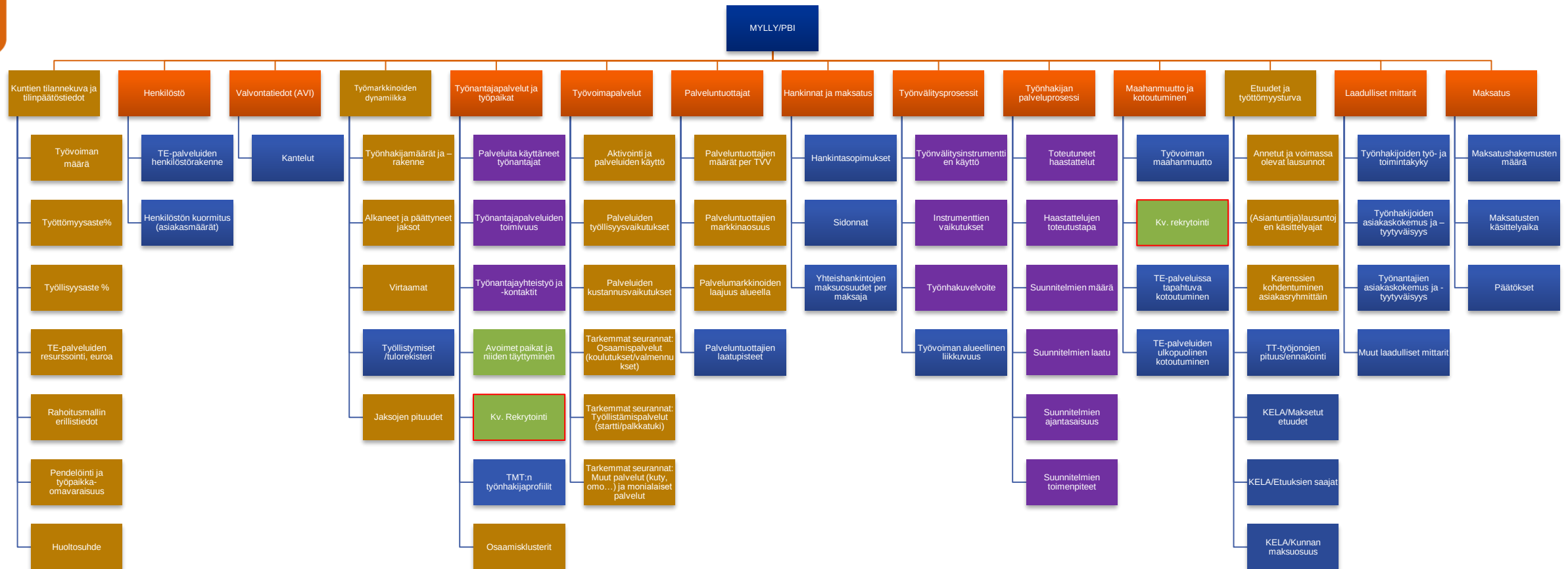


Taustaa:

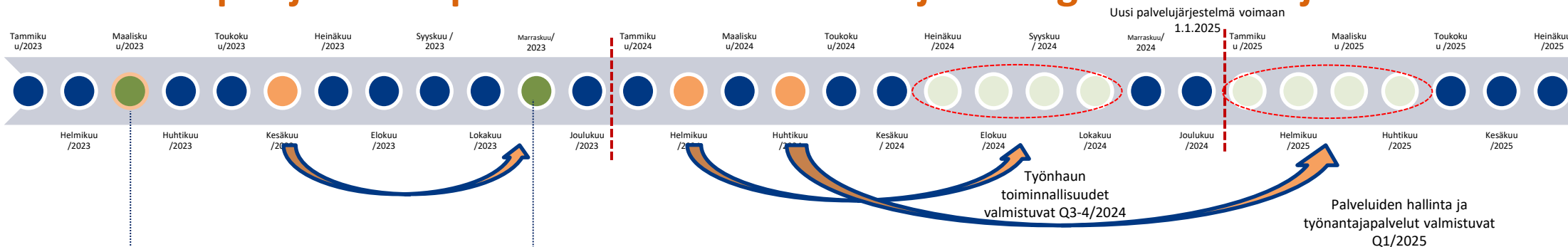
- KEHA-keskus rakentaa täysin uuden kunnille, ELYille ja ohjaaville tahoille avoimen digitaalisen raportointikokonaisuuden
- Raportointijärjestelmä mahdollistaa samanaikaisesti **päiväkohtaisen** seurannan sekä **historialliseen** tilanteeseen vertailun
 - Seuranta viedään **tiimi-** ja **asiantuntijatasolle** hyödyntäen A-TMT:n tiimitägejä
- Raportointijärjestelmä ensisijassa pelkästään hallinnon sisäiseen käyttöön
 - osa mittareista julkaistaan uudella **työllisyyskuva.fi** –sivulla kaikkien saataville
- Kunnille ja ELY:ille tarjotaan Mylyn jakelu-ympäristön kautta kahta erillistä tietotuotetta
 - Raporttien raakadata (työvoimaviranomaiset)
 - Raporteista tehty data-/tilastokuutiot (työvoimaviranomaiset, ELYt)

TE-palveluiden ja koto-palveluiden tuleva valtakunnallinen raportointikonaisuus

- Valmis/testauksessa
- Toimeksianto tehty
- Toimeksianto valmistelussa
- In house valmistelussa/testaus käynnistymässä



A-TMT-pohjaisen raportointikokonaisuuden ja TE-digin aikataulujen muutos



1. Työnhaun käynnistäminen ja työttömyysturva

- Työttömyysturvatie
- Työnhakijan perustiedot
- Työnhaun aloitus, muutos ja päätös

2. Palvelusuunnitelma

- Suunnitelma tyyppi
- Suunnitelman voimassaolo
- Sovitut toimenpiteet ja niiden seuranta
- Työnhakuvalvoite

4. Koulutusten ja palveluiden hallinta ja työnantajan palvelut

3. Työnhaun toiminnallisuudet ja yhteydenotot (mahd. työnantajan palvelut)

- Työnhakijan yhteydenotot, yhteydenoton syyt ja palvelukanavat
- Työhistoria
- Koulutustiedot
- Työnhakijan profiilit
- Työtarjoukset
- Muistutukset
- Kertymät

Työvoimapalvelut

- Palveluihin hakeutuminen
- Palveluiden aloitukset, muutokset, päättäminen
- Palveluiden seuranta
- Palveluntuottajat
- Koulutukset, valmennukset, (työllistäminen), muut palvelut

TA-palvelut

- Työnantajakontaktit
- Organisaatiotiedot, työnantajien profiilit
- Ehdokashaut

1. Raportit (määrittely, rakentaminen, testaus, käyttöönotto)

1. Työnhakijamäärät ja työnhaun muutokset (H-ATV) (määrittelyssä)
2. Kunnan tilinpäätökset ja kuntatiedot (määrittelyssä)
3. Etuudet (KELA)
4. Työttömyysturva/lausunnot (määrittelyssä)
5. Avoimet työpaikat ja Työmarkkinatorin profiilit (määrittelyssä)
6. Kv. Rekry (Valmis, jatkokehittämisyvaihe)

2. Raportit (määrittely, rakentaminen, testaus, käyttöönotto)

1. Työnhakijan palveluprosessi (50 %)
2. Suunnitelmien ja toimenpiteiden seuranta
3. Työlupaseuranta (Migri)
4. Kotoutumisen ja maahanmuuton muut mittarit (UMA, Koulutusportti)
5. KELA:n etuustiedot

3. Raportit (määrittely, rakentaminen, testaus, käyttöönotto)

1. Kotoutumisen ja maahanmuuton mittarit (TE-palvelut)
2. Julkinen työnvälitys (tarjoukset ja ehdokashaut)
3. Työnhakijan palveluprosessi (100 %)
4. Työttömyysturva/työjonot
5. TT muistutukset/laiminlyönnit

4. Raportit (määrittely, rakentaminen, testaus, käyttöönotto)

1. Työnhakijoiden aktivointi
2. Palveluntuottajat
3. Palveluhankinnat
4. Työvoimakoulutukset, kotokoulutukset ja valmennukset
5. Työllistämispalvelut
6. Muut palvelut
7. Työnantajapalvelut (kontaktit, työnantajien määrä jne)

Raporttien tietojen täydennys ja tulorekisteri

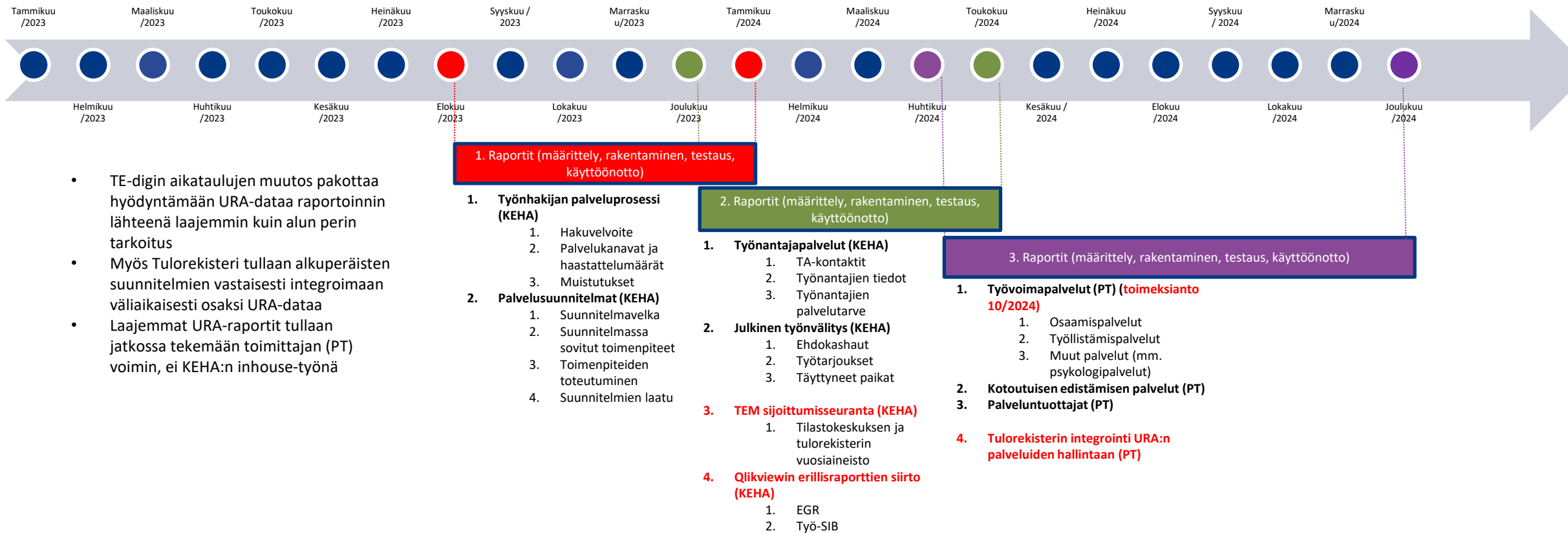
1. Tulorekisteritietoon pohjautuvat mittarit (ensisijassa palveluiden jälkeinen sijoittuminen)
2. Muiden raporttien täydennys puuttuvilla tiedoilla (esim. suodattimet)
3. Tulorekisteri tulee vuoden 2024 aikana kytkemään osaksi väliaikaista URA-seurantaa

Ensisijainen datalähde

Täydentävä datalähde

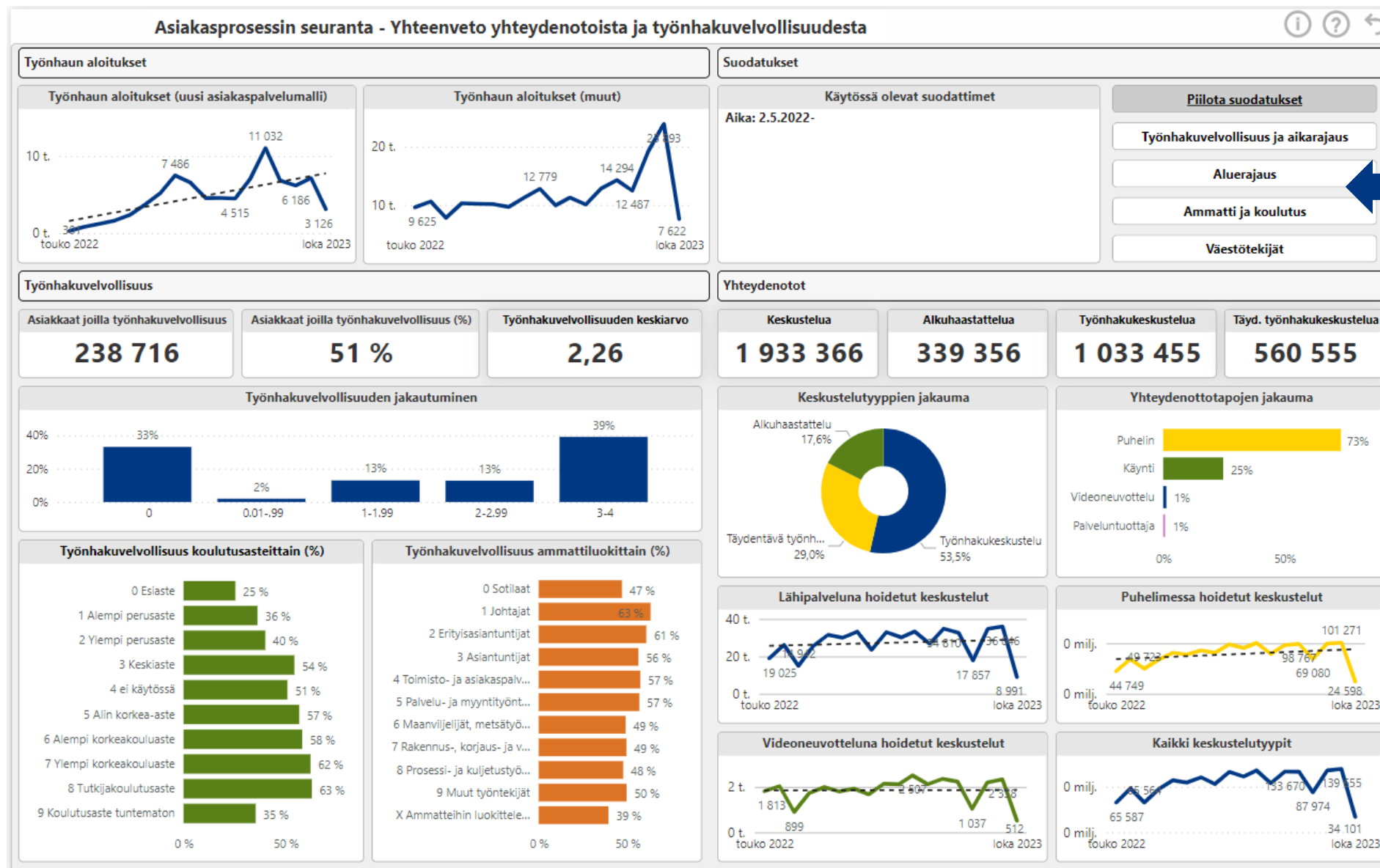
Siirron vaikutus tiedolla johtamisen kehittämiseen suurin

Ratkaisu: URA-pohjaisen raportoinnin laajentaminen ja aikataulu



- TE-digin aikataulujen muutos pakottaa hyödyntämään URA-dataa raportoinnin lähteenä laajemmin kuin alun perin tarkoitus
- Myös Tulorekisteri tullaan alkuperäisten suunnitelmien vastaisesti integroimaan väliaikaisesti osaksi URA-dataa
- Laajemmat URA-raportit tullaan jatkossa tekemään toimittajan (PT) voimin, ei KEHA:n inhouse-työnä

Työnhakijaprosessin seuranta – KEHA:n in house-raportti (URA)



Suodatukset
avautuvat täältä

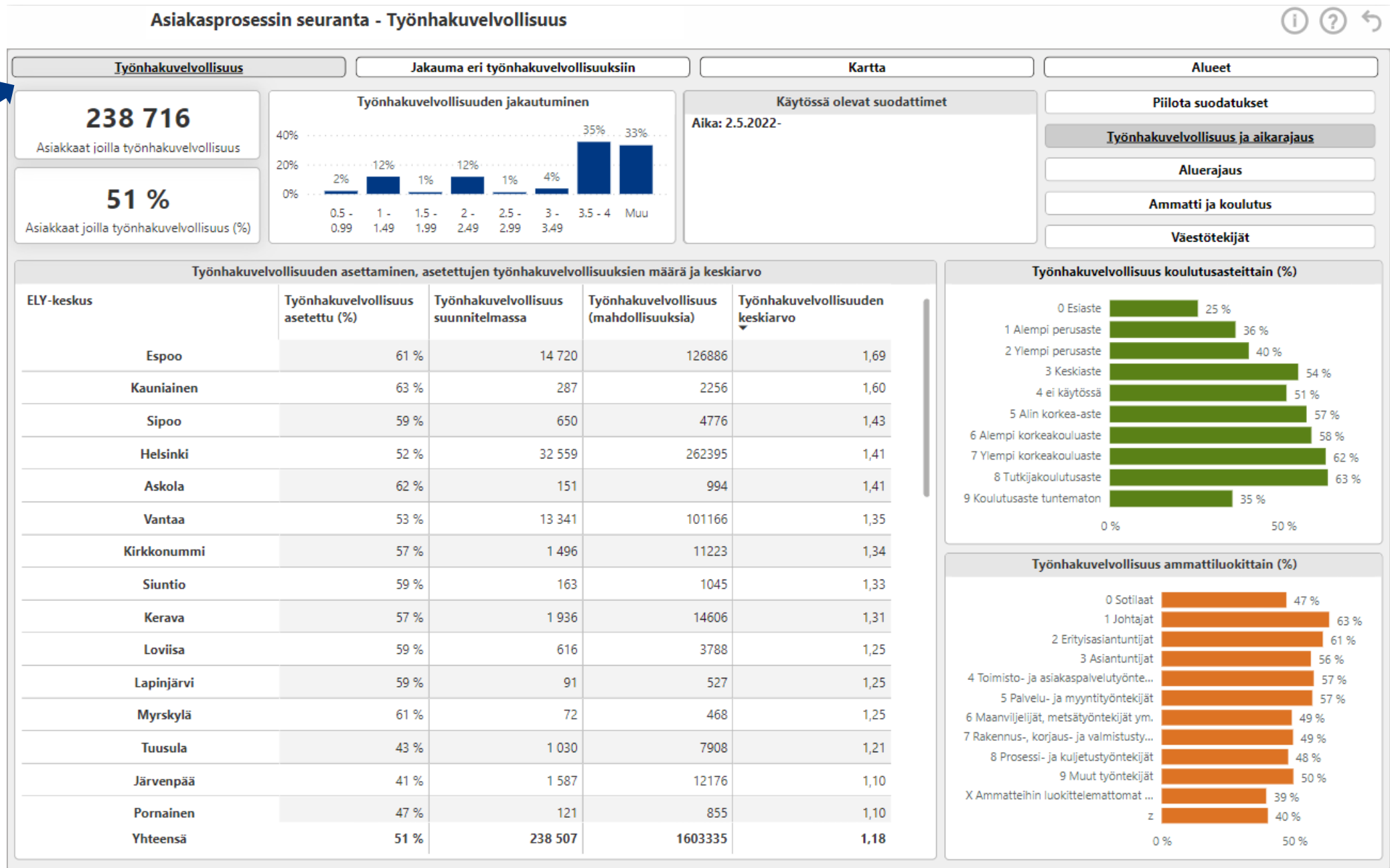


ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus





Navigointi eri näkymissä





TE- ja koto-palveluiden vaikutusten arvioinnin kehittäminen ja tulorekisteri

KEHA-keskus

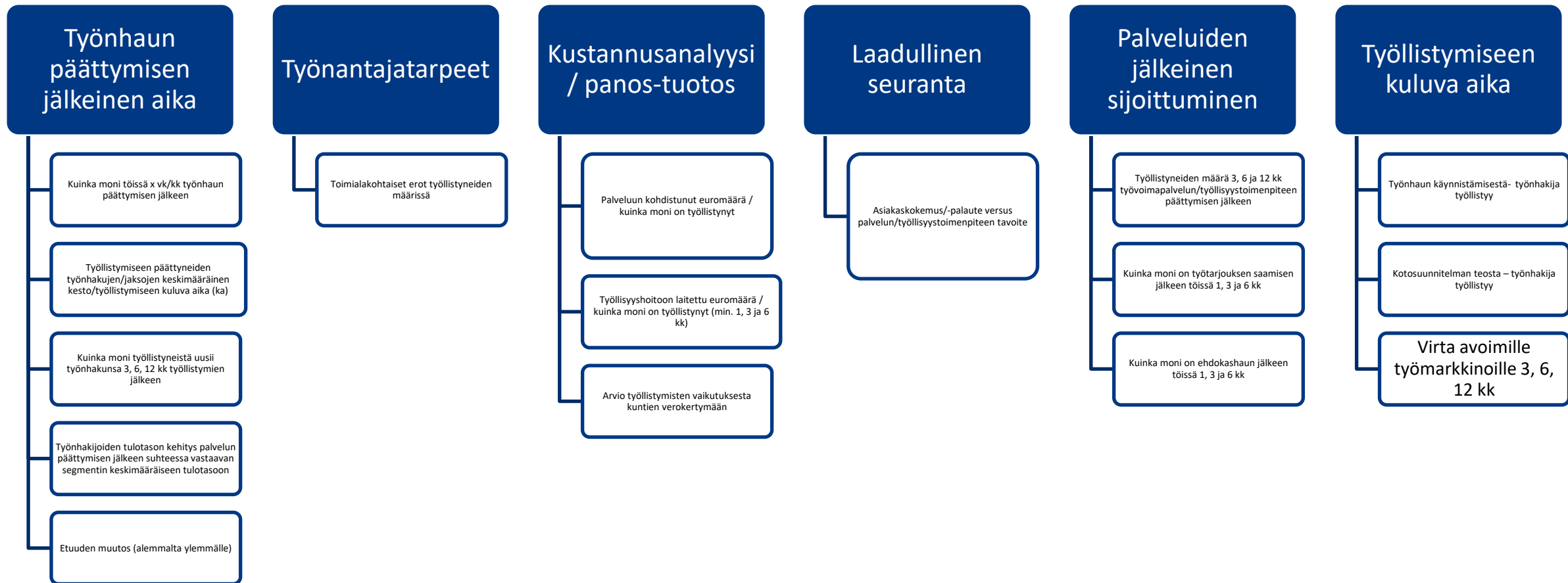
Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä
työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

22.3.2023

Tulorekisterin keskitetty hyödyntäminen mahdollistaa työvoimapalveluiden tuloksellisuuden paremman seurannan

- **KEHA-keskus käynnistänyt valmistelun Verottajan Tulotietorekisterin tietojen kytkemisestä osaksi raportointia, arviointia ja seurantaa**
 - Edellyttää KEHA-keskuksen olemassa olevan tietoluvan laajentamista sekä tietojen integraation testausta
 - Ensisijainen tarkoitus integroida tulotiedot osaksi palveluiden seurantaa; myöhemmin mahdollisesti laajemiin kaikkien työnhakijoiden seurantaa
- **Tarkoitus kytkeä verottajan tulotiedot osaksi työvoimapalveluiden tuloksellisuuden ja kustannusvaikuttavuuden seurantaa**
 - Työllistymiseen päätyneiden työnhakujen parempi seuranta (onko päättymissyynä työllistyminen)
 - Päätyneiden työvoimapalveluiden jälkeen työllistyneiden seuranta (kuinka moni töissä x kk palvelun päättymisen jälkeen)
 - Työllistymisen laadun parempi seuranta
 - Työnhakijoiden palkkatulojen kehitys suhteessa saman segmentin keskimääriseen tulotasoon (onko palvelun/koulutuksen suorittaminen vaikuttanut mahdolliseen palkkakertymään pitkällä aikavälillä)
 - Palkkatulojen kytkös kunnan verokertymän kehitykseen, palvelun kustannukset suhteessa työllistymisiin ja verotulojen kehitykseen
 - Siirtymät etuuksilta toisille
- **Työvoimaviranomainen ja ELY voivat hyödyntää tulotietoja osana KEHA-keskuksen valtakunnallista raportointikokonaisuutta**
 - Laki ei mahdollista raakadatan toimittamista suoraan työvoimaviranomaiselle
 - Raportit tehdään kuitenkin niin, että ne mahdollistavat mm. yksittäisten kurssien ja hankintojen vaikutusten seurannan
 - Kunnat osallistuvat tulorekisteripohjaisten mittarien ja raporttien määrittelyyn
- **Tekninen integraatio valmis arvioilta Q1-2/2024, mutta integraatio A-TMT:n tietoihin vasta kun palveluiden hallinta - kokonaisuus valmistuu**

Sisäisen mittarityöpajan tuloksia



Vaikutusten arvioinnin uudistamisen aikataulu

1. vaihe (-2025)

- Olemassa olevien sijoittumisseurantojen ja muiden mittarien uudistaminen
- Mm. Sijoittuminen avoimille työmarkkinoille 3 kk palvelun päättymisen jälkeen, työllistyneiden määrä

2. Vaihe (-2026)

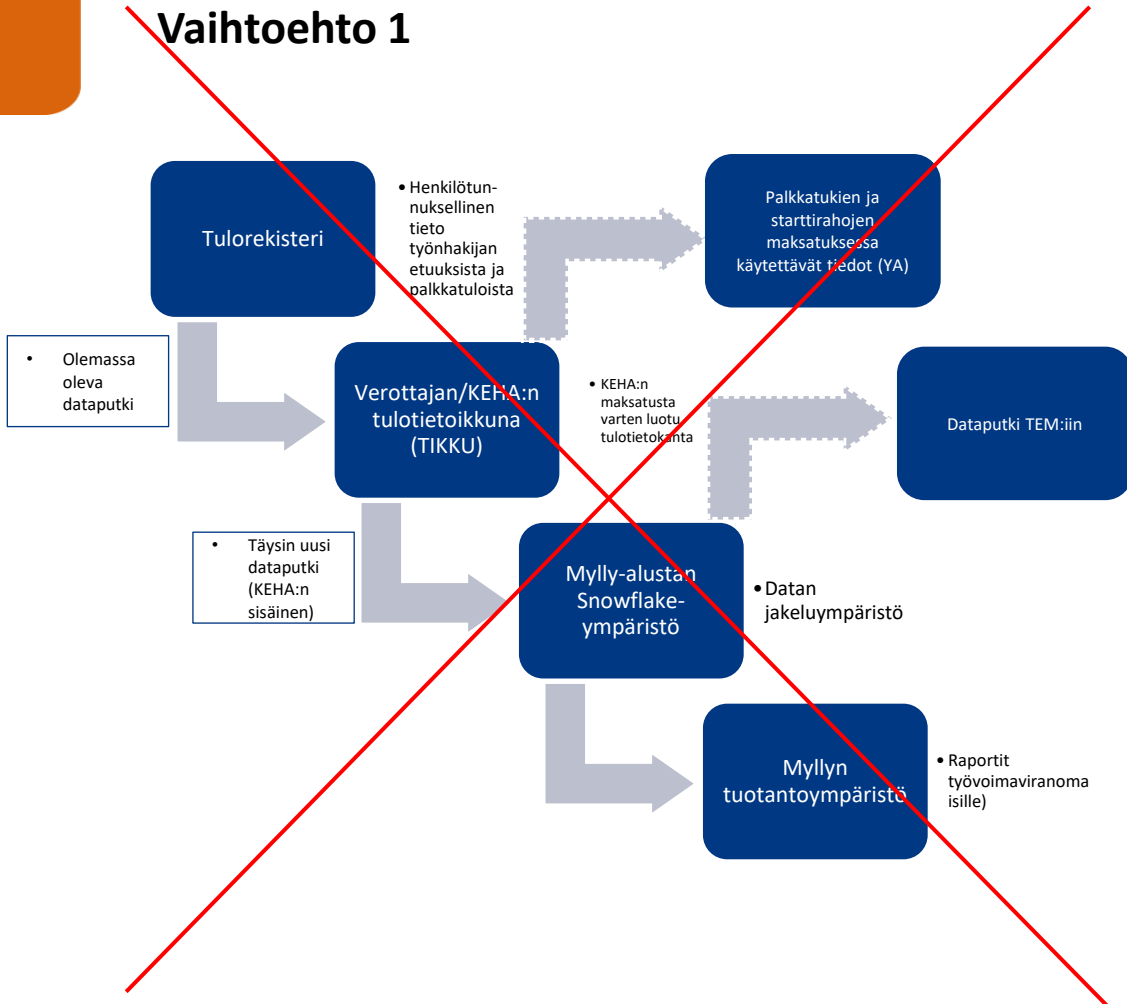
- Kehittyneempi analytiikka palveluiden vaikutuksista
- Tilastolliset menetelmät ja koeasetelmat (synteettiset/aidot)

3. Vaihe (2026->)

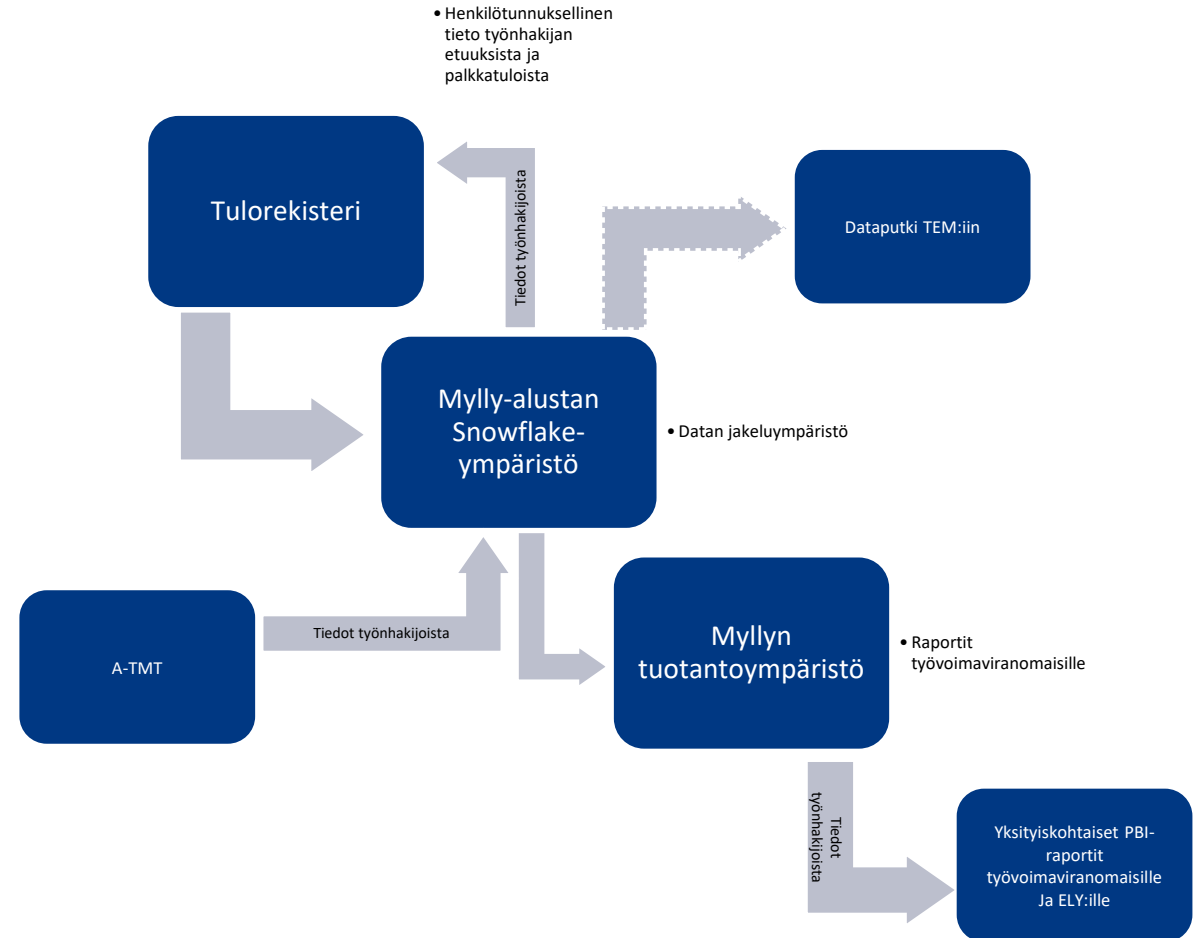
- Tekoäly ja koneoppiminen
- Big dataan ja datan yhdistelyyn pohjautuvat analyysit
- Mukana myös laadullinen data

Tulorekisterin integraation KEHA-keskuksen järjestelmiin

Vaihtoehto 1



Vaihtoehto 2





Kiitos!

santtu.sundvall@ely-keskus.fi

KEHA-keskus

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä
työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

TE-palvelut 2024

Tiedolla johtaminen

Kuntapuheenvuoro Hollolan kunta
/ Päijät-Hämeen työllisyysalueen vastuukunta

Anne Tapaila

Hollola

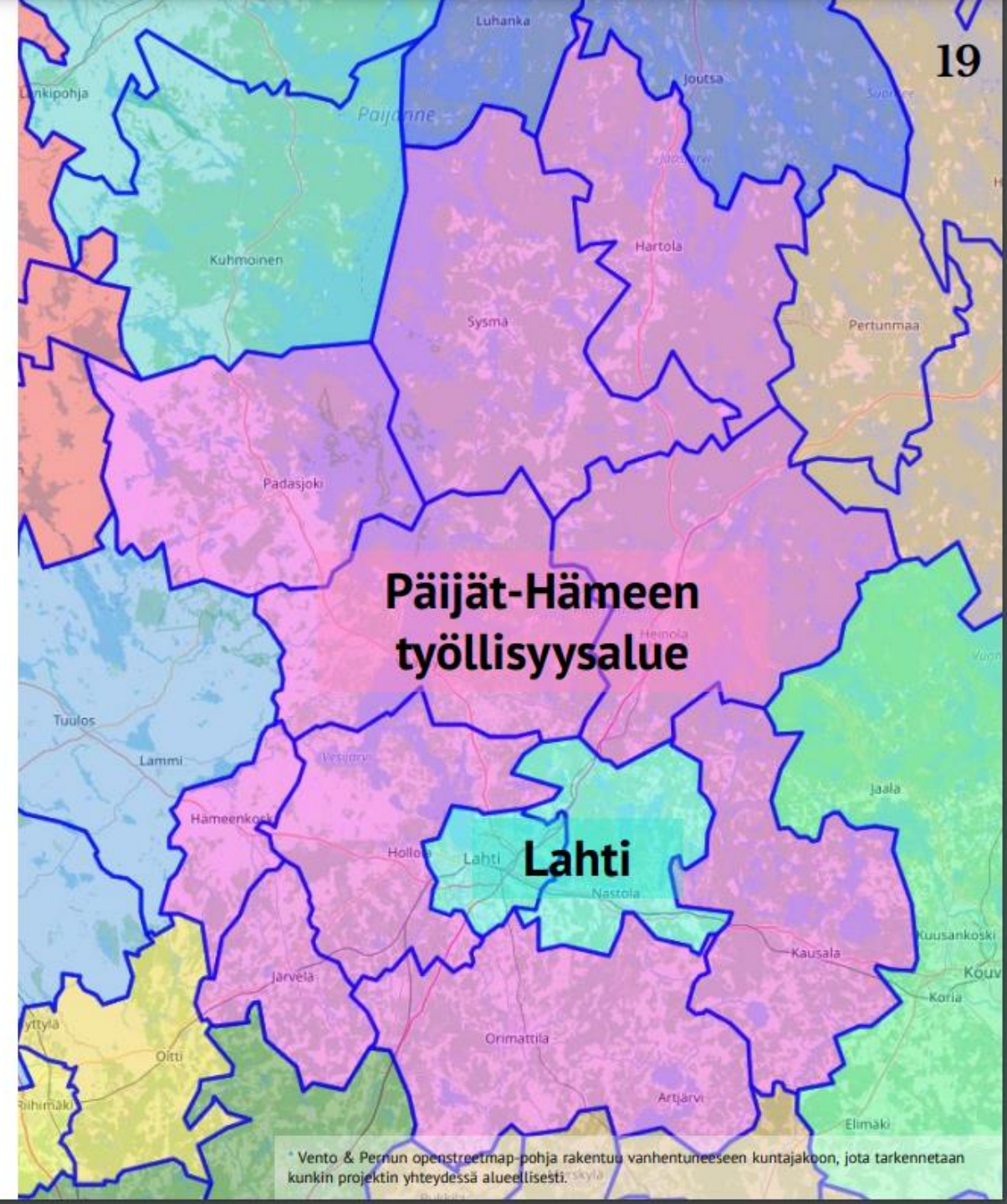
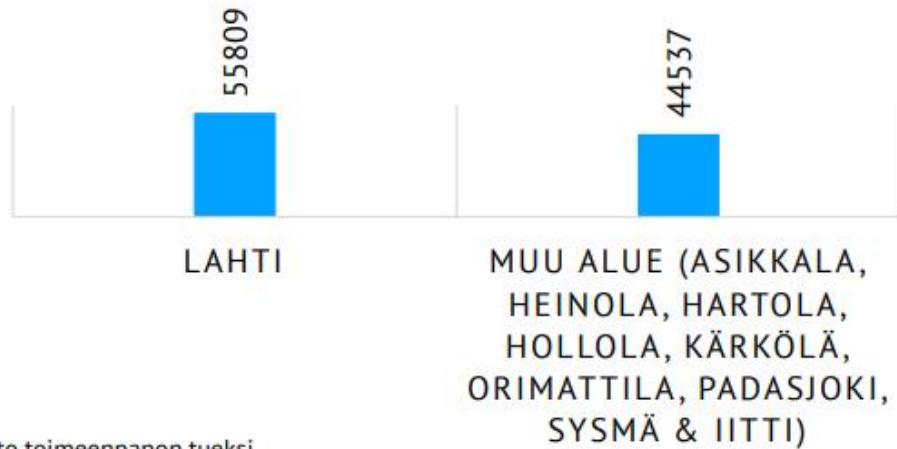
Hollola

Työssäkäyntiin liittyvät lain reunaehdot

"Kunta voisi järjestää työvoimapalvelut itse, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä."

"Työllisyysalueen tulisi olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Maantieteellisellä yhtenäisyydellä tarkoitetaan sitä, että jokaisella työllisyysalueeseen kuuluvalla kunnalla on yhteinen raja vähintäänkin yhden muun samaan työllisyysalueeseen kuuluvan kunnan kanssa. Työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimivalla alueella tarkoitetaan aluetta, jolla työssäkäyntiin liittyvä pendelöinti kuntien välillä tai toiseen kuntaan on yleistä. Työmarkkinoiden toimivuus lähtökohtaisesti edellyttää esimerkiksi keskustaupungin, jonne pendelöinti pääasiassa kohdistuu, sisällymistä alueeseen." (HE 207/2022 vp, 12 §)

KAHDEN ALUEEN TYÖVOIMAPOHJA
(2020)



Tiedolla johtamisesta



- **Tiedolla johtamisella** tarkoitetaan organisaation tapaa kehittää tietoa ja soveltaa sitä organisaation johtamisessa.
 - Asianmukainen ja oikealla hetkellä saatavilla oleva tieto päätöksenteon tueksi vaihtoehtojen punnitsemista varten
 - Tiedon hyödyntäminen organisaation tarpeiden ja tavoitteiden tukena

💡 Tiedolla johtaminen koostuu tiedolla johtamista tukevasta organisaatiokulttuurista, tietoprosesseista ja tietojärjestelmistä/teknologiasta. Kuitenkin niin, että teknologia mahdollistaa tiedolla johtamisen, mutta ei ratkaise kaikkea.

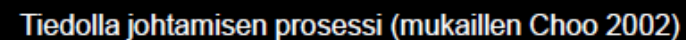
💡 Tietointensiivisissä organisaatioissa hiljaisella tiedolla on suuri rooli organisaation tietopääomassa. – lainattu Eve Salo/ LUT



**Peruskunnissa
halutaan tietoa siitä,
mikä johtaa kuntalaisen pysyvään
työllistymiseen**

**Merkittävä vaikutus jatkossa kunnan TALOUTEEN
& kuntalaisten HYVINVOINTIIN**

TIEDOLLA JOHTAMISEN PROSESSI



Tiedolla johtamisen johtamis- ja organisaatiokulttuuri



Teknologia

AT mukaellen

Tiedolla johtaminen työllisyysalueella – tunnistettut haasteet yhtenäistämisen tarve

- Kuntien keskenään erilaiset järjestelmät ja toimintakulttuuri
- Vaikuttavuuden laadullinen mittarointi & INHIMILLISET TEKIJÄT

Kiitos

Anne Tapaila, Työllisyyspäällikkö Hollola, 044 780 1118

Sähköposti etunimi.sukunimi@hollola.fi

Hollola

TE-palvelut 2024

Kuntaliiton TE-palvelut 2024 –infot syksyllä keskiviikkoisin klo 14-15

- 23.8. Reilua meininkiä: Kuntien sopimuksellinen yhteistyö TE-palvelut 2024-uudistuksessa
- 6.9. Yksityiset henkilöstöpalvelualan yritykset kuntien työvoimapalvelujen yhteistyökumppaneina
- 20.9. Sopimukset valmiiksi lokakuun loppuun mennessä! Mitä pitäisi huomioida?
- 27.9. AN-tjänsterna och integrationslagen - två reformer på samma gång
- 4.10. 3. sektorin rooli TE-2024-uudistuksessa
- 18.10. Kotoutuminen
- 30.10. Tiedolla johtaminen (huom. maanantai)
- 1.11. Yritysyhteistyö**
- 8.11. Rahoituslaskelmat tutuksi: mitä TE-budjetoinnissa pitäisi huomioida?
- 22.11. Ammatillisen koulutuksen rooli TE2024-uudistuksen toimeenpanossa
- 29.11. Henkilöstön siirto
- 13.12. Viestintä

TE-palvelut 2024